

**SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (84) 677 – 33 – 33
fax (84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dot. przetargu nieograniczonego
na wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych dla Projektu
„Dostosowanie Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii w Samodzielnym
Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006 r.”**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców, opisami technicznymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarami robót.
3. Wzór umowy;
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2

Zamość, dnia 16 lutego 2011 r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013

O F E R T A W Y K O N A W C Y
na wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych dla Projektu
„Dostosowanie Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii
w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu
do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006 r.”

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych dla Projektu „Dostosowanie Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006r.”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem za cenę netto (bez podatku VAT)złotych

słownie.....

..... złotych
zgodnie z przedstawionym kosztorysem ofertowym;

plus kwota podatku VAT złotych

słownie.....

.....
przy stawce podatku VAT%

Cena z podatkiem VAT złotych

słownie

.....złotych

1. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

2. Oświadczamy, że oferowany okres gwarancji za przedmiot umowy wynosimiesiące licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie – należy wskazać część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć innemu podmiotowi - w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy go powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.
6. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniu w formie
7. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.
8. Oferta składa się z następujących oświadczeń i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych dla Projektu „Dostosowanie Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006r.”

Szczegółowy zakres robót znajduje się w przedmiarach robót oraz w opisach technicznych z dokumentacji projektowej stanowiących integralne części specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

CPV: 45.21.51.42-4, 45.11.11.00-9, 45.42.11.41-4, 45.42.21.00-2, 45.41.00.00-4, 45.43.12.00-9, 45.44.21.00-8, 45.43.11.00-8, 45.43.21.11-5, 45.23.24.60-4, 45.30.00.00-3.

Ofertę należy składać na całość przedmiotu zamówienia. Oferta, która nie będzie zawierała określonego w przedmiarach robót pełnego zakresu robót zostanie odrzucona, jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych o parametrach technicznych nie gorszych niż parametry wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Roboty należy realizować z zachowaniem przepisów określających wymagania dla budynków użyteczności publicznej, w tym dla szpitali:

- Ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003r. nr 207 poz. 2016) ze zmianami.
- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19 poz.177) ze zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. (Dz. U. nr 130 poz. 1389) w sprawie określenie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. nr 75 poz. 690 z dnia 15 czerwca 2002r.) ze zmianami.

1. Wymagania dotyczące właściwości materiałów.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany z materiałów i wyrobów dostarczonych na miejsce wbudowania przez Wykonawcę.

Stosowane materiały i wyroby winny być zgodne z wymaganiami Ustawy o wyrobach budowlanych oraz spełniać wymagania higieniczne, ochrony środowiska i ochrony przeciwpożarowej, być dopuszczone do zastosowań w budynkach szpitalnych - zgodnie z wymaganiami przepisów, norm i najlepszych technik technologiczno - materiałowych w budownictwie szpitalnym.

2. Wymagania dotyczące sprzętu, maszyn i środków transportu.

Wszystkie maszyny, sprzęt i środki transportu potrzebne do zrealizowania przedmiotu umowy zabezpiecza Wykonawca.

Roboty należy wykonywać z zachowaniem szczególnej ostrożności i bezpieczeństwa, przy użyciu środków ochrony osobistej, wymaganych dla poszczególnych rodzajów prac, po przeszkoleniu na każdym stanowisku pracy i pod nadzorem technicznym wykonawcy, posiadającego wymagane uprawnienia do kierowania robotami branży budowlano-konstrukcyjnej i aktualne zaświadczenie z izby samorządu zawodowego.

3. Wymagania dotyczące wykonania robót.

Roboty będą realizowane w wydzielonym rejonie robót co powoduje konieczność:

- wykonania zabezpieczenia terenu robót w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
- zachowania szczególnej ostrożności przy wykonywaniu robót,
- wykonywanie robót w sposób nie kolidujący z pracą Szpitala,
- utrzymanie należytego porządku i ładu w rejonie robót,
- dozоровanie mienia Wykonawcy w czasie trwania robót - przez Wykonawcę
- utrzymanie porządku na drogach komunikacyjnych,
- bieżącego uprzążania stanowisk pracy oraz bieżącego oczyszczenia z gruzu itp.
- korzystanie przez Wykonawcę ze wskazanego punktu poboru energii i wody do celów budowy,
- zabezpieczenie pomieszczeń sąsiadujących z rejonem robót przed zniszczeniem w trakcie wykonywania robót w ramach kosztów Wykonawcy,
- wykonywanie robót wg ustaleń umownych,
- przed rozpoczęciem wykonywania robót zostanie spisany i podpisany przez obie strony protokół z przekazania frontu robót informujący Wykonawcę o miejscu poboru wody, energii, miejscu składowania materiałów ciągach komunikacyjnych itp.

4. Opis sposobu odbioru robót i dokumenty jakie powinien dostarczyć Wykonawca

Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zawiadomi pisemnie o gotowości do odbioru a Zamawiający w ciągu 10 dni dokona komisyjnego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wykonawca przedłoży:

- certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty jakości na wbudowane materiały i wyroby oświadczenie wymagane art. 57 Ustawy Prawo budowlane przy zgłaszaniu zakończenia robót
- karty gwarancyjne na wykonane roboty.

5. Opis sposobu rozliczenia robót

Rozliczenie robót winno nastąpić na podstawie :

- protokołu odbioru końcowego robót z uwzględnieniem jego postanowień odnośnie zakresu robót, jakości robót, ewentualnych potrąceń z tytułu wad,
- po rozliczeniu materiałów z demontażu.

Rozliczenie robót winno nastąpić fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu stanu i wartości robót, podpisanego przez Kierownika Robót i Inspektora Nadzoru.

Termin realizacji zamówienia (wymagany): do 30 września 2011 r. począwszy od daty zawarcia umowy.

Roboty budowlane i instalacyjne stanowiące przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013, umowa nr 24/09-UDA-RPLU.08.03.00-06-081/09-00-0466.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

a/ muszą wykazać w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie realizację minimum dwóch inwestycji, każda o łącznej wartości robót zawierających roboty ogólnobudowlane, instalacyjne sanitarne i instalacyjne elektryczne co najmniej 800 000,00 złotych.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

a/ muszą dysponować co najmniej po jednej osobie posiadającej odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branżach objętych przedmiotem zamówienia, tj. budowlano-konstrukcyjnej, sanitarnej i elektrycznej.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone wraz z ofertą. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zastosowana będzie formuła „spełnia”, „nie spełnia”.

Nie wykazanie spełnienia choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania za mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 44 – załącznik nr 1 do SIWZ.

Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 2.:

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz winien odzwierciedlać realizację minimum dwóch inwestycji, każda o łącznej wartości robót za-

wierających roboty ogólnobudowlane, instalacyjne sanitarne i instalacyjne elektryczne co najmniej 800 000,00 złotych.

Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 3.:

1. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branżach objętych przedmiotem zamówienia, tj. budowlano-konstrukcyjnej, sanitarnej i elektrycznej.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający wymaga następujących dokumentów :

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w

sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4 i pkt. 6, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. W pkt. 5 wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy. Dokumenty, o których mowa w lit./ a i c oraz pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w lit./ b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w sytuacji opisanej powyżej zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

W takiej sytuacji, poza wcześniej wymienionymi dokumentami, wykonawcy są zobowiązani do złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów, na których zasobach będą polegać:

1. Pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

5. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

Dokument potwierdzający, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym przez zamawiającego wymaganiom:

1. Oświadczenie – Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie realizować z zachowaniem wymagań określonych przez zamawiającego w punktach 1, 2 i 3 str. 5 – 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Charakterystyka techniczna oferowanego i przewidzianego do montażu zestawu instalacji elektryczno – gazowej zawierająca co najmniej dane na temat parametrów wymaganych określonych w opisie zestawu załączonym do SIWZ.

3. Deklaracja wytwórcy (deklaracja zgodności CE) o spełnieniu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej dla oferowanych zestawów instalacji elektryczno – gazowej zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.

W odniesieniu do dokumentów wymienionych w pkt. 1 – 3 będzie mieć zastosowanie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Inne dokumenty, informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ).
2. Kosztorys ofertowy w 2 egz. przygotowany w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia str. 11 zawierający wszystkie elementy, o których w nim mowa.
3. Oświadczenie o oferowanym okresie gwarancji określonym w miesiącach. Zamawiający wymaga by okres gwarancji wynosił minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany okres gwarancji.
4. Oświadczenie o terminie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.
5. Dowód wniesienia wadium.

Zamawiający informuje, że niezłożenie dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 1, 2, 3 i 4 spowoduje odrzucenie oferty.

III. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych, ewidencji działalności gospodarczej), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część. Kserokopie wymienionych wcześniej dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Powyższe wymagania odnoszą się również do dokumentów i pełnomocnictw składanych przez inne podmioty, na których zasobach będą polegać wykonawcy.

Założenia wyjściowe do kosztorysowania - Wykonawcy są zobowiązani do sporządzenia kosztorysu ofertowego w następujący sposób:

1. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej.

2. Kosztorys ofertowy należy sporządzić według przedmiaru robót. Zabrania się dokonywania zmian podstawy nakładów i ilości robót wykazanych w przedmiarze robót.
3. Strona tytułowa kosztorysu ofertowego powinna zawierać:
 - nazwę,
 - datę sporządzenia,
 - nazwę budowy,
 - nazwę zamawiającego,
 - instytucję wykonującą kosztorys ofertowy,
 - stawkę r-g,
 - narzuty: koszty pośrednie, zysk, koszty zakupu,
 - autora (czytelne imię i nazwisko osoby sporządzającej kosztorys ofertowy),
 - wartość kosztorysu ofertowego netto (wyrażona liczbą i słownie).
4. Kosztorys powinien zawierać tabelę podsumowującą.

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony - wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych - „Dostosowanie Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii”. Nie otwierać przed 03 marca 2011r. godz. 13⁰⁰”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście, za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesłane pocztą, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpływać w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Termin składania ofert upływa dnia 03 marca 2011r. o godz. 12⁰⁰. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w **dniu 03 marca 2011r. o godz. 13⁰⁰, sala nr 210.**

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Koperty oznaczone „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne; o

wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **9 000,00 złotych** (słownie: dziewięć tysięcy złotych zero groszy) za całość przedmiotu zamówienia.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział Operacyjny w Zamościu nr 79 2030 0045 1110 0000 0187 6700.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed dniem 03 marca 2011r. godz. 12.00. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a art.46 ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 w/w ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wykonawcom, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na swojej stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia – jest ona dla nich wiążąca, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikami upoważnionymi przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: inż. Ryszard Władysław tel. 677 32 50, Elżbieta Kulczyńska tel. 677 38 99, - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia; mgr Anna Kokoć, inż. Teresa Huk – w sprawach formalno - prawnych tel. 677 32 81, pok. 215 Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faxem. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny o znaczeniu:

Cena - 100 %

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej.

Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium oceny cena – 100%.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faxem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej wymienionego terminu.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

Wykonawca oraz inne podmioty o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, mają prawo wnieść odwołanie do Prezesa Izby. W niniejszym postępowaniu tj: którego wartość nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia .

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013

Wzór umowy

zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa nr AZP. 3320/...../2011

zawarta w dniu w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu Al. Jana Pawła II 10 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej po numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 - 491 zwanym w treści umowy "Zamawiającym", w imieniu którego działa:

.....
a firmą z siedzibą zarejestrowaną w zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego działają:

.....
Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm., którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu2011 r.

Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych dla Projektu „Dostosowanie Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006r.”
2. Szczegółowy zakres robót zawiera dokumentacja określająca przedmiot zamówienia, w tym przedmiary robót na podstawie których sporządzony został przez Wykonawcę kosztorys ofertowy stanowiący załącznik do przedmiotowej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót określonymi w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiącej integralną część SIWZ.

§ 2

1. Zamawiający w terminie do dnia 2011 r. przekaze protokolarnie Wykonawcy front robót.
2. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy następująco:
 - a/ rozpoczęcia robót –2011 r.
 - b/ zakończenia robót – 30 września 2011 r.
3. Roboty budowlane i instalacyjne stanowiące przedmiot niniejszej umowy należy realizować według szczegółowego harmonogramu kolejności wykonywania poszczególnych zadań opracowanego przez Wykonawcę i uzgodnionego z Zamawiającym. Wykonawca przedstawi harmonogram w dniu przyjęcia od zamawiającego frontu robót.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może zostać przedłużony w okolicznościach, o których mowa w § 17 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 3

Maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca na swój koszt.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym dla obiektów szpitali, określonych w Ustawie o wyrobach z dnia 16 kwietnia 2004 r. i w art. 10 ustawy prawo budowlane.
3. Na każde żądanie Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów przeznaczonych do realizacji niniejszej umowy: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, atesty jakości na wbudowane materiały i wyroby.

§ 5

1. Wykonawca zabezpieczy przed zniszczeniem, na własny koszt, teren objęty zasięgiem realizacji przedmiotu umowy.
2. Roboty będą realizowane w sposób nie kolidujący z pracą Szpitala.
3. Wykonawca obowiązany jest do utrzymania należytego porządku i ładu w rejonie robót i przyległych budynków oraz na drogach komunikacyjnych.
4. Wykonawca ma obowiązek bieżącego uprzątania stanowisk pracy.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, wynosi:

netto: złotych,
słownie:,
podatek VAT: złotych,
słownie:,
brutto: złotych,
słownie:

2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1 nie ulegnie podwyższeniu w czasie trwania umowy.

3. Strony ustalają, że w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy potwierdzonego w książce obmiaru przez Inspektora Nadzoru ulegnie zmniejszeniu wynagrodzenie Wykonawcy określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu, proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy według kosztorysu ofertowego w wymiarze rzeczowym i kosztowym.

§ 7

1. Rozliczenie za wykonanie całości przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie podpisanego przez Inspektora Nadzoru i Kierownika budowy protokołu stanu i wartości robót w układzie elementów odbioru wykonanych robót z uwzględnieniem postanowień protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Dopuszcza się możliwość rozliczenia za wykonane roboty fakturą częściową, wystawioną nie częściej niż raz na dwa miesiące, na podstawie podpisanego przez Inspektora Nadzoru protokołu stanu i wartości robót według procentowego zaawansowania robót (łącznie do poziomu nie więcej niż 90 % wartości wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy). Termin zapłaty faktury częściowej – 30 dni od daty jej dostarczenia.

3. Strony ustalają termin zapłaty przez zamawiającego faktury końcowej dni od daty dostarczenia jej do zamawiającego wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi wyszczególnionymi w § 9 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 8

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana w formie przelewu z konta bankowego zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy w, nr konta

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w Banku przez zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.

§ 9

1. Strony postanawiają, że roboty ulegające zakryciu będą zgłaszane pisemnie przez Wykonawcę do odbioru przez Inspektora Nadzoru

2. Odbiór robót, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi w terminie 2 dni od daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru.

Wykonawca zobowiązany jest także do:

c. prowadzenia robót zgodnie z rozdziałem 5 Ustawy Prawo Budowlane.

3. O osiągnięciu gotowości robót do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia zamawiającego na piśmie.

Potwierdzenia zakończenia robót dokonuje Inspektor Nadzoru.

4. Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty wpływu pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu robót.

5. Strony ustalają, że Wykonawca po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przedłoży i przekaze zamawiającemu oświadczenie Kierownika Robót o wykonaniu robót zgodnie z umową, Polskimi Normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, dokumentację powykonawczą, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, atesty na materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, protokół zdawczo-odbiorczy materiałów z demontażu oraz książkę obmiaru ze sprawdzoną i uzgodnioną przez Inspektora Nadzoru ilością robót.

6. Termin na przedłożenie i przekazanie zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczenia Kierownika Robót i dokumentów o których mowa w ustępie 5 niniejszego paragrafu upływa wraz z terminem zakończenia robót ustalonym w punkcie b./ ustępie 2 § 2 niniejszej umowy.

7. Strony ustalają, że z czynności komisji odbioru końcowego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego.

8. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a./ jeżeli wady nadają się do usunięcia, może przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie;

b./ jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, może odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej obniżyć wynagrodzenia Wykonawcy;

c./ jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.

9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad i usterek oraz żądania wznowienia czynności komisji odbioru końcowego.

§ 10

1. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy i wynosi miesięcy .

2. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia przed zniszczeniem wykonany przedmiot umowy na własny koszt.

3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszelkie wady i usterki, ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi w możliwie krótkim czasie, nie dłużej jednak niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez zamawiającego.

4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie opóźniał usunięcie wad i usterek bez uzasadnionych przyczyn wyraża on / Wykonawca / zgodę, by zamawiający bez utraty praw wynikających z gwarancji oraz uprawnień do naliczania kar umownych usunął je na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.

5. W sprawach dotyczących gwarancji i rękojmi za przedmiot umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach . W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w przypadkach, gdy:

1. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie;

2. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni;

3. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową, Polskimi Normami oraz warunkami wykonania i odbioru robót lub też nie należycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

4. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W wypadku rozwiązania umowy Wykonawcę i zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

a./ w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania;

b./ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt.

§ 13

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

A./ Wykonawca płaci zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonym przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy;
- d) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości ustalonej przez Komisję odbioru końcowego przedmiotu zamówienia lecz nie więcej niż 5 % wynagrodzenia umownego;
- e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe z winy Wykonawcy na terenie objętym robotami w okresie realizacji przedmiotu umowy

2. Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie i utrzymanie w należyтым porządku przekazanego mu terenu w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

3. Transport materiałów przeznaczonych do wbudowania odbywać się będzie od strony dziedzińca między blokiem A i B przez otwór okienny (II kondygnacje).

