

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel.: (84) 677 – 33 – 33
faks: (84) 638 – 66 – 69
strona internetowa: www.szpital.zam.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dot.

Przetargu nieograniczonego

**na dostawę sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- Formularz „Oferta wykonawcy”.
- Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
- Wzór umowy.
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. w związku z art. 44 – załącznik nr 1.
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2

Zamość, dnia 21 czerwca 2011 r.

O F E R T A W Y K O N A W C Y
na dostawę sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego
im. Papieża Jana Pawła II.

Samodzielny Publiczny
Szpital Wojewódzki
im. Papieża Jana Pawła II
ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem w zadaniu
za cenę netto (bez podatku VAT):

..... zł.

słownie:

plus kwota podatku VAT: zł.

słownie:

Cena brutto (z podatkiem VAT): zł.

słownie:

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

1. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniu w formie
.....

5. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie należy wskazać części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć temu podmiotowi – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy go powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.

6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.

7. Oferta składa się z następujących oświadczeń, dokumentów i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii** Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa).

CPV: 33.12.41.30-5.

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące zadania:

Zadanie 1 – Cewniki diagnostyczne czteropolowe – 30 szt. o stałej krzywiznie 5 i 6 Fr

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 90 cm, co najmniej 4 oliwki;
- spacing 5-5-5 i/ lub 10-10-10;
- krzywizny Cournand, Josephson;
- 1 kabel na 5 elektrod

Parametry oceniane:

- wybór krzywizn 1 - 5 pkt. (proporcjonalnie do ilości krzywizn)
- sprężystość/ plastyczność 1 – 3 pkt.

Zadanie 2 – Cewniki diagnostyczne 6-polowe z dystalną oliwką – 20 szt. o stałej krzywiznie i konstrukcji z opłotem 5 i 6 Fr

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 90 cm;
- spacing do wyboru co najmniej dwa typy;
- krzywizny Cournand, Josephson, Damato;
- 1 kabel na 5 elektrod

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.

Zadanie 3 – Cewniki diagnostyczne 8 - polowe z dystalną oliwką – 10 szt. o stałej krzywiznie i konstrukcji z opłotem 5 i 6 Fr

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 90 cm;
- spacing do wyboru co najmniej dwa typy;
- krzywizny Cournand, Josephson, Damato;
- 1 kabel na 5 elektrod

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.

Zadanie 4 – Cewniki diagnostyczne 10 - polowe z dystalną oliwką – 10 szt. o stałej krzywiznie i konstrukcji z opłotem 5 i 6 Fr

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 90 cm;
- spacing do wyboru co najmniej dwa typy;
- krzywizny Cournand, Josephson, Damato;
- 1 kabel na 5 elektrod

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.

Zadanie 5 – Cewniki diagnostyczne sterowalne do trzepotania przedsionków co najmniej 20 - polowe -15 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm, 6-7 Fr;
- 1 kabel (komplet kabli) na 5 elektrod;
- stopniowana redukcja sztywności między prostym szafem a sterowalną końcówką.

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.

Zadanie 6 – Cewniki diagnostyczne sterowalne do zatoki wieńcowej 10-polowe - 20 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm, 6-7 Fr;
- 1 kabel (komplet kabli) na 5 elektrod;
- spacing 2-8-2 lub 10 mm;
- krzywizna do CS.

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.
- dwupłaszczyznowość brak – 0 pkt., obecna – 5 pkt.

Zadanie 7 – Cewniki diagnostyczne do migotania przedsionków typu lasso sterowalne i o zmiennej średnicy pętli 10-20 polowe – 15 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm;
- 1 kabel (komplet kabli) na 5 elektrod;
- średnica pętli zmienna w zakresie co najmniej 15 – 20 mm.

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.
- stabilność nadanej krzywizny 1 - 3 pkt.

Zadanie 8 – Cewniki ablacyjne termocool – 5 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm, co najmniej 2 krzywizny;
- 2 kable na 5 elektrod do ablatora Stockert;
- komplet drenów do każdego cewnika pasujący do pompy CoolFlow Bisense-Webster.

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.
- stabilność nadanej krzywizny 1 - 3 pkt.

Zadanie 9 – Cewniki ablacyjne do trzepotania przedsionków termocool – 10 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm, co najmniej 2 krzywizny,
- 2 kable na 5 elektrod do ablatora Stockert;
- komplet drenów do każdego cewnika pasujących do pompy CoolFlow Bisense-Webster..

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 – 3 pkt.
- stabilność nadanej krzywizny 1 – 3 pkt.

Zadanie 10 – Cewniki ablacyjne 8 mm, końcówka z metalu o zwiększonej przewodności cieplnej – 5 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm, co najmniej 2 krzywizny;
- 2 kable na 5 elektrod do ablatora Stockert;

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.
- stabilność nadanej krzywizny 1 – 3 pkt.

Zadanie 11 – Cewniki ablacyjne 8 mm – 10 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm, co najmniej 2 krzywizny;
- 2 kable na 5 elektrod do ablatora Stockert.

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.
- stabilność nadanej krzywizny 1 – 3 pkt.

Zadanie 12 – Cewniki ablacyjne trójplaszczynowe 4 mm – 20 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 110 cm, co najmniej 2 krzywizny;
- 2 kable na 5 elektrod do ablatora Stockert.

Parametry oceniane:

- manewrowość, sprężystość i pamięć kształtu 1 - 3 pkt.
- stabilność nadanej krzywizny 1 – 3 pkt.

Zadanie 13 – Cewniki ablacyjne do krioablacji – 10 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 105 cm;
- 2 kable na 5 elektrod, komplet drenów.

Parametry oceniane:

- wybór krzywizn 1 – 5 pkt. (proporcjonalnie do ilości krzywizn)

Zadanie 14 – Cewniki ablacyjne balonowe do krioablacji – 20 szt. Pełny zestaw (koszulka sterowalna, kable, dreny)

Parametry techniczne wymagane:

- długość co najmniej 100 cm;
- komplet połączeń do konsoli CryoCath.

Parametry oceniane:

- wybór rozmiarów balonu (1 pkt za każdy rozmiar)

Zadanie 15 – Zestaw do nakłucia Transseptalnego - 30 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- igła z mandrynem 70 cm (+/- 5 cm) i ponad 80 cm;
- cewniki (zestawy wprowadzające do nakłucia przegrody): koszulka > 60 cm, średnica 8 F, 8,5 F i 10 F, dilatator i przewodnik – przynajmniej dwie krzywizny do wyboru.

Parametry oceniane:

- wybór krzywizn 1 – 5 pkt (proporcjonalnie do ilości krzywizn)

Zadanie 16 – Przewodnik atraumatyczny do nakłucia Transseptalnego - 5 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- atraumatyczny, długość ponad 90 cm

Parametry oceniane:

- sprężystość 1 - 3 pkt

Zadanie 17 – Koszulki naczyniowe do elektrofizjologii długie - 20 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- cewniki do wprowadzania elektrody ablacyjnej, przynajmniej 4 krzywizny do wyboru, średnica wewn. kompatybilna z cewnikiem 7 F.

Parametry oceniane:

- wybór krzywizn 1 – 5 pkt (proporcjonalnie do ilości krzywizn)

Zadanie 18 – Koszulki naczyniowe długie do elektrofizjologii częściowo sterowalne (koszulka w koszulce) – 10 szt.

Parametry techniczne wymagane:

- zestaw przewodnik, dilatator, koszulka wewnętrzna 8 F, koszulka zewnętrzna. Możliwość sterowania wewnętrzną koszulką przez rotację. Przynajmniej dwie krzywizny.

Parametry oceniane:

- wybór krzywizn 1 - 5 pkt. (proporcjonalnie do ilości krzywizn)

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający informuje, że wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do utworzenia w siedzibie Zamawiającego „Banku sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii” będącego przedmiotem zamówienia w ilości 20% każdego wymienionego wyżej asortymentu w terminie dwóch tygodni licząc od daty zawarcia umowy. Sprzęt dostarczony w ramach „Banku” będzie własnością wykonawcy do chwili wykorzystania go przez Zamawiającego, o czym wykonawca niezwłocznie zostanie powiadomiony na piśmie.

Ocena techniczna – jakość składa się z określenia parametrów technicznych wymaganych i parametrów ocenianych. Parametry mogą być mierzalne: dwupłaszczyznowość, wybór krzywizn, wybór rozmiarów balonu lub niemierzalne np.: sprężystość, manewrowość itp.

Przy ocenie parametru „wybór krzywizn” najlepszy produkt otrzyma max. liczbę punktów, najgorszy 1 pkt, a pozostali proporcjonalnie 2 – 4 pkt.

Przy ocenie parametru „dwupłaszczyznowość” produkt posiadający ten parametr otrzyma 5 pkt., nieposiadający tego parametru otrzyma 0 pkt.

Przy ocenie parametru „wybór rozmiarów balonu” produkt otrzyma 1 pkt za każdy rozmiar.

Przy ocenie parametrów niemierzalnych ocena będzie trzystopniowa: 3 pkt. - b. dobry, 2 pkt. - dobry i 1 pkt – dostateczny.

Suma punktów uzyskanych za wszystkie parametry punktowane w danym zadaniu jest ilością punktów wstępnych, o których mowa w opisie kryterium „ocena techniczna jakość” o znaczeniu 30%.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia próbek oferowanego przedmiotu zamówienia w następującym asortymencie i ilościach: zad. 1 – 1 szt. Josephson, zad. 2 – 1 szt. Josephson, zad. 3 – 1 szt. Josephson. zad. 4 – 1 szt. Josephson, zad. 5 – 1 szt. duża krzywizna, zad. 6 – 1 szt. duża krzywizna, zad. 7 – 1 szt., zad. 8 – 1 szt. krzywizna E lub F, zad. 9 – 1 szt. krzywizna E lub F, zad. 10 – 1 szt. krzywizna E lub F, zad. 11 – 1 szt. krzywizna E lub F, zad. 12 – 1 szt. krzywizna E lub F lub duży rozmiar, zad. 16 – 1 szt.

Próbki stanowią integralną część oferty i nie będą podlegały zwrotom. Brak wymaganych próbek spowoduje odrzucenie oferty jako sprzecznej z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Próbki zostaną wykorzystane w praktyce (tj. w trakcie badań i zabiegów) do oceny technicznej, jakości.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia **wykazu dostarczonych próbek**. Wykaz powinien zawierać: nazwę i numer zadania, nazwę próbki, nazwę własną próbki stosowaną przez producenta, numer katalogowy, określenie producenta, ilość. Przedmiotowe próbki należy dostarczyć łącznie z ofertą w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym do składania ofert tj. do dnia **3 sierpnia 2011 r. godz. 11:00**.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu. W razie reklamacji ilościowych bądź jakościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji. Trzykrotna reklamacja tego samego przedmiotu umowy upoważnia Kupującego do rozwiązania umowy.

Termin realizacji zamówienia – przez okres 12 (dwunastu) miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:
 - muszą wykazać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, realizację trzech dostaw sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii o łącznej wartości dostaw co najmniej na poziomie odpowiadającym wartości oferowanego przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.:
 - Posiadają zobowiązania na poziomie nie wyższym od wartości majątku (aktywów),
 - Brak zastrzeżeń biegłego rewidenta, co do możliwości kontynuowania działalności w przyszłości - jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone wraz z ofertą. Nie wykazanie spełnienie choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej Pzp).

Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm., w związku z art. 44 – załącznik nr 1 do SIWZ.

Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 2.

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Zamawiający wymaga udokumentowania realizacji trzech dostaw sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii o łącznej wartości dostaw co najmniej na poziomie odpowiadającym wartości oferowanego przedmiotu zamówienia. Wszystkie wymienione w przedmiotowym wykazie dostawy muszą być potwierdzone dokumentami świadczącymi o ich należytych wykonaniu.

Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 4.

- Bilans za 2010 rok/ ostatni rok obrotowy wraz z opinią biegłego rewidenta, jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające obroty, zobowiązania i należności za 2010 r. - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku odnośnie sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4 i pkt. 6, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. W pkt. 5 wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy. Dokumenty, o których mowa w lit./ a i c oraz pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w lit/ b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (wymienionych na str. 10 i 11 SIWZ) oraz pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożą

wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ), przedstawiony dla każdego zadania oddzielnie.
2. Oferta cenowa przygotowana dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w SIWZ str. 13 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
3. Wykaz dostarczonych próbek. Wykaz powinien zawierać: numer i nazwę zadania, nazwę próbki, nazwę własną próbki stosowaną przez producenta, numer katalogowy, określenie producenta, ilość.
4. Charakterystyka techniczno – jakościowa oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem nazwy handlowej, przygotowana dla każdego zadania oddzielnie. Charakterystyka musi zawierać co najmniej dane na temat parametrów technicznych wymaganych oraz parametrów ocenianych określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Strony katalogowe oferowanego przedmiotu zamówienia.
6. Deklaracja wytwórcy (deklaracja zgodności CE) o spełnieniu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej dla oferowanych wyrobów medycznych zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.
7. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

Inne wymagane dokumenty:

1. Dowód wniesienia wadium.

Zamawiający informuje, że nie złożenie dokumentów, oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1 - 7 spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku dokumentu wskazanego w pkt. 4, 5, 6 Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

III. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt

rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa towaru, nazwa handlowa towaru, nr katalogowy (jeżeli dotyczy), jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena z podatkiem VAT (łączna cena bez podatku VAT powiększona o VAT), producent i kraj pochodzenia. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT).

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Ceny brutto określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – dostawa sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii. Zadanie Nr Nie otwierać przed **3 sierpnia 2011 r., godz. 12:00**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Opakowanie zawierające próbki musi być oznakowane następująco: „Próbki do przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii. Zadanie Nr Nie otwierać przed 3 sierpnia 2011 r. godz. 12:00”. Opakowanie powinno zawierać dokładną nazwę wykonawcy. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę oraz opakowanie z próbkami należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że

zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Termin składania ofert upływa dnia **3 sierpnia 2011 r. o godz. 11:00.**

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania oferta zostanie wykluczony z postępowania. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **3 sierpnia 2011 r. godz. 12:00**, pok. 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach oraz informacje o złożonych próbkach. Informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi

wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne, terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **9 852,00 zł** (dziewięć tysięcy osiemset pięćdziesiąt dwa złote) za całość przedmiotu zamówienia. Wysokość wadium dla poszczególnych zadań wynosi:

Zadanie 1 – 350,00 zł.	Zadanie 7 – 800,00 zł.	Zadanie 13 – 650,00 zł.
Zadanie 2 – 250,00 zł.	Zadanie 8 – 300,00 zł.	Zadanie 14 – 3 000,00 zł.
Zadanie 3 – 150,00 zł.	Zadanie 9 – 500,00 zł.	Zadanie 15 – 450,00 zł.
Zadanie 4 – 150,00 zł.	Zadanie 10 – 300,00 zł.	Zadanie 16 – 2,00 zł.
Zadanie 5 – 600,00 zł.	Zadanie 11 – 450,00 zł.	Zadanie 17 – 100,00 zł.
Zadanie 6 – 550,00 zł.	Zadanie 12 – 1 000,00 zł.	Zadanie 18 – 250,00 zł.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku PEKAO S. A. I Oddział Zamość nr 87 1240 2816 1111 0010 3901 4026.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **3 sierpnia 2011 r. godz. 11,00**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 (sześć) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: dr Wojciech Borzęcki tel. (84) 677 34 30 - w sprawach przedmiotu zamówienia, mgr Anna Kokoć w sprawach formalnych tel. (84) 677 32 81, pok. 215 – Sekcja Zamówień Publicznych. Kontaktowanie się pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,30 do 15,00.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem i na piśmie za pośrednictwem poczty. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faksem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny o znaczeniu:

1. Cena - 70 %
2. Ocena techniczna – jakość – 30%

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona w danym zadaniu zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 70 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 70 pkt.

Ocena techniczna - jakość – będzie oceniana na podstawie złożonej charakterystyki techniczno - jakościowych oferowanego przedmiotu zamówienia oraz na podstawie złożonych próbek. Najwyżej będzie oceniona oferta, która zaoferuje sprzęt o najwyższej jakości i najlepszych warunkach technicznych.

Sposób obliczania punktów za kryterium ocena techniczna – jakość: punkty wstępne uzyskane za parametry podlegające ocenie, będą podstawą do obliczenia punktów porównywalnych. Przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek oceny oferty badanej (ilość uzyskanych punktów wstępnych przez ofertę badaną) do oceny oferty maksymalnej (największa uzyskana ilość punktów wstępnych). Uwzględniając wartość tego kryterium 30 pkt (1 pkt = 1%) obliczamy liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 30 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu w danym zadaniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.

Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli dla danego zadania zostanie złożona tylko jedna oferta.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych w § 11 ust. 2 wzoru umowy.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Pzp.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał

lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wzór umowy
zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa Nr AZP.3320/ / / 11

zawarta w dniu 2011 r. w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu przy ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000021024, NIP: 922 – 22 – 92 – 491 zwanym w treści umowy „Kupującym” w imieniu którego działa:

.....
a firmą z siedzibą w, adres:,
wpisaną do pod numerem, NIP zwaną w treści
umowy „Sprzedającym”, w imieniu której działa:

.....
Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm., którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu2011 r. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu w asortymencie i ilościach określonych poniżej lub w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.

W ramach dostawy Sprzedający zobowiązuje się do utworzenia w siedzibie Kupującego „Banku sprzętu dla Pracowni Elektrofizjologii” zwanego dalej „Bankiem” w terminie dwóch tygodni licząc od daty zawarcia umowy tj. do dnia 2011 r.

§ 2

1. W ramach Banku Sprzedający powierzy nieodpłatnie Kupującemu ponosząc ryzyko transportu, sprzęt w następującym asortymencie i ilości:

.....
2. Kupujący stwierdzi utworzenie Banku i odbiór powierzonego sprzętu w ramach Banku poprzez podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego.

3. Wyżej wymieniony sprzęt jest własnością Sprzedającego do momentu wykorzystania go przez Kupującego.

4. Powierzony sprzęt musi być przechowywany w miejscu zabezpieczonym przed kradzieżą zgodnie z przyjętymi zasadami na koszt Kupującego.

§ 3

1. Kupujący zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Sprzedającego o wykorzystaniu powierzonego w ramach Banku sprzętu, określając szczegółowo jego ilość i asortyment.

2. Powiadomienie o którym mowa w ust. 1 będzie podstawą dla Sprzedającego do wystawienia

faktury VAT za wykorzystany przez Kupującego sprzęt.

§ 4

1. Kupujący będzie określał terminy dostaw mających na celu uzupełnienie Banku w sprzęt, odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość na 7 dni wcześniej przed terminem dostawy.
2. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego ponosząc ryzyko transportu oraz nieodpłatnego powierzenia sprzętu Kupującemu.
3. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, którego pochodzenia jest zgodne ze złożonym w ofercie dokumentem określającym producenta towaru. Asortyment i ilość dostarczonego przedmiotu umowy musi odpowiadać złożonemu przez Kupującego zleceniu na dostawę.
4. Do dostaw mających na celu uzupełnienie Banku w sprzęt mają zastosowanie §2 i §3 niniejszej umowy.
5. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe dotyczące dostaw przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji. Trzykrotna reklamacja tego samego przedmiotu umowy upoważnia Kupującego do rozwiązania umowy.

§ 5

1. Za przedmiot zamówienia stosowane będą ceny jednostkowe takie jak w złożonej ofercie cenowej tj. określone poniżej lub w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.

Łączną cenę netto (bez podatku VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości

..... zł. słownie:

Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości

..... zł. słownie:

2. Wymienione ceny brutto nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

§ 6

1. Kupujący zobowiązuje się do dokonania zapłaty za każdorazowo wykorzystany sprzęt w ciągu dni licząc od daty otrzymania faktury VAT na konto Sprzedającego podane w fakturze za dostawę.
2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 7

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przelać na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

§ 8

Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną:

1. w przypadku niedotrzymania terminu utworzenia Banku w wysokości 0,2% wartości sprzętu będącego przedmiotem Banku za każdy dzień zwłoki
2. w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy przedmiotu umowy albo poszczególnych jego części w wysokości 0,2% wartości opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki.
3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszonego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo rozwiązać umowę bez potrzeby udzielania dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w §8 ust. 1.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w następujących przypadkach:

- w przypadku zmiany danych stron,
- w przypadku zmiany numerów katalogowych,
- w przypadku zmiany stawki podatku VAT pod warunkiem, że nie będzie ona powodowała podwyższenia ceny jednostkowej brutto,
- w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej zmiany,
- w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem umowy na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach w cenie jednostkowej (brutto) zaoferowanej w ofercie,
- w przypadku niezrealizowania umowy pod względem ilościowym, wydłużenie jej obowiązywania maksymalnie do dwunastu miesięcy licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.

§ 12

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości dostaw, o czym powiadomi Sprzedającego na piśmie. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.

§ 13

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia tj. 2011 r. przez okres 12 (dwunastu) miesięcy tj. do dnia 2012 r.

§ 14

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Kupującego, jeden dla Sprzedającego.

SPRZEDAJĄCY :

KUPUJĄCY: