

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
do 14.000 euro**

Zamawiający :

Samodzielny Publiczny
Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
tel. (84) 677 33 33
fax (84) 638 66 69

**Zaprasza do złożenia oferty
na dostawę papierów medycznych EKG, USG.
kod CPV: 22993200-9**

I. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia został podzielony na 10 zadań:

Zadanie nr 1 – Papier do EKG (aparat BTL-08 LT) o szerokości 210mm x 25m – **120 rolek**

Zadanie nr 2 – Papier do EKG (aparat HP Page Writer 100), rozmiar 210mm x 300mm – **180 ryz**
(1 ryza – 200szt)

Zadanie nr 3 – Papier do EKG (aparat Schiller Cardiovit AT-1S), rozmiar 90mm x 90mm – **480 bloczków** (1 bloczek - 400 kartek)

Zadanie nr 4 – Papier do EKG (aparat Schiller AT-2 PLUS), rozmiar 210mm x 280mm – **24 ryzy**
(1 ryza – 215szt)

Zadanie nr 5 – Papier do EKG (aparat AsCARD Mr Gold), rozmiar 210mm x 20m – **480 rolek**

Zadanie nr 6 – Papier do EKG (aparat MAC 1200ST GE), rozmiar 210mm x 295mm – **180 ryz** (1 ryza – 150szt)

Zadanie nr 7 – Papier do KTG (aparat HP Viridia Series 50XM M1350B), rozmiar 150mm x 100mm – **480 bloczków** (1 bloczek – 150 kartek)

Zadanie nr 8 – Papier do USG (aparat Video Graphic Printer UP 890 CE SONY), papier UPP 110 HD, rozmiar 110mm x 20m – **300 rolek**

Zadanie nr 9 – Papier do defibrylatora Lifepak 9P– **24 rolki**

Zadanie nr 10 – Papier do printera w ramieniu C (aparat Video Graphic Printer UP-910), papier Mitsubishi K75HM-CE / KP75HM-CE, rozmiar 216mm x 20m +/- 1m – **6 rolek**

Ofertę można złożyć na całość przedmiotu zamówienia lub na każde zadanie oddzielnie (oferta częściowa).

II. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

III. Sposób sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać wypełniony „**Formularz oferty wykonawcy dla każdego zadania oddzielnie**”, (zgodny w treści z przedstawionym wzorem) oraz n/w dokumenty:
 - 2.1 „Formularz oferty cenowej”
 - 2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę- zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swojej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Zaleca się, aby:
 - 6.1. strony oferty były kolejno ponumerowane,
 - 6.2. formularz cenowy nie był sporządzony odręcznie.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowana:

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość**

i opisana:

- „**Dostawa papierów medycznych zadanie nr...**”.. Nie otwierać przed 23-12-2014 do godz 14.00
8. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

IV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w pok. 248 (Kancelaria Szpitala), w terminie **do dnia 23-12-2014 do godz. 13.00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

V. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zaproszenia do złożenia ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce do 30.000 euro).
2. Pytania należy kierować na adres:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
Fax (84)638 66 69

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający wyznacza n/w osoby:
- w sprawach merytorycznych – mgr Beata Zams tel (84)677 32 45, mgr inż. Anna Skrok tel. (84)677 32 75,
 - w sprawach formalnych - mgr Wojciech Michoński tel. (84) 677 32 78

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 212, w dniu 23.12.2014 o godz. 14.00
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty.

VII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Poniżej podajemy kryterium wyboru ofert:

Cena – 100 %

W kryterium ceny ilość punktów będzie liczona wg poniższego wzoru:

najniższa cena oferty brutto(dla danego zadania)
Ilość punktów oferty ocenianej danego zadania = $\frac{\text{cena brutto oferty ocenianej(dla danego zadania)}}{\text{cena brutto oferty ocenianej(dla danego zadania)}} \times 100$
Dla każdego zadanie oddzielnie

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w danym zadaniu za kryterium cena.
3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał oceny punktowej.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

VIII. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wynik rozstrzygnięcia postępowania zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja będzie zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę brutto oferty najkorzystniejszej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle do Wykonawcy (ów) umowę (y).

IX. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie dokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy
2. Formularz oferty cenowej
3. Wzór umowy

Z-ca Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala
Wojewódzkiego
Im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
Ds. Lecznictwa
Lek med. Marek Lipiec

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć wykonawcy)

tel.:

fax:

**Samodzielny Publiczny
Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Al. Jana Pawła II 10
22-400 Zamość
fax (084) 638 66 69**

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na Państwa zaproszenie do złożenia oferty (numer sprawy AG-Z.2150-44/10/2014) na dostawę **papierów medycznych EKG, USG, zadanie nr**

a) Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu, za kwotę w wysokości:

1. netto: zł

(słownie: zł)

2. stawka podatku VAT %

3. brutto: zł

(słownie: zł)

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję postanowienia zawarte we wzorze umowy.
3. Oferuję termin płatności dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT (minimalny wymagany przez Zamawiającego – 60 dni).
4. Oświadczam, że oferowany papier medyczny nadaje się do stosowania w aparacie podanym w opisie przedmiotu zamówienia w zadaniu nr
5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi jej integralną część są:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) pełnomocnictwo w oryginale bądź notarialnie poświadczony w przypadku podpisania niniejszej oferty przez pełnomocnika.
 - c) formularz oferty cenowej

.....
podpis osoby uprawnionej /upoważnionej *
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Lp	Asortyment	j . m .	Ilość	Cena jedn netto (w PLN)	Stawka podatku VAT (w %)	Cena jedn brutto (w PLN)	Łączna cena netto (w PLN)	Łączna cena brutto (w PLN)	Producent
1	3		4	5	6	7	8	9	10
1	Papier do EKG (aparat BTL-08 LT) o szerokości 210mm x 25m	Rolka	120						
2	Papier do EKG (aparat HP Page Writer 100), rozmiar 210mm x 300mm (1ryza-200szt)	Ryza	180						
3	Papier do EKG (aparat Schiller Cardiovit AT-1S), rozmiar 90mm x 90mm, (1bloczek – 400 kartek)	Bloczek	480						
4	Papier do EKG (aparat Schiller AT-2 PLUS), rozmiar 210mm x 280mm (1 ryza – 215szt)	Ryza	24						
5	Papier do EKG (aparat AsCARD Mr Gold), rozmiar 210mm x 20m	Rolka	480						
6	Papier do EKG (aparat MAC 1200ST GE), rozmiar 210mm x 295mm (1 ryza – 150szt)	Ryza	180						
7	Papier do KTG (aparat HP Viridia Series 50XM M1350B), rozmiar 150mm x 100mm (1 bloczek – 150 kartek)	Bloczek	480						
8	Papier do USG (aparat Video Graphic Printer UP 890 CE SONY), papier UPP 110 HD, rozmiar 110mm x 20m	rolka	300						
9	Papier do defibrylatora Lifepak 9P	Rolka	24						
10	Papier do printera w ramieniu C (aparat Video Graphic Printer UP-910), papier Mitsubishi K75HM-CE / KP75HM-CE, rozmiar 216mm x 20m +/-1m	Rolka	6						
X	X		X	X	X	X			X

Wartość brutto (słownie).....

.....
(podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej *)

- *niepotrzebne skreślić*

Wzór umowy

zawierający istotne dla Kupującego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa nr AG-Z...../2014

zawarta w dniu w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 - 22 - 92 - 491, zwanym w treści umowy „Kupującym”, w imieniu którego działa:

1.

a z siedzibą w zarejestrowaną w, pod numerem, NIP, zwaną w treści umowy „Sprzedającym”, w imieniu której działają:

b)

Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1.

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę **papierów medycznych EKG, USG i KTG w asortymencie i ilościach podanych w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

§ 2.

1. Kupujący będzie określał terminy dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowywanego przedmiotu umowy na 7 dni przed terminem dostawy.
2. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego (Magazyn) ponosząc ryzyko transportu.
3. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia towaru będącego przedmiotem niniejszej umowy dobrej jakości, a w przypadku zgłoszenia przez Kupującego (w formie pisemnej) uwag w tym zakresie do przyjmowania reklamacji jakościowych.
4. Dostawy odbywać się będą w dni robocze w godzinach 7⁰⁰-14⁰⁰.
5. Sprzedający zobowiązuje się do uwzględnienia na swój koszt reklamacji jakościowych i

ilościowych dotyczących dostawy przedmiotu umowy w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji.

6. Trzykrotna reklamacja tego samego przedmiotu umowy upoważnia zamawiającego do rozwiązania umowy.

§ 3.

1. Za dostawę przedmiotu umowy stosowane będą ceny jednostkowe brutto podane w załączniku nr 1 niniejszej umowy (takie jak w złożonej ofercie cenowej)

Łączna wartość brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokościzł, słownie:.....zł.

2. Wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy ceny netto nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie ceny w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

§ 4

1. Płatność za wykonaną dostawę Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu dni licząc od daty otrzymania faktury VAT (rachunku) na konto Sprzedającego wskazane w fakturze VAT (rachunku).

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Kupującego.

§ 6

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce. Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Kupującego (np. cesja wierzytelności i/lub należności ubocznych przysługujących Sprzedającemu na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Kupującego.

§ 7

1. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną:

a) w przypadku niedotrzymania terminu dostawy określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy w wysokości 0,2 % wartości dostawy za każdy roboczy dzień zwłoki.

b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego w wysokości 5% wartości umowy.

§ 8

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w § 7 pkt 1a.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

a) w przypadku zmiany danych stron,

b) w przypadku zmiany stawki VAT,

c) w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej

zmiany,

d) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku przedmiotu umowy na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach w cenie jednostkowej (netto) zaoferowanej w ofercie.

§ 10

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Kupującego i jeden dla Sprzedającego.

SPRZEDAJĄCY :

KUPUJĄCY:

WZÓR UMOWY