4. Wykonawca uporządkuje teren robót przed przekazaniem przedmiotu umowy zamawiającemu.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów p.poż. w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie w miejscu wskazanym przez zamawiającego:

a./ zabezpieczyć pomieszczenia wyposażone w urządzenia socjalno-bytowe dla swoich pracowników;

b./ zabezpieczyć pomieszczenia wyposażone w urządzenia higieniczno-sanitarne dla swoich pracowników;

c./ utrzymać podczas eksploatacji urządzenia elektryczne zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

d./ wykonać i utrzymać w należyтым stanie technicznym przyłącza energii elektrycznej i wody dla swoich potrzeb zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, od punktów wskazanych przez Zamawiającego. Należność za pobór energii elektrycznej i wody w wysokości 0,1% wartości netto fakturowanych robót będzie potrącana każdorazowo z faktury VAT.

e./ roboty wykonywać sposobem ręcznym, przy użyciu narzędzi ręcznych i elektryczno-mechanicznych z zachowaniem szczególnej ostrożności i bezpieczeństwa przy użyciu środków ochrony osobistej wymaganych dla poszczególnych rodzajów prac, po przeszkoleniu BHP na każdym stanowisku pracy i pod nadzorem technicznym Wykonawcy posiadającego wymagane uprawnienia do kierowania robotami.

7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wymagań określonych w Systemie Zarządzania Środowiskowego wg ISO 14001:2005, a w szczególności:

a./ minimalizowania ilości powstających odpadów,

b./ zabierania z terenu wszelkich odpadów powstałych w czasie wykonywania robót,

- c./ nie wwożenia jakichkolwiek odpadów,
 - d./ nie składowania żadnych substancji mogących zanieczyszczać: powietrze, wodę glebę, a w przypadku gdy substancje służą do wykonania robót dla Szpitala, szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pełnomocnikiem ds. Systemu Zarządzania Środowiskowego,
 - e./ nie spalania odpadów,
 - f./ nie wylewania jakichkolwiek substancji do gleby lub do kanalizacji,
 - g./ przestrzegania wymagań prawnych ochrony środowiska w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy,
 - h./ przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, informacji obowiązujących w Szpitalu (zgodnie z ISO 27001 : 2004), po uprzednim przeszkoleniu przez zamawiającego.
 - i./ przestrzegania wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy PN-N 18001:2004. po uprzednim przeszkoleniu przez zamawiającego.
8. Zamawiający zapewni dozór terenu objętego robotami w godzinach od zakończenia robót do chwili ich rozpoczęcia, w pozostałym czasie dozór terenu prac zabezpiecza Wykonawca na swój koszt.

§ 15

1. Funkcję Inspektorów Nadzoru z ramienia zamawiającego pełnić będą: branży budowlanej - Pan Wiesław Stopa, nr uprawnień; branży elektrycznej - inż. Zdzisław Czwał, nr uprawnień.....; branży sanitarnej, nr uprawnień
2. Funkcję koordynatora realizacji umowy z ramienia Zamawiającego pełnić będą: inż. Ryszard Władyga – w zakresie robót, mgr inż. Ryszard Miłczarek – w zakresie BHP.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót: posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie przedmiotu umowy wydane przez, będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 16

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, niż wskazana w ofercie jako podwykonawca ani też przelewać na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

§ 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a/ termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może zostać przedłużony:
 - w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy niesprzyjających warunków atmosferycznych (ograniczających dostawy materiałów); jeśli zostanie to udokumentowane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Inspektora nadzoru. Przedłużenie terminu następuje, na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o liczbę dni, w których warunki atmosferyczne uniemożliwiają realizację zamówienia;
 - w przypadku nieudostępnienia Wykonawcy przez zamawiającego w terminie przewidzianym w harmonogramie pomieszczeń objętych robotami z powodu pilnej konieczności wykorzystania tych pomieszczeń dla potrzeb medycznych Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, pod warunkiem udokumentowania tego faktu przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Inspektora nadzoru. Przedłużenie terminu następuje, na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o okres w jakim zdarzenie takie miało miejsce.

b/ w przypadku zmiany osób pełniących funkcje techniczne w realizacji robót, n.p. Kierownika budowy, Inspektorów nadzoru, Koordynatora realizacji robót;

c) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym nie może ulec podwyższeniu z tego tytułu wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 18

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny w miejscu siedziby zamawiającego.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

§ 20

Integralną część niniejszej umowy stanowi kosztorys ofertowy – załącznik do umowy.

§ 21

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: