

Wzór umowy

zawierający istotne dla Usługobiorcy postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa nr AG...../2011

zawarta w dniu w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 - 22 - 92 - 491, zwanym w treści umowy „Usługodawcą”, w imieniu którego działa:

1.
- a) z siedzibą w zarejestrowaną w pod numerem, NIP, zwaną w treści umowy „Usługobiorcą”, w imieniu której działają:
- a)

Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1.

Usługodawca zleca a Usługobiorca przyjmuje do realizacji serwisowanie:

- **Kserokopiarka - 11 szt.**
- **Urządzenie wielofunkcyjne - 11 szt.**
- **Powielacz Riso RZ 200 EP – 1 szt.**

dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

§ 2.

1. Realizacja przedmiotu umowy będzie realizowana w ciągu 12 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. do **dnia2013r.**
2. Usługobiorca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy (serwisowania urządzeń) w terminie trzech dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia od Usługodawcy.
3. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 7⁰⁰-14⁰⁰.
4. Usługobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy (serwisowania) z należytą starannością oraz z zapewnieniem, że zrealizowana usługa nie będzie stwarzała zagrożenia dla personelu, który będzie obsługiwał powyższe urządzenia.

5. Usługobiorca udzieli gwarancji na zrealizowany zakres umowy na okres miesięcy lubszt. wykonanych kopii licząc od daty wykonania powyższego serwisowania.
6. Usługodawca w trakcie wykonywania usługi serwisowania dokona oceny stanu technicznego urządzeń, poinformuje o tym przedstawiciela Usługodawcy oraz dokona wpisu do książki urządzenia. Wpis zawierać będzie aktualną ocenę stanu technicznego urządzenia oraz planowane i konieczne wymiany wyeksploatowanych podzespołów lub konieczność przeprowadzenia niezbędnych prac serwisowo – naprawczych.
7. Usługobiorca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji wymienionych podzespołów i części na własny koszt.
8. Usługobiorca zobowiązuje się zachowania poufności w związku z możliwością uzyskania informacji w trakcie realizacji umowy (serwisowania) u Usługodawcy.

§ 3.

1. Za dostawę przedmiotu umowy stosowana będzie cena brutto taka jak w złożonej ofercie:

A. Kserokopiarki:

Lp.	Nazwa urządzenia	Miejsce użytkowania	Cena netto za przegląd	Cena brutto za przegląd	Częstotliwość przeglądów	Zakres prac wykonywanych w trakcie przeglądu
1	Canon K 340	Oddział Neurologii				
2	Ricoh – Afico 2035 E	Dział Administracyjno - Gospodarczy				
3	Panasonic DO – TU-8025 PP	Dział Administracyjno - Gospodarczy				
4	Canon IR 2018	Dział Administracyjno - Gospodarczy				
5	Canon IR 2018	Oddział Intensywnej Terapii i Anestezjologii				
6	Canon IR 1018	Oddział Kardiologii				
7	Canon IR 1018	Oddział Chirurgii				
8	Canon IR 1018	SOR				
9	Canon IR 1018	Dział Kadr				
10	Canon IR 1018	Kancelaria Szpitala				
11	Samsung SCX - 4100	Poradnia Onkologiczna				

B. Urządzenia wielofunkcyjne:

Lp.	Nazwa urządzenia	Miejsce użytkowania	Cena netto za przegląd	Cena brutto za przegląd	Częstotliwość przeglądów	Zakres prac wykonywanych w trakcie przeglądu
1	HP Laser Jet 3050	Oddział Urologii				
2	HP PSC 2110	Oddział Neurologii				
3	Panasonic KX – FLM 653	Oddział Nefrologii				
4	Samsung SX - 4300	Oddział Nefrologii				
5	Canon Laser Base	Oddział				

	MF 3110	Chirurgii Naczyń				
6	HP Laser Jest 3015	Oddział Ginekologiczno - Położniczy				
7	Panasonic KX MB 773	Oddział Kardiologii				
8	HP Laser Jest 3020	Oddział Kardiochirurgii				
9	Lexmark X 215	Zakład radiologii				
10	HP Officejet 4255	Poradnia onkologiczna				
11	HP Ofificejet J6410ALL	Oddział Neonatologii				

C. Urządzenie powielające RISO

1.	Riso	Dział Administracyjno - Gospodarczy				
----	------	---	--	--	--	--

2. Wymieniona wyżej cena brutto nie może ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie ceny w stosunku do oferty upoważnia Usługodawcę do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Usługobiorcy.

§ 4.

1. Płatność za wykonaną usługę Usługodawca będzie regulował przelewem w ciągudni od daty otrzymania faktury VAT na konto Usługobiorcy w:

.....

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku przez Usługobiorcę dokumentu „polecenie przelewu”

§ 5.

Usługobiorca nie może bez zgody Usługodawcy powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przelewać na nią swoich wierzytelności wynikających z umowy.

§ 6.

Usługobiorca zapłaci na rzecz Usługodawcy karę umowną:

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt.2 niniejszej umowy Usługobiorca zapłaci na rzecz Usługodawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto zakresu zgłoszenia (serwisowania) za każdy roboczy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od umowy zapłaci on na rzecz Usługodawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

§ 7.

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Usługodawca ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Usługodawcę nowego terminu nie zwalnia Usługobiorcę od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w § 6 pkt. 1

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności i będą wprowadzone do umowy stosownym aneksem.

§ 9.

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Usługodawca zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości usług serwisowania urządzeń, o czym powiadomi Usługobiorca na piśmie. W takim przypadku Usługobiorca może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część umowy.

§ 10.

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Usługodawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Usługobiorcy i jeden dla Usługodawcy.

USŁUGOBIORCA :

USŁUGODAWCA: