

Wzór umowy

zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa Nr
zawarta w dniur w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II nr 10 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy "Zamawiającym" w imieniu którego działa:

1.
- a z siedzibą w adres, zarejestrowaną w pod nr NIP zwaną w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu której działa:
 1.
 2.

Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **przygotowania wniosku aplikacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami w celu pozyskania dotacji w ramach funduszy norweskich i EOG na lata 2009-2014r. z programu "Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych" na realizację dwóch projektów:**

- a) Projekt nr 1. – pt. „.....”
- b) Projekt nr 2 – pt. „.....”

2. Usługa polegać ma na:

Projekt nr 1: Cel i obszar wsparcia: poprawa opieki perinatalnej – zapobieganie, diagnostyka i leczenie w celu zwiększenia liczby urodzeń.

Zakres: zakup sprzętu, szkolenia, edukacja zdrowotna i wdrożenie nowoczesnych technologii.

Projekt nr 2: Cel i obszar wsparcia: profilaktyka raka w celu zmniejszenia w Polsce zachorowalności na raka i wskaźnika umieralności.

Zakres: zakup sprzętu, szkolenia, programy profilaktyczne, edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.

- a. Zebraniu danych (przy współpracy ze Szpitalem) potrzebnych do opracowania projektów zgodnie z wytycznymi i regulaminem konkursu funduszy norweskich i EOG na lata 2009-2014r.
- b. Sporządzenie studium wykonalności dla każdego projektu.
- c. Sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego dla każdego projektu.
- d. Przygotowanie wszystkich niezbędnych załączników.

e. Sporządzenie wniosków aplikacyjnych i złożenie ich do instytucji organizującej konkurs w wyznaczonym terminie oraz uzyskanie pozytywnej oceny formalnej, pozytywnej oceny merytorycznej i zakwalifikowanie dokumentacji konkursowej do II tury rozpatrywania projektów.

Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosków aplikacyjnych

f. Monitorowanie (uzupełnienie i poprawienie dokumentacji konkursowej) w okresie sprawdzania kompletności i zasadności projektu do czasu podpisania umowy z instytucją wdrażającą.

g. Nadzorowanie realizacji i sprawozdawczości (zgodnie z warunkami zawartymi w umowie) poprzez kontrolowanie terminów składania rozliczeń, sprawozdań, pomoc merytoryczną w przygotowaniu dokumentów rozliczeniowych i sprawozdawczych oraz sprawdzenie poprawności ich wykonania.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i organizacyjnej oraz obowiązującymi na terenie Polski normami i przepisami prawa.

4. Wykonawca zobowiązany jest do pomocy przy realizacji umów o dofinansowanie w okresie ich obowiązywania. Brak pomocy lub nieuzasadniona zwłoka w ich realizacji powodować będzie naliczanie kar umownych w wysokości określonej § 10 ust. 1 pkt a niniejszej umowy.

§ 3.

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy następujące:

- Wykonanie i złożenie wniosków aplikacyjnych wraz z wymaganymi załącznikami – w terminie zgodnie z ogłoszeniem o naborze wniosków w ramach funduszy norweskich i EOG na lata 2009-2014r. (czynności określone w § 1 ust. 2 pkt. a, b, c, d, e).
- wykonanie pozostałych czynności określonych w § 1 ust. 2 pkt. f, g – do końca realizacji umów i rozliczenia projektów.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się :

- Udostępnić istniejące dokumenty niezbędne do przygotowania wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami.
- Dołożyć wszelkich starań w celu przygotowania i udostępnienia danych wyjściowych niezbędnych do przygotowania dokumentów aplikacyjnych ww. projektów

§ 5

Wykonawca po zakończeniu opracowania zobowiązany jest zwrócić otrzymane materiały i dokumentację.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, na podstawie oferty Wykonawcy wynosi:

netto: złotych,
słownie: złotych,
podatek VAT%,
brutto: złotych,
słownie: złotych,

2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1 nie ulegnie podwyższeniu w czasie trwania umowy.

3. Należność określona w ust. 1 będzie płatna przez **Zamawiającego** w terminie
dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wykonawca wystawi fakturę na każdy projekt oddzielnie w następujący sposób:

a). **Za wykonanie czynności opisanych w § 1 ust. 2 pkt. a, b, c, d, e**

Projekt nr 1- – kwota brutto w wysokości
słownie :

Projekt nr 2 – kwota brutto w wysokości
Słownie:

b). **Za wykonanie czynności opisanych w § 1 ust. 2 pkt. f i g:**

Projekt nr 1- – kwota brutto w wysokości
słownie :

Projekt nr 2 – kwota brutto w wysokości
Słownie:

§ 7

1. Wypłata za wykonanie czynności opisanych w § 1 ust. 2 pkt. a, b, c, d, e nastąpi pod warunkiem otrzymania przez Zamawiającego informacji od Operatora Programu (Ministerstwo Zdrowia), iż projekt złożony przez Wykonawcę otrzymał pozytywną ocenę I etapu – ocenę formalną, ocenę merytoryczną i zostały zakwalifikowane do Listy Rankingowej Projektów.

2. Wypłata za pozostałe czynności opisane w §1 ust.2 pkt. f i g nastąpi pod warunkiem podpisania umów o dofinansowanie ww. projektów.

§ 8

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie regulował przelewem w ciągu dni licząc od daty otrzymania faktury VAT na konto Wykonawcy w..... nr

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca, może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego .

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, niż wskazana w ofercie jako podwykonawca -brak wskazania podwykonawcy w złożonej ofercie- ani też przelewać na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - zmiany stawki podatku VAT, przy czym nie może ulec podwyższeniu z tego tytułu wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 13

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny w miejscu siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający