

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (0-84) 677 – 33 – 33
fax: (0-84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Dot.
Przetargu nieograniczonego

na świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/PACS, dostawę macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji z HIS

dla

Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II
w Zamościu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
3. Wzór umowy.
4. Załącznik nr 1 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. w związku z art. 44.
5. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Zamość, dnia 30 stycznia 2013 r.

O F E R T A W Y K O N A W C Y

**na świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/
PACS, dostawę macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji z HIS dla
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II.**

**Samodzielny Publiczny Szpital
Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/PACS, dostawę macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji z HIS dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem za cenę netto (bez podatku

VAT)zł.

słownie.....

..... zł.

plus wartość podatku VAT zł.

słownie.....

.....

Ogółem cena z podatkiem VAT zł.

słownie

.....zł

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

1. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniu w formie
5. Oświadczamy, że usługi serwisowania, dostawa macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji z HIS objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie, należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy - w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy ich powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzitelności wynikających z umowy.
6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.
7. Oferta składa się z następujących oświadczeń i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....
(data podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/PACS, dostawa macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji z HIS** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych. CPV – 72.71.00.00-0

Poniżej podajemy opis przedmiotu zamówienia:

1. Obecnie w Zakładzie Radiologii funkcjonuje system informatyczny RIS/PACS dostarczony przez firmę ALTERIS, ul. PCK 6/3, 40-057 Katowice. Obejmuje on współpracę z następującymi urządzeniami diagnostycznymi:
 1. Tomograf komputerowy - producent GE, model Light Speed VCT, rok produkcji 2007,
 2. Rezonans magnetyczny – producent Philips, model Achieva Nova Dual, rok produkcji 2010,
 3. Angiograf – producent Siemens, model Artis Zee multipurpose, rok produkcji 2011,
 4. Mammograf – producent Fujifilm, model Amulet FDR-MS 1000, rok produkcji 2011,
 5. Aparat zdjęć kostnych – producent GE, model Definium 6000, rok produkcji 2010,
 6. Aparat cyfrowy przyłóżkowy FUJIFILM FCR-MB 358.
 7. Czytnik płyt obrazowych ogólnodiagnostycznych CAPSULA XLII., służący do ucyfrowiania zdjęć wykonanych przez aparaty analogowe,
 8. Duplikatory płyt: Rimage 2000i i Duet Versa.
2. W Zakładzie Radiologii znajduje się 17 diagnostycznych stanowisk lekarskich:
 1. Advantage Workstation Volume Share + AW4.4_04, stacja HPxw8400 Workstation – 3 szt. (dedykowane do tomografii komputerowej)
 2. Extended MR Work Space 2.6.3.3 MR Work Space + Dell Precision T5500 – 2 szt. (dedykowane do rezonansu magnetycznego)
 3. Zdjęcia Kostne - Centricity Radiology RA 600, Clinical v 8.0 – 1 szt. (dedykowana do aparatu zdjęć kostnych)
 4. Oprogramowanie Synapse 3.2.1 HP Z400 – 2 szt. (dedykowane do mammografii)
 5. Syngo Plaza + stacja HP Z200 VA20D – HF01 – 1 szt. (dedykowana do angiografu)
 6. Stacje diagnostyczne uniwersalne Apple MacPro z oprogramowaniem radiologicznym Osirix – 8 szt.

W przypadku stacji mammograficznych system RIS jest zainstalowany na stacjach diagnostycznych, przy pozostałych stacjach diagnostycznych jest użytkowany osobny komputer obsługujący RIS.

Oprócz wymienionych powyżej 17 stacji lekarskich użytkowanych jest jeszcze 6 stacji dla potrzeb rejestracji i techników, wyposażonych w dostęp do RIS.

3. Funkcjonujący obecnie system RIS/PACS jest zainstalowany na sprzęcie będącym własnością szpitala:
 - Serwer SR108 IntelDual 2x Intel Xeon 4-core ES620 2,40 GHz, 24 GB ECC Registered DDR3 RAM, 2 x 320 GB HDD SATA II (RAID-1), 2 porty LAN on-board, nagrywarka DVD-RW SATA, streamer DAT160, 3 x zasilacz redundantny 350 Wat,

19" reconstruction kit + szyny montażowe, wewnętrzny streamer Tandberg LTO4 HH800/1600 GB SAS, Linux, sql

- Macierz dyskowa Infortrend EonStore A12F-G2422
Dyski twarde SeaGate Constellation ES.2, 3,5", 1TB, SATA/600, 7200RPM, 64 MB cache – 12 szt.

Obecnie posiadamy archiwum dotychczas wykonanych badań (opisy i obrazy), wielkość bazy obrazowej wynosi ok. 8 TB.

4. System radiologiczny RIS jest zintegrowany (poprzez interfejs HL7) z działającym Szpitalnym Systemem Informatycznym (HIS) SIS GEM, dostarczonym przez firmę GEM, ul. Romanowicza 11, 30-702 Kraków.

Pacjent jest rejestrowany w systemie HIS, komunikatem HL7 przekazywane są informacje o rejestracji badań (HIS -> RIS):

- dane pacjenta
- dane jednostki zlecającej
- rodzaj zlecanego badania

Badanie, po wykonaniu jest opisywane w systemie RIS i po zatwierdzeniu odsyłane do systemu HIS w zakresie (RIS -> HIS):

- opis tekstowy badania
- adres, pod jakim dostępne są dane obrazowe.

Z poziomu HIS jest uruchamiana aplikacja dostarczona przez dostawcę systemu radiologicznego służąca do przeglądania obrazów badań przez lekarza na oddziale lub w poradni.

5. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy zobligowany będzie do rozszerzenia obecnego interfejsu o możliwość uzupełniania danych w systemie RIS o opis wykonany w systemie HIS. Funkcja taka miałaby zastosowanie w przypadkach przerw w pracy RIS, kiedy opisy są wykonywane w systemie HIS.

6. W ramach zamówionej usługi Szpital wymaga sprawowania nadzoru nad prawidłowością działania systemów PACS/RIS i interfejsu HL7, utrzymania współpracy z urządzeniami diagnostycznymi, zapewnienia dostępu do dotychczas zgromadzonych danych, dostarczenia elementów systemu ujętych w niniejszej specyfikacji, dostosowywania systemu do zmieniających się wymogów prawnych, prowadzenia prac rozwojowych mających na celu stałe usprawnianie i unowocześnianie systemu. **Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, przez co rozumiemy dostarczenie, uruchomienie i serwisowanie innego systemu RIS/PACS, o co najmniej takim samym zakresie funkcjonalnym, zintegrowanego z systemem HIS. Przejście na nowy system nastąpi w czasie nie dłuższym niż jeden miesiąc od zawarcia umowy.**

7. W przypadku uruchomienia innego systemu Wykonawca ponosi koszty integracji z aparaturą diagnostyczną oraz systemem HIS, jak również zakupu sprzętu, którego wymagał będzie nowy system.

Wymiana systemu nie może zakłócić ciągłej pracy Zakładu Radiologii. Podczas uruchamiania nowego systemu przerwa w jego dostępności nie może przekroczyć 4 godzin.

8. Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla personelu Zakładu Radiologii w zakresie obsługi systemu.

Wykonawca dostarczy dokumentację systemu oraz przeprowadzi szkolenie dla służb informatycznych w zakresie administrowania systemem. Czynności nie objęte szkoleniem, a niezbędne dla zapewnienia prawidłowego działania systemu będzie wykonywał Wykonawca w ramach niniejszej umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozbudowy systemu w zakresie zwiększenia liczby stanowisk pracy w Zakładzie Radiologii, liczby stanowisk przeglądowych w szpitalu, liczby wykonywanych badań, wymiany urządzeń diagnostycznych. Sytuacje te nie mają wpływu na wartość umowy serwisowej.

10. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy serwisowej do:

- wyjaśniania i usuwania błędów w systemie - błędów w kodzie źródłowym oraz błędnych zapisów w bazie danych;
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu wynikających ze zmieniających się wymogów prawnych;
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego;
- stałego usprawniania i unowocześniania systemu;
- dostarczania nowych wersji systemu w przypadku ich wprowadzania (upgrade systemu);
- dostarczenia nowej macierzy dyskowej o pojemności min. 16TB, z przeznaczeniem na bazę obrazową systemu i wykonanie migracji obecnej bazy danych;
- rozszerzenia zakresu aktualnego interfejsu HL7 zgodnie z opisem zawartym w p. 5.

11. Potrzeby Zamawiającego mogą być zgłaszane w następujący sposób:

- telefonicznie lub mailem w przypadku awarii systemu,
- za pomocą systemu helpdesk,
- na piśmie (w tym za pomocą e-mail) w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na wprowadzenie modyfikacji oprogramowania,
- podczas spotkań roboczych organizowanych przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, istotne ustalenia powinny w takich przypadkach zostać spisane w formie notatki służbowej, spotkania takie mogą być organizowane w sytuacjach uznanych przez Zamawiającego za szczególnie istotne i Wykonawca uprzedzony z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem ma obowiązek w nich uczestniczyć,

Przewiduje się różny tryb interwencji Wykonawcy w zależności od pilności zgłoszonego problemu:

- w sytuacjach zatrzymania systemu, wymagających natychmiastowej reakcji serwisowej ustala się 4-godzinny czas reakcji, niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia,
- w sytuacjach awarii nie uniemożliwiających dalszą pracę a jedynie ją utrudniających ustala się 24-godzinny czas reakcji, licząc dni robocze,
- w sytuacjach, dla których istnieje możliwość „obejścia” problemu, oraz w przypadku zgłoszenia potrzeby wprowadzenia zmian w systemie ustala się miesięczny czas realizacji, w uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić o przedłużenie terminu realizacji zlecenia.

Przez czas reakcji rozumie się przystąpienie do usuwania problemu, podjęcie wszelkich niezbędnych działań w celu usunięcia problemu i poinformowanie Zamawiającego o powyższych działaniach.

Przez czas realizacji rozumie się zakończenie wykonywania zleconej usługi.

Usługi serwisowe świadczone będą w siedzibie Zamawiającego lub przez udostępnione przez niego łącza teleinformatyczne. W celu skorzystania z tego łącza konieczne jest dostarczenie przez Wykonawcę routera. Czasowy brak tych łączy nie zwalnia Wykonawcy z dotrzymania czasu reakcji.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do przedstawienia oświadczenia dostawcy HIS-GEM, że zostanie zrealizowana integracja w zakresie opisanym w punkcie 4 i 5 w opisie przedmiotu zamówienia znajdującym się na str. 5 SIWZ. Warunkiem podpisania umowy będzie przedstawienie przedmiotowego oświadczenia przed data podpisania umowy.

Termin realizacji zamówienia (wymagany) – świadczenie usług serwisowych przez okres 36 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy, dostawa macierzy i wykonanie migracji bazy - 3 miesiące licząc od daty zawarcia umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykonawca musi wykazać w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizację trzech usług serwisowanych systemów RIS/PACS, dla 3 urzędów radiologicznych współpracujących z systemem i 5 stacji diagnostycznych o łącznej wartości usług co najmniej równej wartości oferowanego przedmiotu zamówienia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będzie oświadczenie złożone w ofercie.

Nie wykazanie spełnienia choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania stosownie do art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r z

późniejszymi zmianami w związku z art. 44. – załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku określonego w punkcie II 2. wykaz wykonanych lub wykonywanych usług serwisowania systemu RIS/PACS w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, liczby urządzeń radiologicznych współpracujących z systemem, liczby stacji diagnostycznych i odbiorców. Zamawiający wymaga udokumentowania realizacji trzech usług o łącznej wartości usług co najmniej równej wartości oferowanego przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu. Wykonawca musi załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. (informacja musi dotyczyć wszystkich wymienionych w dokumencie potwierdzającym status prawny wykonawcy członków władz) - **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Inne dokumenty

1. Dowód wniesienia wadium

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4 i pkt. 6, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. W pkt. 5 wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy. Dokumenty, o których mowa w lit. a i c oraz pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w lit/ b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się

wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 11 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

Dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi i dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta.

1. Formularz „oferta wykonawcy” sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ.
2. Oferta cenowa przygotowana w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na str. 12 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
3. Całościowa koncepcja realizacji usług serwisowania systemu RIS/PACS, spełniająca wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczenie wykonawcy że osoby dopuszczone do obsługi systemu informatycznego Zamawiającego będą zobowiązane do ochrony danych zapisanych w systemie informatycznym Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.
5. Oświadczenie wykonawcy iż zobowiązuje się do nie kopiowania w całości, ani w żadnej części danych zapisanych w systemie szpitala oraz nie będzie udostępniał ich osobom trzecim w jakiegokolwiek postaci.
6. Oświadczenie wykonawcy że:
 - w sytuacjach zatrzymania systemu, wymagających natychmiastowej reakcji serwisowej czas reakcji wynosi (wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu to 4 godziny, niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia).
 - w sytuacjach awarii nie uniemożliwiających dalszą pracę a jedynie ją utrudniających, czas reakcji wynosi (wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu 24 godzinny, licząc dni robocze).
 - w sytuacjach, dla których istnieje możliwość „obejścia” problemu, oraz w przypadku zgłoszenia potrzeby wprowadzenia zmian w systemie czas reakcji wynosi

(wymagany przez Zamawiającego czas reakcji serwisu to 1 miesiąc, w uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić o przedłużenie terminu realizacji zlecenia).

Przez czas reakcji rozumie się przystąpienie do usuwania problemu, podjęcie wszelkich niezbędnych działań w celu usunięcia problemu i poinformowanie Zamawiającego o powyższych działaniach.

7. Oświadczenie wykonawcy, że usługi serwisowe świadczone będą w siedzibie Zamawiającego lub przez udostępnione przez niego łącza teleinformatyczne. W celu skorzystania z tego łącza wykonawca dostarczy router. Czasowy brak tych łącz nie zwalnia Wykonawcy z dotrzymania czasu reakcji.
8. Oświadczenie wykonawcy o przeprowadzeniu szkoleń w zakresie obsługi systemu dla personelu Zakładu Radiologii.
9. Oświadczenie wykonawcy o przeprowadzeniu szkolenia w zakresie administrowania systemu dla służb informatycznych.
10. Oświadczenie wykonawcy, że czynności nie objęte szkoleniem, a niezbędne dla zapewnienia prawidłowego działania systemu będzie wykonywał na swój koszt.
11. Oświadczenie o terminie płatności za usługę - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił 30 dni od daty otrzymania faktury VAT – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

Zamawiający informuje, że nie złożenie dokumentów, oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1 – 11 spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku dokumentu wskazanego w pkt. 3 zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – są to dokumenty potwierdzające, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

2. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę

uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa usługi, ilość miesięcy, cena jednostkowa bez podatku VAT za jeden miesiąc świadczenia usług, stawka podatku VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT za jeden miesiąc świadczenia usług, łączna cena netto (bez podatku VAT) (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena brutto (wynik powiększenia łącznej ceny bez podatku VAT o podatek VAT).

Cena dostawy macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji w kalkulowana będzie w cenę usługi serwisowania systemu.

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny brutto określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „**Przetarg nieograniczony – świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemów RIS/PACS, dostawę macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji z HIS**”. Nie otwierać przed **08 lutego 2013r. godz. 13⁰⁰**, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, kurierem, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

Termin składania ofert upływa dnia 08 lutego 2013 r. o godz. 12⁰⁰. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **08 lutego 2013r, o godz. 13⁰⁰**, sala nr 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach, informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Koperty oznaczone „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne; terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **4 000,00 zł** (cztery tysiące złotych zero groszy) za całość przedmiotu zamówienia.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 w PEKAO S. A. I Oddział w Zamościu nr: 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed dniem **08 lutego 2013 r. godz. 12.00.** Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej. Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: mgr Krzysztof Zdeb – tel. (84) 677 37 70 w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, mgr inż. Aneta Sachajko – w sprawach formalnych tel. (87) 677 32 81, pok. 215 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Porozumiewanie się między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będzie w dni robocze w godz: 7:30 – 15:00.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem i za pośrednictwem poczty. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faksem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny o znaczeniu: Cena - 100 %

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia – w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium oceny – cena 100%.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawrze umowę z zastrzeżeniem art. 183, w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej wymienionych terminów.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

Wykonawca oraz inne podmioty o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, mają prawo wnieść odwołanie do Prezesa Izby. W niniejszym postępowaniu tj: którego wartość nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia .

- W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przedmiotowym postępowaniu ma zastosowanie art. 181 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia .

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

WZÓR UMOWY

zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa Nr

zawarta w dniu 2013 r. w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

1.

a z siedzibą w adres, zarejestrowaną w pod nr, NIP zwaną w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu której działa/ją:

1.

2.

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniur. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do **realizacji świadczenie usług serwisowania umożliwiających bieżącą eksploatację systemu informatycznego RIS/PACS, dostawę macierzy dyskowej i rozszerzenie zakresu integracji z HIS w zakresie którego Wykonawca zobowiązuje się do :**

- wyjaśniania i usuwania błędów w systemie - błędów w kodzie źródłowym oraz błędnych zapisów w bazie danych;
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu wynikających ze zmieniających się wymogów prawnych;
- wprowadzania zmian i uzupełnień w oprogramowaniu zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego;
- stałego usprawniania i unowocześniania systemu;
- dostarczania nowych wersji systemu w przypadku ich wprowadzania (upgrade systemu);
- rozszerzenie obecnego interfejsu o możliwości uzupełniania danych w systemie RIS o opis wykonany w systemie HIS. Funkcja taka miałaby zastosowanie w przypadkach przerwy w pracy RIS, kiedy opisy są wykonywane w systemie HIS.
- dostarczenia nowej macierzy dyskowej o pojemności min. 16TB, z przeznaczeniem na bazę obrazową systemu oraz przeprowadzi migrację bazy danych;
- zapewnienia dostępności dotychczas zgromadzonego archiwum badań, zarówno z poziomu systemu radiologicznego (RIS/PACS), jak i systemu szpitalnego (HIS)

- dostarczenia dokumentacji systemu
- przeprowadzenia szkolenia dla personelu Zakładu Radiologii w zakresie obsługi systemu
- przeprowadzenia szkolenia dla służb informatycznych w zakresie administrowania systemu a w przypadku czynności nie objętych szkoleniem, a niezbędnych dla zapewnienia prawidłowego działania systemu będzie wykonywał w ramach niniejszej umowy.

§ 2.

1. Uruchomienie systemu musi być przeprowadzone z zapewnieniem ciągłości pracy Zakładu Radiologii, jednorazowe przerwy w dostępności do systemu nie mogą przekraczać 4 godzin – dot. zmiany systemu.
2. Wykonawca ponosi koszty integracji z aparaturą diagnostyczną oraz systemem HIS, (jak również zakupu sprzętu, którego wymagał będzie nowy system) – dot. zmiany systemu.

§ 3.

1. Świadczenie usług serwisowania radiologicznego systemu informatycznego RIS/PACS w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu odbywać się będzie przez okres 36 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.
2. Dostawa macierzy dyskowej oraz rozszerzenie zakresu integracji ze szpitalnym systemem informatycznym (HIS) odbędzie się w terminie 3 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. do
3. Potrzeby Zamawiającego będą zgłaszane w następujący sposób:
 - telefonicznie lub mailem w przypadku awarii systemu,
 - za pomocą systemu helpdesk,
 - na piśmie (w tym za pomocą e-mail) w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na wprowadzenie modyfikacji oprogramowania,
 - podczas spotkań roboczych organizowanych przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, istotne ustalenia powinny w takich przypadkach zostać spisane w formie notatki służbowej, spotkania takie mogą być organizowane w sytuacjach uznanych przez Zamawiającego za szczególnie istotne i Wykonawca uprzedzony z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem ma obowiązek w nich uczestniczyć,
4. Przewiduje się różny tryb interwencji Wykonawcy w zależności od pilności zgłoszonego problemu:
 - a.) w sytuacjach zatrzymania systemu, wymagających natychmiastowej reakcji serwisowej ustala się czas reakcji, niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia,
 - b.) w sytuacjach awarii nie uniemożliwiających dalszą pracę a jedynie ją utrudniających ustala się czas reakcji, licząc dni robocze,
 - c.) w sytuacjach, dla których istnieje możliwość „obejścia” problemu, oraz w przypadku zgłoszenia potrzeby wprowadzenia zmian w systemie ustala się czas realizacji, w uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić o przedłużenie terminu realizacji zlecenia.
5. Przez czas reakcji rozumie się przystąpienie do usuwania problemu, podjęcie wszelkich niezbędnych działań w celu usunięcia problemu i poinformowanie Zamawiającego o powyższych działaniach.
6. Przez czas realizacji rozumie się zakończenie wykonywania zleconej usługi.

7. Usługi serwisowe świadczone będą w siedzibie Zamawiającego lub przez udostępnione przez niego łącza teleinformatyczne. W celu skorzystania z tego łącza, wykonawca dostarczy routera. Czasowy brak tych łącz nie zwalnia Wykonawcy z dotrzymania czasu reakcji.

§ 4.

1. Wynagrodzenie za świadczenie usług serwisowania, dostawę macierzy oraz rozszerzenie integracji z HIS ustala się cenę w wysokości zł netto bez podatku VAT (słownie :) miesięcznie i zł brutto z podatkiem VAT (słownie :) miesięcznie.
2. wymienione ceny nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Wykonawcy.
3. Poza miesięczną, o której mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów.
4. Płatności dokonywane będą w cyklu miesięcznym na podstawie wystawianych faktur.

§ 5.

1. Należność za świadczenie usług serwisowania, dostawę macierzy oraz rozszerzenie integracji z HIS dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, Zamawiający będzie regulował na podstawie faktur VAT w ciągu dni od ich dostarczenia, na konto podane w fakturze VAT.
2. Warunkiem dokonania zapłaty jest potwierdzenie przez odpowiednie służby Zamawiającego prawidłowego wykonania usługi przez wykonawcę.
3. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przelać na nią swych wierzYTELNOŚCI wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania w całości, ani w żadnej części danych zapisanych w systemie, nie udostępniania ich osobom trzecim w jakiegokolwiek postaci.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozbudowy systemu w zakresie zwiększenia liczby stanowisk pracy w Zakładzie Radiologii, liczby stanowisk przeglądowych w szpitalu, liczby wykonanych badań, wymiany urządzeń diagnostycznych, a wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy serwisować tą rozbudowę.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. w razie zwłoki w realizacji zobowiązań umowy ze strony Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości:
 - 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w sytuacji opisanej w § 4 pkt. 3 a
 - 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w sytuacji opisanej w § 4 pkt. 3 b
 - 0,2 % wartości miesięcznego wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w sytuacji opisanej w § 4 pkt. 3 c

W przypadku wystąpienia w ciągu miesiąca więcej niż jednego zdarzenia upoważniającego do naliczenia kary, kary się sumują.

§ 8.

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu.

§ 9.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w następujących przypadkach:
 - w przypadku zmiany osób upoważnionych do odbioru/kontaktów i innych danych stron,
 - w przypadku zmiany stawki podatku VAT pod warunkiem, że nie będzie ona powodowała podwyższenia ceny brutto,
 - w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej zmiany,

§ 11.

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości realizowanych usług, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część umowy.

§ 12.

1. Umowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy tj: do dnia

§ 13.

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: