

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (84) 677 – 33 – 33
faks: (84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot.

Przetargu nieograniczonego

**na dostawę środków dezynfekcyjnych i myjących
dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
3. Wzór umowy.
4. Załącznik nr 1 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. w związku z art. 44.
5. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Zamość, dnia 23 września 2013 r.

O F E R T A W Y K O N A W C Y
na dostawę środków dezynfekcyjnych i myjących
dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II.

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę środków dezynfekcyjnych i myjących dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem w zadaniu za cenę netto (bez podatku VAT)zł.

słownie.....

plus kwota podatku VAT zł.

słownie.....

Ogółem cena z podatkiem VAT zł.

słownie

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

1. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniu w formie

5. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie należy wskazać części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć temu podmiotowi – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy go powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.

6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.

7. Oferta składa się z następujących oświadczeń, dokumentów i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa środków dezynfekcyjnych i myjących** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa).

CPV 33.63.16.00-8

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące zadania:

Zadanie 1 Preparaty na bazie alkoholi do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, Tbc, V – wymagane działanie na wirusy testowe adeno i/lub polio,
- gotowy do użycia bez rozcieńczania
- szybkie działanie – nie dłuższe niż 3 minuty
- długotrwały efekt działania
- dobra tolerancja preparatu przez skórę
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – 2.600 litrów

Wymagane opakowania:

- 700 litrów w opakowaniach o pojemności 500 ml (1.400 opakowań)
- pozostała ilość w opakowaniach 5l
- pompki do butelek 0,5 l – 400 szt.

Dozowniki łokciowe z obudową i dźwignią z tworzywa sztucznego, z widoczną zawartością, dostosowane do pojemników o objętości 500 ml.

Ilość dozowników: - 120 szt.

Uchwyty nałóżkowe – do butelek 0,5 l na prep. dezynf. – 100 szt.

Zadanie 2 – Preparaty do dezynfekcji skóry (pola operacyjne, iniekcje)

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, Tbc, V – wymagane działanie na wirusy testowe adeno i/lub polio,
- nie zawierający jodu
- wykazujący działanie odłuszczone
- gotowy do użycia bez rozcieńczania
- szybkie działanie – nie dłuższe niż 3 minuty
- długotrwały efekt działania
- dobra tolerancja preparatu przez skórę
- preparat barwiony przez barwniki rozpuszczalne w wodzie (dot. preparatu barwionego)
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – 1.400 litrów, w tym 750 litrów preparatu niebarwionego.

Wymagane opakowania:

PREPARAT NIEBARWIONY:

- 250 litrów w opakowaniach z atomizerem o pojemności 200-350 ml.
- 500 litrów w opakowaniach 5 l

PREPARAT BARWIONY:

- 70 litrów w opakowaniach z atomizerem o pojemności 200-350 ml
- 580 litrów w opakowaniach 5 l

Zadanie 3 – Preparaty do dezynfekcji powierzchni zanieczyszczonych substancjami organicznymi, zawierające w składzie NaDCC, uwalniające wolny chlor w roztworze wodnym.

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, Tbc, V – wymagane działanie na wirusy testowe adeno i/lub polio,
- aktywność dezynfekcyjna w obecności substancji organicznych
- tabletkowany
- czas działania - nie dłuższy 15 minut
- nie niszczący powierzchni dezynfekowanej
- do przygotowania roztworu roboczego woda wodociągowa
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – odpowiadająca 40.000 litrów roztworu roboczego wykazującego działanie zgodnie z wymaganym spektrum w czasie do 15 minut, na powierzchniach zanieczyszczonych substancjami organicznymi.

UWAGA: w ofercie należy podać ilość preparatu w postaci handlowej (liczba tabletek) oraz objętości wody, koniecznych do otrzymania roztworów roboczych o określonych stężeniach oraz spektrum działania tych roztworów w czasie do 15 minut, w zależności od stopnia zanieczyszczenia powierzchni.

Zadanie 4 – Preparaty do dezynfekcji dużych powierzchni zawierające substancje aktywne – związki nadtlenowe lub glukoprotaminę.

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, V – wymagane działanie na wirusy testowe osłonkowe, np. HBV, HIV, HCV.
- czas działania - nie dłuższy 15 minut.
- nie posiadający właściwości drażniących
- przeznaczony do dezynfekcji inkubatorów
- łatwy w użyciu, bezpieczny dla środowiska
- przygotowywanie roztworu roboczego z zimnej wody wodociągowej
- termin ważności przynajmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – odpowiadająca 20.000 litrów roztworu roboczego wykazującego działanie zgodnie z wymaganym spektrum w czasie do 15 minut.

UWAGA: w ofercie należy podać ilość preparatu w postaci handlowej (liczba tabletek, saszetek, ilość proszku) oraz objętości wody, koniecznych do otrzymania roztworu roboczego o odpowiednim stężeniu i wymaganym spektrum działania w czasie do 15 minut.

Zadanie 5 – Preparaty do dezynfekcji powierzchni trudno dostępnych

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, V – wymagane działanie na wirusy testowe osłonkowe, np. HBV, HIV, HCV
- gotowy do użycia bez rozcieńczania
- czas działania - nie dłuższy 15 minut
- nie zawierający aldehydu mrówkowego
- nie niszczący dezynfekowanej powierzchni
- wygodny w użyciu – konieczność używania preparatu w aerozolu lub atomizerze
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – 1.000 litrów

Wymagane opakowania:

- 400 litrów w opakowaniach z atomizerem lub pompką o pojemności 1 litra
- 600 litrów w opakowaniach 5 l

Zadanie 6 – Preparaty do dezynfekcji narzędzi zawierające nadboran sodu

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, Tbc, S, V – wymagane działanie na wirusy testowe adeno i/lub polio,
- czas działania - nie dłuższy niż 1 godzina
- zawierający środki powierzchniowo czynne
- zdolność aktywności dezynfekcyjnej w obecności substancji organicznych
- nie niszczący powierzchni dezynfekowanych
- przeznaczony do mycia i dezynfekcji endoskopów
- przeznaczony do dezynfekcji inkubatorów
- możliwość stosowania w myjniach ultradźwiękowych
- nie zawierający aldehydów, chloru, pochodnych fenolowych, kwasu nadoctowego.
- przygotowanie roztworu roboczego z zimnej wody wodociągowej
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – odpowiadająca 100.000 litrów roztworu roboczego wykazującego działanie zgodnie z wymaganym spektrum w czasie do 1 godziny + **500 litrów aktywatora – (spektrum B, F, S, Tbc, V).**

Wymagane opakowania:

- 600 opakowań po 2 kg
- pozostała część w opakowaniach po 20-25 kg

UWAGA: w ofercie należy podać ilość preparatu w postaci handlowej, ilość aktywatora oraz objętości wody, koniecznych do otrzymania roztworów roboczych o określonych stężeniach oraz spektrum działania tych roztworów, w zależności od czasu działania.

Zadanie 7 – Preparaty do dezynfekcji drobnego sprzętu mającego kontakt z nieuszkodzoną skórą pacjenta

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, Tbc, V – wymagane działanie na wirusy testowe osłonkowe: HBV, HIV, HCV
- zdolność aktywacji dezynfekcyjnej w obecności substancji organicznych
- czas działania – nie dłuższy niż 1 godzina
- nie zawierający aldehydów, związków chloru i pochodnych fenolu
- przygotowanie roztworu roboczego z wody wodociągowej
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – odpowiadająca 190.000 litrów roztworu roboczego wykazującego działanie zgodnie z wymaganym spektrum w czasie do 1 godziny.

Wymagane opakowania:

- 160 opakowań po 1 lub 2 litry
- pozostała część w opakowaniach 5 litrowych

UWAGA: w ofercie należy podać ilość preparatu w postaci handlowej oraz objętość wody, koniecznych do otrzymania roztworów roboczych o określonych stężeniach oraz spektrum działania tych roztworów, w zależności od czasu działania.

Zadanie 8 – Preparaty do dezynfekcji narzędzi na bazie aldehydu glutarowego lub aldehydu bursztynowego.

Wymagania:

- spektrum działania – B, F, Tbc, V – wymagane działanie na wirusy testowe adeno i/lub polio,
- gotowy do użycia bez rozcieńczania
- skuteczny w obecności zanieczyszczeń organicznych
- nie wymagający dodawania aktywatora
- czas działania - nie dłuższy niż 30 minut
- bezpieczny dla sprzętu
- stabilny chemicznie, umożliwiający wielokrotne stosowanie roztworu roboczego przez okres dłuższy niż 1 doba
- możliwość kontroli aktywności biobójczej roztworu za pomocą paskowych testów kontrolnych
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – 800 litrów roztworu roboczego + paski testowe

Wymagane opakowania:

- kanistry 5 litrowe

Zadanie 9 Preparat do dezynfekcji sprzętu i dużych powierzchni zawierające zw. nadtlenowe – działające na Clostridium difficile

Wymagania:

- spektrum działania – clostridium difficile, B, F
- czas działania - nie dłuższy 15 minut

- nie posiadający właściwości drażniących
- przygotowanie roztworu roboczego z wody wodociągowej
- termin ważności przynajmniej 1 rok od dostawy

Ilość preparatu – odpowiadająca 4.000 litrów roztworu roboczego wykazującego działanie zgodnie z wymaganym spektrum w czasie do 15 minut.

Opakowanie: 1-2 kg

UWAGA: w ofercie należy podać ilość preparatu w postaci handlowej (ilość proszku, liczba tabletek, saszetek) oraz objętości wody, koniecznych do otrzymania roztworu roboczego o odpowiednim stężeniu i wymaganym spektrum działania w czasie do 15 minut.

Zadanie 10 – Środki dezynfekująco – myjące stosowane w myjniach – dezynfektorach (typ WD 250 Belimed)

- Secumatic FRE płynny środek enzymatyczny do mycia (kanister 20 l) – 16 sztuk.
- Secumatic FDR płyn do mycia i dezynfekcji (kanister 20l) – 20 sztuk
- Secumatic MULTICLEAN alkaliczny środek myjący do narzędzi i instrumentów (kanister 20 l) – 30 sztuk
- Secumatic FKN płynny środek do płukania narzędzi i instrumentów (kanister 20 l) – 4 sztuki

Zadanie 11 – Preparaty do mycia i dezynfekcji chemiczno – termicznej endoskopów w myjni endoskopowej ETD – 2 Plus firmy Olympus.

Oferowane preparaty winny być kompatybilne aby uniknąć nieprzewidzianych reakcji chemicznych pomiędzy pozostałościami środka myjącego i środka dezynfekcyjnego tzn. tego samego producenta lub z potwierdzonym uwiarygodnionym dokumentem kompatybilnością preparatów: myjącego i dezynfekującego.

A. Wymagania dla preparatu do mycia endoskopów w myjni endoskopowej Olympus ETD – 2 Plus:

- preparat płynny, stężony, przeznaczony do mycia i dezynfekcji endoskopów i oprzyrządowania w myjni endoskopowej Olympus ETD – 2 Plus
- winien zapewniać wysoką skuteczność mycia endoskopów w przebiegu programów mycia i dezynfekcji chemiczno – termicznej Olympus ETD 2 Plus
- przeznaczony do podawania pompą dozującą
- zawierający niejonowe związki powierzchniowo czynne, enzymy, glikole, substancje ułatwiające rozpuszczanie
- zachowujący wysoką skuteczność mycia w temperaturze do 60 stopni Celsjusza
- dostosowany do mycia maszynowego, nie wytwarzający piany
- nie uszkadzający materiałów, z których są wykonane endoskopy i ich oprzyrządowanie
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Wymagane opakowania:

- kanistry 5 litrowe, o wymiarach dostosowanych do myjni endoskopowej ETD – 2 Plus firmy Olympus

Ilość preparatu: - 120 litrów

B. Wymagania dla preparatu do dezynfekcji chemiczno – termicznej endoskopów w myjni endoskopowej Olympus ETD – 2 Plus

- spektrum działania – B, F, Tbc, V, wymagane działanie co najmniej na wirusy testowe osłonkowe, np. HBV, HIV, HCV
- preparat powinien zapewniać wymagane spektrum działania w przebiegu programów mycia i dezynfekcji chemiczno – termicznej endoskopów w myjni endoskopowej ETD – 2 Plus
- płynny stężony o zawartości co najmniej 20 % aldehydu glutarowego lub aldehydu bursztynowego, dostosowany do chemiczno – termicznej dezynfekcji w myjni endoskopowej Olympus ETD – 2 Plus.
- przeznaczony do podawania pompą dozującą
- czas działania wynikający z przebiegu programów mycia i dezynfekcji chemiczno – termicznej endoskopów w myjni endoskopowej ETD – 2 Plus
- zachowujący skuteczność działania biobójczego w temperaturze do 60 stopni Celsjusza.
- nie wytwarzający piany
- nie uszkadzający materiałów, z których są wykonane endoskopy i ich oprzyrządowanie
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Wymagane opakowania:

- Kanistry 5 litrowe, o rozmiarach dostosowanych do myjni endoskopowej ETD 2 Plus firmy Olympus

Ilość - 200 litrów

Zadanie 12 – Preparaty do ręcznego mycia i dezynfekcji endoskopów

Oferowane preparaty powinny być kompatybilne, dla uniknięcia nieprzewidzianych reakcji chemicznych pomiędzy pozostałościami środka myjącego i dezynfekującego różnych producentów.

A. Wymagania dla preparatu do ręcznego mycia endoskopów

- preparat płynny, stężony, dostosowany do jednoetapowego mycia endoskopów i ich oprzyrządowania przed procesem dezynfekcji wysokiego stopnia
- enzymatyczny, zawierający niejonowe związki powierzchniowo czynne i inne substancje ułatwiające rozpuszczanie i hydrolizowanie zanieczyszczeń biologicznych
- skuteczny w temperaturze pokojowej o krótkim czasie działania
- wodny roztwór roboczy o pH od 7,0 – 9,0
- w roztworze wodnym niskopieniący
- Zawierający inhibitory korozji, bezpieczny dla wszystkich materiałów, z których są wykonane endoskopy i ich oprzyrządowanie
- łatwy do wypłukania, nie wymagający stosowania środków neutralizujących
- bez wpływu twardości wody na skuteczność preparatu
- termin ważności preparatu – co najmniej 1 rok od dostawy.

Wymagane opakowania:

- kanistry 5 litrowe

Ilość – 720 litrów

B. Wymagania dla preparatu do ręcznej dezynfekcji endoskopów

- spektrum działania – B, F, Tbc, V – wymagane działanie co najmniej na wirusy testowe osłonkowe np. HBV, HCV, HIV
- czas działania zapewniający wymagane spektrum – nie dłuższy niż 20 min.
- preparat płynny zawierający co najmniej 2 % aldehyd glutarowy
- gotowy do użycia bez rozcieńczania, dopuszczalne dodawanie aktywatora
- stabilny chemicznie, umożliwiający wielokrotne stosowanie roztworu roboczego przez okres dłuższy niż jedna doba
- kontrola aktywności biobójczej roztworu roboczego za pomocą paskowych testów kontrolnych
- nie uszkodzający materiałów, z których są wykonane endoskopy i ich oprzyrządowanie
- nie wytwarzający piany
- termin ważności preparatu – co najmniej 1 rok od dostawy

Wymagane opakowania:

- kanistry 5 litrowe

Ilość preparatu – 60 litrów

Zadanie 13 – Preparaty do automatycznego mycia i dezynfekcji endoskopów w myjni ETD 3 firmy Olympus w okresie jej gwarancji.

Oferowane preparaty winny być kompatybilne aby uniknąć nieprzewidzianych reakcji chemicznych pomiędzy pozostałościami środka myjącego i środka dezynfekcyjnego tzn. tego samego producenta lub z potwierdzonym uwiarygodnionym dokumentem kompatybilnością preparatów: myjącego i dezynfekującego różnych producentów.

A. Wymagania dla preparatu do mycia endoskopów w myjni endoskopowej Olympus ETD – 3

- preparat płynny, stężony, przeznaczony do mycia endoskopowych w myjni Olympus ETD – 3
- winien zapewniać wysoką skuteczność mycia endoskopów w przebiegu programów mycia i dezynfekcji chemiczno – termicznej w myjni endoskopowej Olympus ETD 3
- przeznaczony do podawania pompą dozującą
- zawierający niejonowe związki powierzchniowo – czynne
- nie może zawierać substancji łatwopalnych
- zachowujący wysoką skuteczność mycia w temperaturze do 45 stopni Celcjusza
- dostosowany do mycia maszynowego, nie wytwarzający piany
- nie uszkodzający materiałów z których są wykonane endoskopy i ich oprzyrządowanie
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Wymagane opakowania:

Kanistry 5 litrowe

Ilość – 120 litrów

B. wymagania dla preparatu do dezynfekcji chemiczno – termicznej endoskopów w myjni endoskopowej Olympus ETD – 3

- spektrum działania – B, F, Tbc, V

- preparat powinien zapewniać wymagane spektrum działania w przebiegu programów mycia i dezynfekcji chemiczno – termicznej endoskopów w myjni Olympus ETD 3
- płynny stężony o zawartości co najmniej 20 % aldehydu glutarowego lub aldehydu bursztynowego, dostosowany do chemiczno – termicznej dezynfekcji w myjni endoskopowej Olympus ETD – 3
- przeznaczony do podawania pompą dozującą
- czas działania wynikający z przebiegu programów mycia i dezynfekcji chemiczno – termicznej endoskopów w myjni Olympus ETD 3
- zachowujący skuteczność działania biobójczego w temperaturze do 60 stopni Celsjusza
- nie wytwarzający piany
- nie uszkadzający materiałów, z których są wykonane endoskopy i ich oprzyrządowanie
- termin ważności – co najmniej 1 rok od dostawy

Wymagane Opakowania:

kanistry 5 litrowe o wymiarach dostosowanych do myjni endoskopowej Olympus ETD3

Ilość – 180 litrów

Oferowane preparaty nie będą wymagały stosowania specjalnych środków ochrony BHP (np. specjalnych masek, rękawiczek, itp.)

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia w danym zadaniu, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu.

W razie reklamacji ilościowych bądź jakościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji. Trzykrotna reklamacja tego samego przedmiotu zamówienia upoważnia zamawiającego do rozwiązania umowy w zakresie reklamowanych dostaw.

Zamawiający będzie określał terminy poszczególnych dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanych preparatów dezynfekcyjnych i myjących na trzy dni wcześniej przed terminem dostawy. Dostawy będą się odbywały w dni robocze w godzinach 8.00 – 14.30.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru pustych opakowań po zużytych preparatach dezynfekcyjnych oraz myjących lub wskazania systemu zwrotu pustych opakowań, który wykonawca przedstawi wraz z ofertą.

Termin realizacji zamówienia - przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia złożone wraz z ofertą.

Nie wykazanie spełnienie choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP.

Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm., w związku z art. 44 – załącznik nr 1 do SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób

w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4 i pkt. 6, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. W pkt. 5 wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy. Dokumenty, o których mowa w lit./ a i c oraz pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w lit/ b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Wykonawca wraz z ofertą jest zobowiązany do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Art. 24 ust. 2 pkt. 5 brzmi: „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy: 5/ należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

Zamawiający będzie zwracał się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający

wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złoży listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

1. Pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
5. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.

2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 11 i ust. 2 pkt. 1 – 5. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ), złożony dla każdego zadania oddzielnie.

2. Oferta cenowa przygotowana dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w SIWZ str. 16 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.

3. Opis oferowanych środków dezynfekcyjnych (charakterystyka techniczno – jakościowa) wskazujący producenta i kraj pochodzenia - musi zawierać co najmniej dane na temat wymagań określonych w SIWZ.

4. Oświadczenie wykonawcy, że oferowane środki dezynfekcyjne są dopuszczone do obrotu i używania na rynku polskim z jednoczesnym zobowiązaniem, że na każde żądanie zamawiającego zostaną okazane stosowne dokumenty potwierdzające ten fakt.

5. Dokumenty potwierdzające działanie biobójcze w zakresie wymaganego spektrum, potwierdzone wynikami badań co najmniej fazy 2 etapu 1, wykonanych metodami określonymi w europejskich normach zharmonizowanych lub polskich normach dla chemicznych środków dezynfekcyjnych stosowanych w obszarze medycznym albo metodami badania skuteczności produktów biobójczych i substancji czynnych stosowanych w obszarze medycznym, zaakceptowanymi przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, wymienionymi w aktualnym Komunikacie Prezesa Urzędu lub innymi metodami zaakceptowanymi przez Prezesa tego Urzędu.

6. Katalog, prospekt lub folder w języku polskim dla każdego zaoferowanego preparatu zawierający opis składu jakościowego, ilościowego, spektrum działania oraz instrukcję sporządzania roztworu roboczego.

7. Karty charakterystyki substancji niebezpiecznej dla oferowanych preparatów dezynfekcyjnych i myjących w języku polskim.

8. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 60 dni od daty otrzymania faktury VAT – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

Zamawiający informuje, że niezłożenie dokumentów określonych w pkt. 1 - 8 - spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku dokumentów wskazanych w pkt. 3, 4, 5, 6 i 7 Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – są to dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Inne wymagane dokumenty:

Dowód wniesienia wadium

III Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszytcie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych, ewidencji działalności gospodarczej), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej wykonawcę w tym uprawnionej do podpisania oferty może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez wykonawcę. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa towaru, nazwa handlowa towaru, numer katalogowy, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena z podatkiem VAT (łączna cena bez podatku VAT powiększona o VAT), producent, kraj pochodzenia.

Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) w danym zadaniu musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT).

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Ceny brutto określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu. Obniżenie cen może nastąpić w każdym przypadku.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony - dostawa środków dezynfekcyjnych i myjących. Zadanie nr Nie otwierać przed **08 października 2013 r. godz. 12⁰⁰**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Termin składania ofert upływa dnia 08 października 2013 r. o godz. 11⁰⁰. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście, przesłane pocztą lub dostarczone za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **08 października 2013 r., o godz. 12⁰⁰**, sala nr 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach, informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne; terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych) za całość przedmiotu zamówienia. Wysokość wadium w poszczególnych zadaniach wynosi:

- Zadanie 1 – 400,00 zł.
- Zadanie 2 – 300,00 zł.
- Zadanie 3 – 450,00 zł.
- Zadanie 4 – 100,00 zł.
- Zadanie 5 – 200,00 zł.
- Zadanie 6 – 1.400,00 zł
- Zadanie 7 – 750,00 zł
- Zadanie 8 – 300,00 zł
- Zadanie 9 – 50,00 zł
- Zadanie 10 – 350,00 zł
- Zadanie 11 – 100,00 zł
- Zadanie 12 – 300,00 zł
- Zadanie 13 – 300,00 zł

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku PEKAO S.A. I Oddział Zamość nr 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **08 października 2013 r. godz. 11,00**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej. Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: lek. med. Beata Dębicka – tel. (84) 677 39 06, mgr Irma Adamczyk tel: (84) 677 38 50 (dot. zadania nr 10, 11, 12, 13) - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, mgr inż. Aneta Sachajko – w sprawach formalnych - tel. (84) 677 32 81, pok. 215 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w dni robocze w godz. 8:00 - 15:00.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faxem i na piśmie za pośrednictwem poczty. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Nr faksu Zamawiającego na który należy kierować korespondencję – (84) 638 66 69.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny o znaczeniu:

Cena - 100 %

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona w danym zadaniu zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu w danym zadaniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium oceny.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zaistnieją przesłanki o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit./a i pkt. 3 lit./a.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

Wykonawca oraz inne podmioty o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, mają prawo wnieść odwołanie do Prezesa Izby. W niniejszym postępowaniu tj: którego wartość nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia .

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia .

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wzór umowy

zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa Nr

zawarta w dniu 2013r. w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy „Kupującym”, w imieniu którego działa:

1.

a firmą z siedzibą w adres :, wpisaną do w pod Nr NIP, zwaną w treści umowy „Sprzedającym”, w imieniu której działa/ją:

1.

2.

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., z późn. zm. którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu 2013 r. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji **dostawę środków dezynfekcyjnych i myjących** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, w asortymencie i ilościach określonych poniżej lub w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.

§ 2

1. Dostawy będą odbywały się przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia i podpisania umowy w dni robocze w godz. 8:00 – 14.30. Kupujący będzie określał terminy dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanych środków dezynfekcyjnych i myjących na 3 dni wcześniej przed terminem dostawy.
2. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego, ponosząc ryzyko transportu.
3. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, którego pochodzenie jest zgodne ze złożonym w ofercie dokumentem określającym producenta towaru. Asortyment i ilość dostarczonego przedmiotu umowy musi odpowiadać złożonemu przez Kupującego zleceniu na dostawę.
4. Sprzedający zobowiązuje się do odbioru pustych opakowań po zużytych preparatach dezynfekcyjnych oraz myjących lub wskazania systemu zwrotu pustych opakowań.
5. Kupujący zastrzega sobie prawo zwrotu towaru niezgodnego z zamówieniem z jednoczesnym wyznaczeniem nowego terminu ponownej dostawy.

6. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe dotyczące dostawy przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.

7. Trzykrotna reklamacja jakościowa bądź ilościowa danego przedmiotu umowy upoważnia Kupującego do rozwiązania umowy w zakresie reklamowanych dostaw. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 3

1. Za dostawę przedmiotu umowy będą stosowane ceny takie jak w złożonej ofercie cenowej tj.

Łączną cenę netto bez podatku VAT za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości słownie:

Łączną cenę brutto z podatkiem VAT za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości słownie:

2. Wymienione wyżej ceny nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

§ 4

1. Płatności za wykonane części dostawy Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu dni licząc od daty otrzymania faktury VAT na konto Sprzedającego podane w fakturze za dostawę.

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przelać na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

§ 6

1. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną:

- w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy przedmiotu zamówienia albo poszczególnych jego części, w wysokości 0,2% wartości opóźnionej dostawy za każdy roboczy dzień zwłoki.
- w przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy.

2. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo rozwiązać umowę bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w § 6 pkt. 1.

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w następujących przypadkach:
- w przypadku zmiany danych stron.
 - w przypadku zmiany stawki podatku VAT pod warunkiem, że nie będzie ona powodowała podwyższenia ceny jednostkowej brutto.
 - w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej zmiany.
 - w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem umowy na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach w cenie jednostkowej (brutto) zaoferowanej w ofercie.
 - w przypadku niezrealizowania umowy pod względem ilościowym, wydłużenie jej obowiązywania maksymalnie do sześciu miesięcy licząc od daty zakończenia jej obowiązywania,
 - w przypadku zmiany numerów katalogowych oferowanego przedmiotu zamówienia.

§ 10

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości dostaw, o czym powiadomi Sprzedającego na piśmie. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.

§ 11

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy tj. 2013 r. przez okres 12 miesięcy tj. do dnia 2014 r.

§ 12

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Kupującego, jeden dla Sprzedającego.

SPRZEDAJĄCY :

KUPUJĄCY:

