

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
do 30 000 euro**

AG. 0724/66/2014

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny
Szpital Wojewódzki
Im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
Ul. Aleje Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
tel. 84 6773333
fax. 84 6386669

**Zaprasza do złożenia oferty
na dostawę niszczarki dokumentów.
kod CPV: 30191400 - 8**

I. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niszczarki dokumentów – szt. 1 o n/w parametrach:

- **niszczarka** dokumentów, płyt CD, dyskietek, kaset DAT, kart bankomatowych – **szt.1:**
- sposób niszczenia - ścinki
- rozmiar cięcia (mm) – 4 x 40
- niszczenie płyt CD, DVD – tak
- niszczenie kart kredytowych – tak
- niszczenie innych materiałów – spinacze, zszywki, dyskietki, kasety DAT - tak
- szerokość wejścia niszczonego papieru min. (mm) – 310
- poziom bezpieczeństwa – DIN 4
- jednorazowa ilość niszczonego kartek papieru (min) – 25 szt.
- pojemność kosza (min) – 120 l
- funkcja auto start/stop, fotokomórka - tak
- funkcja cofania – tak
- podwójne zabezpieczenie silnika przed przegrzaniem – tak
- sygnalizacja trybu gotowości – tak
- automatyczne zatrzymanie przy napelnieniu pojemnika na ścinki - tak
- gwarancja w m-cach (min) – 24
- fabrycznie nowa - tak

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji przedmiotu umowy – **14 (czternaście dni od daty podpisania umowy).**

III. Sposób sporządzenia oferty :

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
2. Oferta zawiera wypełniony „ Formularz oferty wykonawcy „ (zgodny w treści z przedstawionym wzorem) oraz n/w dokumenty :
 - 2.1. „ Formularz oferty cenowej „ ,
 - 2.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
- 1.1.1.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty , o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą .

- 1.2. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny .
- 1.3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej . Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa , to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty . Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty .
- 1.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim .
- 1.5. Zaleca się , aby :
 - 1.5.1. strony oferty były kolejno ponumerowane ,
 - 1.5.2. formularz cenowy nie był sporządzony odręcznie .
- 1.6. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie , uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia . Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy , zaadresowana :

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość**

i opisana : Oferta na dostawę **niszczarki dokumentów – szt 1**. Nie otwierać przed **18 czerwca 2014r.**”

- 1.7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać . Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert .

2. Miejsce i termin składania ofert.

- 2.1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala) , w terminie do dnia **18 czerwca 2014r. do godz. 12⁰⁰**.
- 2.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy .

3. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert .

- 3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert . Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 30.000 euro) .
- 3.2. Pytania należy kierować na adres :

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
Im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22.400 Zamość
Fax (84)638 6669
- 3.3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby :
 - w sprawach merytorycznych – mgr Roman Kapica tel. 84 6773285, mgr Krzysztof Zdeb tel. 84 6773775.
 - w sprawach formalnych - mgr Roman Kapica tel. 84 6773285.

4. Miejsce i termin otwarcia ofert .

- 4.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 210, w dniu **18 czerwca o godz. 13⁰⁰** .
- 4.2. Otwarcie ofert jest jawne .

- 4.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
- 4.4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty .
5. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej
- 5.1. Poniżej podajemy kryteria wyboru ofert :
- Cena - 100%.
- 5.2. W kryterium ceny ilość punktów będzie liczona wg poniższego wzoru :
- $$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100$$
- 5.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta , która otrzyma największą ilość punktów .
- 5.4. W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej .
- 5.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to , że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie , Zamawiający wezwie Wykonawców , którzy złożyli te oferty , do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych .
6. **Udzielenie zamówienia**
- 6.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą .
- 6.2. O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni na piśmie (w formie elektronicznej lub faxem) oferenci , którzy złożyli oferty / rozstrzygnięcie postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego *.
- 6.3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
- 6.4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty , Zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę w celu jej podpisania .
- 6.5. Wykonawca , który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach w terminie do 30 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty/zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o wyborze oferty* .
7. **Unieważnienie postępowania** .
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny .

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala
Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła
II w Zamościu
(-) Lek.med. Andrzej Mielcarek