

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (0-84) 677 – 33 – 33
faks (0-84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Dot.
Przetargu nieograniczonego

na dostawę środków czystości, wiader z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania, wapna sodowego, golarek, żyletek, pojemników na odpady ostre oraz opakowań jednorazowych
dla
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Instrukcją dla wykonawców wraz z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wzór umowy.
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. w związku z art. 44 – załącznik nr 1.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2

Zamość, dnia 10 października 2011 r.

O F E R T A W Y K O N A W C Y

na dostawę środków czystości, wiader z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania, wapna sodowego, golarek, żyletek, pojemników na odpady ostre oraz opakowań jednorazowych dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II.

**Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
Im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość**

Zadanie nr

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę środków czystości, wiader z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania, wapna sodowego, golarek, żyletek, pojemników na odpady ostre oraz opakowań jednorazowych dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu,

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem za cenę netto (bez podatku VAT)zł.

słownie.....
..... zł.

plus kwota podatku VAT zł.

słownie.....
.....

Cena z podatkiem VAT zł.

słownie
.....zł

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

1. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie – należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć innemu podmiotowi - w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy go powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.
5. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniu w formie
6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.
7. Oferta składa się z następujących oświadczeń i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa środków czystości, wiader z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania, wapna sodowego, golarek, żyletek, pojemników na odpady ostre oraz opakowań jednorazowych** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Przedmiot zamówienia został podzielony na 11 (jedenaście) zadań. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na daną część. CPV 39.83.00.00-9; 33.72.10.00-0; 39.22.43.30-0; 34.92.84.80-6; 44.92.12.00-4; 39.30.00.00-5; 39.30.00.00-5; 39.22.11.60-6.

Zadanie 1 – Środki czystości tj. płyny, mydło, ścierki

1. Mydło do mycia rąk antybakteryjne 5 l – 1.680 szt.

Delikatne mydło w płynie do mycia rąk i ciała o właściwościach antybakteryjnych. Naturalne pH, zawierające glicerynę, nie drażniące skóry, zawierać powinno kompozycję zapachową.

2. Płyn do naczyn 5 L – 1.450 szt.

Zawierać powinien od 5 do 15 % anionowych środków powierzchniowo czynnych, pH neutralne, nie drażniący skóry, zawierać powinien kompozycję zapachową.

3. Środek do usuwania kamienia i rdzy opak. 450 ml. – 150 szt.

Płyn do usuwania kamienia i rdzy w urządzeniach sanitarnych < 5 % zawierający niejonowe środki powierzchniowo – czynne oraz kompozycje zapachowe.

4. Płyn do mycia powierzchni opak. 5 l – 1.240 szt.

Do mycia powierzchni wykonanych z tworzyw pcv, kamiennych, ceramicznych. Anionowe środki powierzchniowo czynne < 5 %, niejonowy środek powierzchniowo czynny < 5 %, zawierać powinien kompozycję zapachową.

5. Zagęszczony płyn czyszcząco – dezynfekujący do sanitariatów opak. 500 ml – 270 szt.

Przeznaczony do mycia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych. Zawierać powinien podchloryn sodu ok. 5 %/100 mg, niejonowe środki powierzchniowo- czynne, środki zapachowe, mydło, środki wybielające < 5 % na bazie chloru.

6. Płyn do mycia szyb opak. 500 ml – 325 szt.

Płyn do mycia szyb z atomizerem, Anionowy środek powierzchniowo czynny < 5 %, amoniak oraz barwnik.

7. Płyn do mycia urządzeń sanitarnych opak. 500 ml. – 5.600 szt.

Przeznaczony do mycia urządzeń sanitarnych. Zawierać powinien kwas fosforowy, kompozycję zapachową. Powinien skutecznie usuwać kamień i rdzę. Zawierać powinien od 5 do 15 % niejonowych środków powierzchniowo czynnych, kompozycje zapachowe.

8. Żel do czyszczenia toalety opak. 1000 ml – 115 szt.

Żel do mycia toalet. Usuwać powinien kamień i odświeżać urządzenia sanitarne. Zawierać powinien < 5 % niejonowe środki powierzchniowo czynne, kompozycje zapachowe.

9. Pasta do czyszczenia urządzeń sanitarnych opak. 300 g – 1.115 szt.

Pasta do usuwania kamienia i rdzy z urządzeń sanitarnych

10. Żel do czyszczenia łazienek opak. 500 ml – 36 szt.

Żel do usuwania osadów z kamienia, mydła i innych rodzajów brudu. Środek nie rysujący powierzchni czyszczonych. Posiadać powinien kompozycje zapachowe.

11. Proszek do czyszczenia opak. 450g - 2.070 szt.

Proszek do czyszczenia powierzchni sprzętów, naczyń kuchennych i urządzeń sanitarnych. Powinien usuwać tłuszcz i posiadać kompozycje zapachową. Proszek na bazie wapna, posiadający substancje powierzchniowo czynne.

12. Środek do udrażniania rur opak. 500g – 86 szt.

Środek w postaci granulatu z aktywatorem aluminiowym.

13. Odkamieniacz opak. 150g - 16 szt.

Preparat do odkamieniania ekspresów, czajników, pralek automatycznych, urządzeń sanitarnych, umywalek, sedesów, kotłów, instalacji co. Zawierać powinien kwasy organiczne, i nieszkodliwe inhibitory korozji.

14. Kostka zapachowa wc z zawieszka – 14 szt.

Powinna zapobiegać osadzaniu się kamienia. Zawierać powinna anionowe środki powierzchniowo czynne > 30%, niejonowe środki powierzchniowo czynne < 5 %, kompozycje zapachowe.

15. Mydło dla niemowląt w kostce 100g – 120 szt.

Delikatne pielęgnacyjne mydło dla niemowląt, nie wysuszające skóry, z zawartością lanoliny. Produkt powinien posiadać pozytywną opinię jednostek certyfikujących w zakresie pielęgnacji niemowląt.

16. Gąbka do mycia naczyń a 10 szt. – 21 opak.

Dwuwarstwowa miękka gąbka do zmywania i szorstka do szorowania. Wykonana z pianki poliuretanowej. Wymiary 5 x 7,8 x 2,5 cm +/- 1 cm.

17. Druciak metalowy – 320 szt.

Druciak metalowy w formie kuli o średnicy ok. 4 cm (w opakowaniu z folii)

18. Ścierka do podłóg celulozowa – 1.540 szt.

Ścierka do podłogi celulozowa o wymiarach 80 cm x 60 cm.

19. Ścierka ostra – 1.120 szt.

Ostra Ścierka do szorowania naczyń o wymiarach 10 x 15 cm

20. Środek do pielęgnacji mebli aerozol 250 ml – 26 szt.

Delikatny środek do pielęgnacji mebli, czyści i pielęgnuje meble przed codziennymi zabrudzeniami. Zapewnia połysk, zawiera wosk i środki pielęgnacyjne.

21. Żel środek do odkamieniania 1 L – 213 szt.

Środek do odkamieniania sprzętu do hydroterapii.

22. Denaturat fioletowy 0,5 l – 29 szt.

Spirytus skażony zawierający ok. 92 % alkoholu

23. Płyn do akrylowania podłóg 10 L– 40 szt.

Wysokopołyskowa powłoka polimerowa, odporna na zadrapania, ślady po obcasach oraz szorowanie detergentami. Samogrunująca, antypoślizgowa. Przeznaczona do stosowania na posadzkach elastycznych.

24. Płyn do maszyny czyszcząco – szorującej opak. 10 l – 26 szt.

Uniwersalny środek do gruntowego czyszczenia podłóg

25. Rękawice gospodarcze długi mankiet - 106 par

26. Płyn do odkamieniania śłoi do ssania elektrycznego opak. 0,5 l - 240 szt.

Preparat w postaci płynu. Skutecznie usuwa osady z kamienia, rdzy, oraz inne zabrudzenia. Działa bakteriobójczo i grzybobójczo.

27. Zapalniczka jednorazowa, wykonana z tworzywa sztucznego – 213 szt.

28. Preparat owadobójczy areozol 750 ml – 4 szt.

Preparat w postaci areozolu przeznaczony do zwalczania owadów latających takich jak: muchy, komary, i inne.

29. Patyczki higieniczne (1 opakowanie - 100 szt.) – 10 opakowań

Wykonane 100% z bawełny, wata na patyczku ma się nie rozwarstwiać. Przeznaczone do punktowego osuszania i oczyszczania lub dezynfekcji skóry oraz nakładania środków leczniczych oraz bezpiecznego oczyszczania małżowin usznych i pępka.

Zadanie 2 – Golarki, żyletki, szczotki

1. Golarka jednorazowa z podwójnym ostrzem – 6.300 szt.

2. Golarka jednorazowego użytku op. – 50 szt. – 7 opak.

3. Golarka wielorazowa metalowa – 5 szt.

Golarka wielorazowego użytku do żyletek

4. Szczotka do mycia kaloryferów – 3 szt.

Podwójna szczotka do mycia kaloryferów na uchwycie plastikowym z dwoma końcówkami bawełnianymi

5. Szczotka do WC z podstawką (komplet) – 75 kpl.

Wykonana z plastiku, włos ze sztucznego tworzywa

6. Szczotka do zmiatania z kijem (szczotka w obudowie drewnianej) – 27 szt.

Szczotka do zmiatania powierzchni zewnętrznych w obudowie drewnianej z włosiem wykonanym z tworzywa sztucznego. Kij drewniany o dł. ok. 120 cm.

7. Szczotka ulicówka z kijem – 15 szt.

Szczotka do zmiatania powierzchni zewnętrznych o dł. ok. 40 cm szer. ok. 5,5 cm w obudowie drewnianej z metalowym uchwytem. Kij drewniany o dł. ok. 120 cm.

8. Szczotka zmiotka plus szufelka – 12 kpl.

Wykonana z plastiku, włos ze sztucznego tworzywa

9. Żyletka op. 5 szt. – 520 opak.

Żyletka z ostrzem dwuwarstwowym do golarki metalowej

10. Szczotka ryżowa z kijem – 5 szt.

Szczotka do szorowania powierzchni wewnętrznych w obudowie drewnianej z twardym włosiem wykonana z tworzywa sztucznego. Kij drewniany o dł. 120 cm.

Zadanie 3 – Wiadra z tworzywa sztucznego

1. Wiadro 1 l z pokrywką czerwone – 210 szt.

Wiadro z tworzywa sztucznego w kolorze czerwonym pokrywa hermetycznie zatraskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły. Wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucie bądź przecięcie. Przeznaczone do spalania.

2. Wiadro 10 l z pokrywką czerwone – 6.820 szt.

Wiadro w kolorze czerwonym, uchwyt z tworzywa sztucznego umożliwiający przenoszenie. Pokrywa hermetyczna, zatraskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły. Wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucia bądź przecięcia. Przeznaczone do spalania.

3. Wiadro 5 l z pokrywką czerwone – 4.800,00 szt.

Wiadro w kolorze czerwonym, uchwyt z tworzywa sztucznego umożliwiający przenoszenie. Pokrywa hermetyczna, zatraskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły. Wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucia bądź przecięcia. Przeznaczone do spalania.

4. Wiadro 10 l z pokrywką kolor żółty – 510 szt.

Wiadro w kolorze żółtym, uchwyt z tworzywa sztucznego umożliwiający przenoszenie. Pokrywa hermetyczna, zatraskowa, pełna (bez otworów), kształt okrągły. Wykonane z polipropylenu, odporne na działanie wilgoci, przekłucia bądź przecięcia. Przeznaczone do spalania.

Zadanie 4 – Pojemniki na odpady ostre 1 l – 4500 szt.

Pojemniki na odpady ostre w kolorze czerwonym o pojemności 1 L. Pojemnik musi posiadać sztywne, nieprzekłuwalne, nieprzemakalne ściany i zapewniać możliwość bezdotykowego zdejmowania igieł. Zabezpieczenie otworu w pokrywie w kolorze czerwonym. Jednorazowego użytku, przeznaczone do spalania.

Zadanie 5 – Wapno sodowe op. 5 l. – 94 opak.

Przeznaczone do stosowania w aparatach do podawania środków znieczulających oraz terapii oddechowej, skutecznie pochłaniający wydychany przez pacjenta dwutlenek węgla. Postać produktu to tabletki lub granulki obniżające ilość pyłu powstającego w trakcie tarcia o siebie. Obecność indykatora zmieniającego barwę produktu informującego o stopniu zużycia. Możliwość zastosowania w aparaturze różnych producentów. Minimalny opór stawiany przepływającemu gazowi. Opakowanie w formie odkręcanego karnistra zapewniającego szczelność i wygodę użytkowania.

Zadanie 6 – Mopy, zaczepy do mopów, kije do mopów

1. Kij do mopów – 12 szt.

Wykonany z aluminium o dł. ok. 120 cm zakończony otworem do mocowania w uchwycie mopa.

2. Mop prostokątny – 315 szt.

Mop prostokątny o wymiarach ok. 14,5 x 40 cm z uchwytami do mocowania na nakładce blizard.

3. Mop sznurkowy o wym. 12 x 20 cm – 515 szt.

4. Nakładka zaczep metalowy – 15 szt.

Nakładka do mopa prostokątnego wymiar jak w poz. 2 stanowi komplet.

5. Zaczep plastikowy – 60 szt.

Zaczep plastikowy do mopów sznurkowych o wymiarach 16 cm.

Zadanie 7 – Sprzęt do sprzątania

1. Dozownik na papier toaletowy, śred. 24 – 6 szt.

2. Dozowniki na ręczniki składane ZZ – 20 szt.

Dozownik na ręczniki papierowe składanka (na dwa pakiety papieru ręcznikowego złożonego w ZZ, ok. 200 listków w pakiecie).

3. Dozownik na ręcznik w roli o śr. 23,5 cm – 8 szt.

4. Kosz pedałowy plastikowy 18-20 L – 140 szt.

5. Prasa do wyciskarki do wózka dwu wiaderkowego 2 x 17 l – 14 szt.

6. Wiadro 12 l w kolorze czerwonym – 5 szt.

Są to wiadra do wózków do sprzątania o pojemności 12 l w kolorze czerwonym.

7. Wiadro 12 l w kolorze niebieskim – 5 szt.

Są to wiadra do wózków do sprzątania o pojemności 12 l w kolorze niebieskim.

8. Wiadro 17 l w kolorze czerwonym – 4 szt.

Są to wiadra do wózków do sprzątania o pojemności 17 l w kolorze czerwonym.

9. Wiadro 17 l w kolorze niebieskim – 4 szt.

Są to wiadra do wózków do sprzątania o pojemności 17 l w kolorze niebieskim.

10. Wiadro 20 l w kolorze czerwonym – 4 szt.

Są to wiadra do wózków do sprzątania o pojemności 20 l w kolorze czerwonym.

11. Wiadro 20 l w kolorze niebieskim – 4 szt.

Są to wiadra do wózków do sprzątania o pojemności 20 l w kolorze niebieskim.

12. Wózek do sprzątania dwu wiaderkowy – 5 szt.

Wózek do sprzątania dwu wiaderkowy 2 x 17 l z wyciskarką mopów. Wiadra w kolorze czerwonym i niebieskim.

Zadanie 8 – Środek do konserwacji urządzeń z blachy kwasoodpornej – areozol 0,5 L – 95 szt.

Środek przeznaczony do powierzchni ze stali szlachetnej, specjalny olejek o właściwościach konserwujących, tworzy na powierzchni metalu równomierną warstwę ochronną.

Zadanie 9 – Opakowania jednorazowe

1. Folia samoprzylepna 30 cm x 300 mb – 120 szt.
2. Folia samoprzylepna 45 cm x 300 mb – 120 szt.
3. Kubek do nap. zimnych 200 ml (op – 100 szt.) – 480 opak.
4. Kubek jednorazowy na napoje gorące 200 ml (op. – 100 szt.) – 72 opak.
5. Pojemnik zamykany przezroczysty do żywności K10 o wym. 13 cm x 13 cm x 5,5 cm – 6000 szt.
6. Pojemnik zamykany przezroczysty do żywności K40 o wym. 24 cm x 17 cm x 6,8 cm – 3600 szt.
7. Pojemnik zamykany przezroczysty do żywności K 55 o wym. 21 cm x 20 cm x 8 cm – 3000 szt.
8. Reklamówki biodegradowalne 1 kg – 200 szt. – 419 opak.
9. Reklamówki biodegradowalne 3 kg – 200 szt. – 262 opak.
10. Reklamówki biodegradowalne 5 kg – 200 szt. – 119 opak.
11. Reklamówki biodegradowalne 8 kg – 200 szt. – 89 opak.
12. Reklamówki biodegradowalne 10 kg – 200 szt. – 8 opak.
13. Reklamówki biodegradowalne 12 kg – 200 szt. – 4 opak.
14. Tacki tekturowe małe (14 cm x 20 cm) 1 opak – 500 szt. – 48 opak.
15. Tacki tekturowe średnie (14 cm x 24 cm) 1 opak. – 500 szt. – 48 opak.
16. Tacki tekturowe duże (20 cm x 24 cm) 1 opak. = 250 szt. – 48 opak.
17. Serwetki stołowe białe 15 cm x 15 cm (500 szt.) – 1000 opak.

Zadanie 10 – Środki czystości dla Kuchni

1. Środek myjąco – dezynfekcyjny w formie bloku stałego do zmywarki tunelowej – (urządzenie elektryczne nie zapewniające procesu wyparzania). – **1566 kg**

Wymagania:

- posiada udokumentowane działanie bakteriobójcze, grzybobójcze, wirusobójcze,
- czas działania w maszynie tunelowej 2 minuty
- stężenie środka 2 %
- opakowanie do 4,50 kg

2. Płyn osuszająco – nablyszczający do zmywarki tunelowej o zwiększonej skuteczności w twardej wodzie - opakowanie do 6 l. – **72 l**

3. Płyn myjąco – dezynfekcyjny do zmywarki komorowej (urządzenie Polskie Lozamet) – **250 kg**

Wymagania:

- posiada substancje antykorozyjne
- posiada udokumentowane działanie bakteriobójcze, grzybobójcze, wirusobójcze
- czas działania środka w zmywarce komorowej Lozamet 3 minuty
- opakowanie do 25 kg
- stężenie środka 2%

4. Płyn nabłyszczający do płukania naczyń do zmywarki komorowej – **36 l**

5. Płyn do dezynfekcji powierzchni na zapleczu gastronomicznym – **480 l**

Wymagania:

- czas działania 20 minut
- wartość pH 9-11 (1 % roztwór)
- dozowany 10-20 ml/L wody
- opakowanie do 5 l
- posiada udokumentowane działanie bakteriobójcze, grzybobójcze, wirusobójcze

6. Proszek do rozpuszczania osadów mineralnych z kotłów oraz urządzeń (odkamianie maszyny tunelowej, komorowej, wózków bieżących, kotłów warzelnych – parowych, pieców konwekcyjno – parowych, ekspresu do kawy) – **288 kg**

Wymagania:

- Temperatura działania ok. 60 ° C
- Czas działania 20 – 30 min.
- Opakowanie do 12 kg

7. Proszek do szorowania zawierający aktywny tlen (do urządzeń i drobnego sprzętu kuchennego z blachy kwasoodpornej) – **240 kg**

Wymagania:

- wartość pH 9-11
- opakowanie do 10 kg

8. Płynny detergent do codziennego czyszczenia posadzek kuchennych – opakowanie do 5 l – **360 l**

9. Płyn do czyszczenia silnie zatłuszczonych i przypalonych powierzchni (mycie pieców konwekcyjno – parowych) – **60 l**

Wymagania:

- czas działania 15 min
- temp. 45 - 65°C
- wartość pH 10-12 (1% roztworu)
- opakowanie do 5 l

10. Płynny detergent do gruntowego mycia posadzek kuchennych i terakoty – **220 l**

- opakowanie do 5 l

Środki czystości powinny posiadać wymagane prawem dopuszczenia do obrotu na rynku polskim lub UE, lub inne dopuszczenia, atesty, opinie i ewentualnie karty charakterystyki substancji niebezpiecznych.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wraz z pierwszą dostawą kart charakterystyki substancji niebezpiecznych.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie zawierała wszystkich wymienionych pozycji w danym zadaniu, lub nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu. W razie reklamacji ilościowych bądź jakościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji. Kupujący będzie określał terminy poszczególnych dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu zamówienia na trzy dni robocze wcześniej przed terminem dostawy w godz: 7:30 do 14:00.

Termin realizacji zamówienia (wymagany) – przez okres 24 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone wraz z ofertą.

Nie wykazanie spełnienie choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
Im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu –
Dostawa środków czystości, wiader
z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania,
wapna sodowego, golarek, żyletek,
pojemników na odpady ostre, oraz opakowań
jednorazowych – 2011

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami, w związku z art. 44 – załącznik nr 1 do SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku,

gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4 i pkt. 6, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. W pkt. 5 wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy. Dokumenty, o których mowa w lit./ a i c oraz pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w lit/ b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

W takiej sytuacji, poza wcześniej wymienionymi dokumentami, wykonawcy są zobowiązani do złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów, na których zasobach będą polegać:

1. Pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
5. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub

dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom, oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz „oferta wykonawcy” sporządzony dla każdego zadania oddzielnie (według wzoru strona 2 i 3 SIWZ).
2. Oferta cenowa przygotowana dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na str. 16 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
3. Charakterystyka oferowanego przedmiotu zamówienia, charakterystyka musi zawierać dane na temat parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

Zamawiający informuje, że nie złożenie dokumentów, oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1 – 4 spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku dokumentu wskazanego w **pkt. 3** Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Inne wymagane dokumenty:

1. Dowód wniesienia wadium.

III. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia

oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa towaru, numer katalogowy, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka podatku VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową bez podatku VAT), łączna cena z podatkiem VAT (łączna cena bez podatku VAT powiększona o VAT), producent, kraj pochodzenia. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT).

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny brutto określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: **„Przetarg nieograniczony – dostawa środków czystości, wiader z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania, wapna sodowego, golarek, żyletek, pojemników na odpady ostre oraz opakowań jednorazowych.”** Nie otwierać przed **18 października 2011 r, godz. 13:00**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Termin składania ofert upływa dnia 18 października 2011 r. o godz. 12:00 Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania

ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **18 października 2011 r. godz. 13:00**, pok. 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności oraz okresy gwarancji zawarte w ofertach. Informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Koperty oznaczone „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę

wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne, terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **2.890,00,00 zł (dwa tysiące osiemset dziewięćdziesiąt złotych zero groszy)** za całość przedmiotu zamówienia. Wadium w poszczególnych zadaniach wynosi:

- Zadanie 1 – 600,00 zł
- Zadanie 2 – 100,00 zł
- Zadanie 3 – 600,00 zł
- Zadanie 4 – 110,00 zł
- Zadanie 5 – 120,00 zł
- Zadanie 6 – 130,00 zł
- Zadanie 7 – 110,00 zł
- Zadanie 8 – 20,00 zł
- Zadanie 9 – 200,00 zł
- Zadanie 10 – 900,00 zł

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku PKO S.A. I Oddział w Zamościu Nr 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **18 października 2011 r. godz. 12:00**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikami upoważnionymi przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są mgr Roman Kapica tel: (84) 677 32 85 oraz Pani Elżbieta Kapłon tel. 84 677 30 99 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00 w sprawie przedmiotu zamówienia, mgr inż. Aneta Sachajko w sprawach formalnych tel. 84 677 32 81, pok. 215 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,30 do 15,00 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem i na piśmie za pośrednictwem poczty. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny o znaczeniu:

1. Cena - 100 %

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona w danym zadaniu zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu w danym zadaniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za jedyne kryterium oceny tj. cenę o znaczeniu 100%.

Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu

nieograniczonym zostanie złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w następujących przypadkach:

- w przypadku zmiany osób upoważnionych do odbioru/kontaktów oraz rachunku bankowego i innych danych stron,
- w przypadku zmiany stawki podatku VAT pod warunkiem, że nie będzie ona powodowała podwyższenia ceny brutto,
- w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej zmiany,

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Prawo zamówień publicznych.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wzór umowy

zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa Nr

zawarta w dniu2011r w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy "Kupującym" w imieniu którego działa:

1

a z siedzibą wzarejestrowaną w....., zwaną w treści umowy „Sprzedającym” w imieniu której działa/ją:

1

2

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniur. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1.

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji **dostawę środków czystości, wiader z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania, wapna sodowego, golarek, żyletek, pojemników na odpady ostre oraz opakowań jednorazowych** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, w asortymencie i ilościach określonych poniżej lub w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.

§ 2.

1. Dostawy będą odbywały się przez okres 24 miesięcy licząc od daty zawarcia i podpisania umowy w dni robocze. Kupujący będzie określał terminy dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu umowy na 3 dni robocze wcześniej przed terminem dostawy w godz: 7:30 do 14:00.

2. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego, ponosząc ryzyko transportu.
3. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, którego pochodzenie jest zgodne ze złożonym w ofercie dokumentem określającym producenta towaru. Asortyment i ilość dostarczonego przedmiotu umowy musi odpowiadać złożonemu przez Kupującego zleceniu na dostawę.
4. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje ilościowe i jakościowe dotyczące dostawy przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
5. Sprzedający jest zobowiązany do dostarczenia wraz z pierwszą dostawą kart charakterystyki substancji niebezpiecznych.
6. Trzykrotna reklamacja jakościowa danego przedmiotu umowy upoważnia Kupującego do rozwiązania umowy w zakresie reklamowanych dostaw. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 3.

1. Za dostawę środków czystości, wiader z tworzywa sztucznego, sprzętu do sprzątania, wapna sodowego, golarek, żyletek, pojemników na odpady ostre oraz opakowań jednorazowych będą stosowane ceny jednostkowe takie jak w ofercie cenowej tj. zł.

Łączną cenę netto (bez podatku VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości zł. słownie

Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości zł. słownie

2. Wymienione wyżej ceny nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie ceny w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

§ 4.

1. Płatności za wykonane części dostawy Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu dni od daty otrzymania faktury VAT na konto Sprzedającego w

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 5.

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce (poza wskazaną w ofercie np.: podwykonawcą). Sprzedający nie może dokonywać cesji wiarytelności wynikających z umowy.

§ 6.

1. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy przedmiotu umowy albo poszczególnych jego części w wysokości 0,2% wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez Sprzedającego od umowy zapłaci on na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7.

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kar umownych określonych w § 6.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie jedynie w następujących przypadkach:
Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w następujących przypadkach:
 - w przypadku zmiany osób upoważnionych do odbioru/kontaktów oraz rachunku bankowego i innych danych stron,
 - w przypadku zmiany stawki podatku VAT pod warunkiem, że nie będzie ona powodowała podwyższenia ceny brutto,w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej zmiany,

§ 10.

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy o czym powiadomi Sprzedającego na piśmie. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.

§ 11.

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy tj. od dnia2011r przez okres 24 miesięcy tj. do dnia

§ 12.

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

§ 13.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Kupującego i jeden dla Sprzedającego.

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY :