

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI  
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II  
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10  
22 – 400 ZAMOŚĆ  
tel. (84) 677 – 33 – 33  
faks (84) 638 – 66 – 69  
strona internetowa: [www.szpital.zam.pl](http://www.szpital.zam.pl)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dot.

Przetargu nieograniczonego

**na dostawę sprzętu endoskopowego  
dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- Formularz „Oferta wykonawcy”.
- Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
- Wzór umowy.
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. w związku z art. 44 – załącznik nr 1.
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2

Zamość, dnia 8 listopada 2010 r.

**O F E R T A W Y K O N A W C Y**  
**na dostawę sprzętu endoskopowego**  
**dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego**  
**im. Papieża Jana Pawła II.**

**Samodzielny Publiczny**  
**Szpital Wojewódzki**  
**Im. Papieża Jana Pawła II**  
**ul. Aleje Jana Pawła II 10**  
**22 – 400 Zamość**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu endoskopowego dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych,

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem w zadaniu .....  
za cenę netto (bez podatku VAT):

..... zł.

słownie: .....

plus kwota podatku VAT: ..... zł.

słownie: .....

Cena z podatkiem VAT: ..... zł.

słownie: .....

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

1. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi ..... dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie  
.....

5. Oświadczamy, że przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie należy wskazać części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć temu podmiotowi – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy go powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.

6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.

7. Oferta składa się z następujących oświadczeń, dokumentów i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## Instrukcja dla wykonawców

### I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu endoskopowego** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa).

CPV: 33.10.00.00-1.

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące zadania:

### **Zadania dla Oddziału Chirurgii:**

#### **Zadanie 1:**

##### **1. Cewniki i narzędzie do zabiegów po resekcji typu BII:**

- dł. 200 cm, średnicy 5,5 F, koniec ścięty średnicy 4,5 F z markerami widocznymi pod RTG, możliwość pracy z prowadnicą 0,35 inch - **2 szt.**
- dł. 200 cm, średnicy 6,0 F, koniec ścięty 5,0 F z markerami widocznymi pod RTG, wejście do prowadnicy 0.35 inch - **2 szt.**

##### **2. Zestawy do protezowania:**

- długość 208 cm, średnica 8,5 F, cewnik prowadzący z markerami co 5 cm widocznymi w aparacie RTG, prowadnica 0,35 inch, trwały nieodkształcalny popychacz - **5 szt.**
- długość 208 cm, średnica 10,0 F, cewnik prowadzący z markerami co 5 cm, widoczny w aparacie RTG, trwały nieodkształcalny popychacz - **5 szt.**
- długość 208 cm, średnica 11,5 F, cewnik prowadzący z markerami co 5 cm widoczny w aparacie RTG, prowadnica 0,35 inch, trwały nieodkształcalny popychacz - **5 szt.**

##### **3. Balony do okluzji dróg żółciowych:**

- długość 200 cm, o średnicy 6,8 – 5,0 F, średnica balonu 8,5 mm, pojemności 1,5 cc, z możliwością pracy z prowadnicą 0,35 inch – **8 szt.**
- długość 200 cm, o średnicy 6,8 – 5,0 F, średnica balonu 12 mm, pojemności 3,0 cc, z możliwością pracy z prowadnicą 0,35 inch – **8 szt.**
- długość 200 cm, o średnicy 6,8 – 5,0 F, średnica balonu 15 mm, pojemności 0,4 cc, z możliwością pracy z prowadnicą 0,35 inch – **8 szt.**
- długość 200 cm, o średnicy 6,6 F, średnica balonu 12-15-18-20 mm, pojemności 5,0 cc, możliwość pracy z prowadnicą 0,35 inch – **8 szt.**

##### **4. Balon wysokociśnieniowy:**

- do przelyku sprowadzający się do trzech pozycji: 17 mm, 19 mm, 20 mm na kanał roboczy 3,2 mm wypełniający się jednocześnie z obu stron - **3 szt.**
- do dróg żółciowych naprowadnik 0,035, cewnik dł.190 cm, minimalny kanał roboczy 3,2 mm, średnica balonu 4, 6, 8, 10 mm, dł. 4 cm - **3 szt.**

##### **5. Prowadnice:**

- długość 480 cm, średnica 0,18 inch, koniec prosty platynowy widoczny pod RTG – **10 szt.**
- długość 480 cm, średnica 0,21 inch, koniec prosty platynowy widoczny pod RTG – **10 szt.**
- długość 480 cm, średnica 0,35 inch, koniec prosty z markerami widoczny pod RTG – **12 szt.**
- długość 480 cm, średnica 0,35 inch, koniec prosty z zakończeniem typu Slip - Coat dł. 15 cm,

widoczny pod RTG – **12 szt.**

- długość 480 cm, średnica 0,35 inch, koniec usztywniony prosty z markerami widoczny pod RTG – **12 szt.**

- długość 480 cm, średnica 0,35 inch, koniec prosty 25 cm typu Slip - Coat z platynowym markerem widocznym pod RTG – **12 szt.**

#### **6. Ligatory:**

- rękojeść z możliwością precyzyjnego uwalniania podwiązek, końcówka typu OPTI-VU Barrel, dająca duży kąt widzenia z czterema podwiązkami, przedostatnia gumka przezroczysta, cewnik zakładający, adapter do płukania – **5 szt.**

- rękojeść z możliwością precyzyjnego uwalniania podwiązek, przedostatnia gumka przezroczysta, końcówka OPTI-VU typu Barrel, dająca duży kąt widzenia z sześcioma podwiązkami, cewnik zakładający, adapter do płukania - **3 szt.**

#### **7. Zestawy do przezskórnej gastrostomii odżywczej:**

- długość 150 cm, średnica 24 F

- prowadnica pętlowa
- cewnik stomijny widoczny pod RTG – przezroczysty
- środek znieczulający
- środek dezynfekcyjny
- skalpel
- igła punkcyjna
- igła do znieczulenia
- pierścień stabilizujący z pętlą zaciskającą
- końcówka dożywienia

**Ilość zestawów – 10**

- kosz pełniący rolę litotryptora – rozmiar 2 x 4 na prowadnik, cewnik 8 FR dł. 208 cm - **2 szt.**

- kosz pełniący rolę litotryptora – rozmiar 3 x 6 na prowadnik, cewnik 8 FR dł. 208 cm - **3 szt.**

#### **8. Zestaw do PTC:**

- zestaw do PTC: nitinolowy, prowadnik z rdzeniem, średnica 0,18 inch, dł. 60 cm, prowadnik dla cewnika 0,35 cala, dł. 100 cm. Promień końcówki 1,5 mm. Cewnik wprowadzający 6,3 FR, dł. 22 cm - **2 szt.**

- cewnik do drenażu żółciowego z pokryciem hydrofilnym i cieniodajną opaską rozmiar: 10,2 FR - akceptuje prowadnik 0,38 cala, dł. 40 cm, otwory boczne 32 - **2 szt.**

- cewnik do drenażu żółciowego z pokryciem hydrofilnym i cieniodajną opaską rozmiar: 12 FR - akceptuje prowadnik 0,38 cala, dł. 40 cm, otwory boczne 32 - **2 szt.**

- cewnik do drenażu z pokryciem hydrofilnym i zestawem wprowadzającym, rozmiar 19, dł. 25 cm, rozmiar 8,5 FR - akceptuje prowadnik 0,38 cala, otwory boczne 5 - **2 szt.**

- stent samorozprężalny nitinolowy do dróg żółciowych wykrawany laserowo w kształcie walca przez to nie ulega skracaniu po obu stronach cztery złote markery przeładowane w 7 F cewnik na minimalny kanał roboczy 2,8 mm. Posiada port do podania kontrastu 6, 8, 10 mm, dł. 4, 6, 8 cm i do użycia z prowadnikiem 0,035 mm - **10 szt.**

- stent nitinolowy do przetyku uwalniany z rękojeści pistoletem, możliwość poruszania się stentu w przód i w tył, repozycja, wymagane pt. 8, 10, 12,5 i 15 cm – **10 szt.**

- poszerzadła sztywne do dróg żółciowych, cewnik 8,5 i 10 FR, dł. 200 cm, temperowany koniec dł. 4 cm na prowadniku 0,035 mm – **3 szt.**

## **Zadanie 2:**

### **1. Sfinkterotomy:**

- światło trzykanałowe z możliwością pracy z przewodnicą 0,35 inch i jednoczesnym kontrastowaniem, koniec zakrzywiony o średnicy 4,5 F widoczny pod RTG, cięciwa dł. 20 mm, wielorazowy, nosek 3 mm - **10 szt.**
- światło trzykanałowe z możliwością pracy z przewodnicą 0,35 inch i jednoczesnym kontrastowaniem, koniec zakrzywiony o średnicy 4,5 F widoczny pod RTG, cięciwa dł. 30 mm, wielorazowy, nosek 3 mm - **10 szt.**
- światło trzykanałowe z możliwością pracy z przewodnicą 0,35 inch i jednoczesnym kontrastowaniem, koniec zakrzywiony o średnicy 4,5 F widoczny pod RTG, cięciwa dł. 20 mm, wielorazowy, nosek 7 mm - **10 szt.**

### **2. Szczypce biopsyjne wielorazowe:**

- obrotowe z funkcją rotacji, standardowe, łyżeczki owalne z otworami i igłą stabilizującą, długość 155 cm - **3 szt.**
- standardowe, łyżeczki owalne z otworami i igłą stabilizującą, długość 195 cm - **4 szt.**
- standardowe, łyżeczki owalne z otworami i igłą stabilizującą, długość 230 cm - **7 szt.**
- do biopsji stycznej, łyżeczki wydłużone, owalne z otworami, „szczęki aligatora i ząb szczura”, ramiona uchylne, długość 155 cm – **5 szt.**
- do biopsji stycznej, łyżeczki wydłużone, owalne z otworami, „szczęki aligatora i ząb szczura”, ramiona uchylne, długość 230 cm – **6 szt.**

### **3. Cewniki do wstecznej cholangiopankreatografii:**

- cewnik standardowy, wielorazowy, średnica platynowej końcówki 4 F, widoczny pod aparatem RTG, współpracujący z przewodnicą 0,35 inch - **3 szt.**
- cewnik z krótkim ścięciem, wielorazowy, średnica końcówki 4,5 F, widoczny pod aparatem RTG współpracujący z przewodnicą 0,35 inch - **3 szt.**
- cewnik z ruchomą końcówką: pull/push (90°/30°), średnica 4 F, znaczniki widoczne pod aparatem RTG, współpracujący z przewodnicą 0,35 inch – **3 szt.**
- cewnik wielorazowy zakończony metalową kulką, znaczniki widoczne pod aparatem RTG, współpracujący z przewodnicą 0,35 inch - **3 szt.**

### **4. Klipsownica do tamowania krwawień:**

- klipsownica wielorazowego użytku długości 230 cm, stożkowy system mocowania klipsa, obrotowa, pracująca w kanale 2,8 mm - **1 szt.**

### **5. Igły i pętelki:**

- igły o długości 1650 mm, współpracujące z endoskopami o średnicy kanałów roboczych minimum 2,8 mm, metalowy ochronny mankiet, teflonowe igły z ostrzem długość 4 mm, o świetle 23 G (0,6 mm) z systemem two way stop ochraniającym endoskop – **1 komplet.**
- igły o długości 2300 mm, współpracujące z endoskopami o średnicy kanałów roboczych minimum 2,8 mm, metalowy ochronny mankiet, teflonowe igły z ostrzem długość 4 mm, o świetle 23 G (0,6 mm) z systemem two way stop ochraniającym endoskop – **1 komplet.**
- pętelki nylonowe zaciskowe średnica 30 mm - **20 szt.**
- pętelki nylonowe zaciskowe średnica 20 mm - **10 szt.**

## **Zadanie 3:**

Kosze do usuwania złożeń z dróg żółciowych i ciał obcych:

- kosz do usuwania kamieni z dróg żółciowych średnica kosza 25 mm, heksagonalny, średnica

narzędzia – 2,3 mm, minimalna średnica kanału roboczego – 2,8 mm, całkowita długość narzędzia – 200 – 210 cm, wielorazowe – **12 szt.**

- kosz do usuwania kamieni z dróg żółciowych średnica kosza 25 mm, kształt kosza sferyczny, w trakcie zamykania kosz musi wykonać obrót o 130 st., średnica narzędzia 2,3 mm, minimalna średnica kanału roboczego 2,8 mm, całkowita długość narzędzia 200 – 210 cm, wielorazowy – **12 szt.**

- kosz do usuwania kamieni z dróg żółciowych 0 średnicy kosza 30 mm, kształt sześciokątny, średnica narzędzia 2,3 mm, minimalna średnica kanału roboczego 2,8 mm, całkowita długość narzędzia 200 – 210 cm, wielorazowy – **8 szt.**

- chwytak czteropalczysty do usuwania ciał obcych, końcówki ramion nieostre, ramiona w pozycji zamkniętej powinny chować się w całości do osłony, średnica narzędzia 2,3 mm, minimalna średnica kanału 2,8 mm, długość narzędzia 220 – 230 cm, wielorazowe – **1 szt.**

#### **Zadanie 4:**

Dodatkowe akcesoria do Gastro–Kolono–Duodenoskopu firmy Olympus OES 40, EVIS 145, 165:

- zawory biopsyjne – **10 opakowań**
- zawory ssania - **5 szt.**
- zawory woda – powietrze – **5 szt.**
- wielorazowe szczotki – **5 szt.**
- filtry do pompy ssącej KV-4 - **8 opakowań**

oraz Bronchoskopu firmy Olympus EVIS 180:

- zawór biopsyjny jednorazowy – **3 opakowania**
- zawór aspiracyjny jednorazowy – **3 opakowania**

#### **Zadanie 5:**

##### **1. Protezy żółciowe**

- protezy o dużej elastyczności, o odpowiedniej twardości zabezpieczającej przed zagięciem, posiadają dwa skrzydła stabilizujące, widoczne pod RTG

**Rozmiar 8,5 F:**

- dł. 5 cm – **5 szt.**
- dł. 7 cm – **5 szt.**
- dł. 9 cm – **5 szt.**
- dł. 12 cm – **10 szt.**
- dł. 15 cm – **10 szt.**

**Rozmiar 11,5 - 12 F:**

- dł. 5 cm – **5 szt.**
- dł. 7 cm – **5 szt.**
- dł. 9 cm – **5 szt.**
- dł. 12 cm – **10 szt.**

**Rozmiar 10 F:**

- dł. 5 cm – **5 szt.**
- dł. 7 cm – **5 szt.**
- dł. 9 cm – **5 szt.**
- dł. 12 cm – **10 szt.**
- dł. 15 cm – **10 szt.**

**Rozmiar 7 F:**

- dł. 5 cm – **5 szt.**

dł. 7 cm – **5 szt.**  
dł. 9 cm – **5 szt.**  
dł. 12 cm – **10 szt.**  
dł. 15 cm – **10 szt.**

## **2. Protezy podwójny pigtail** wykonane w poliuretanu, dwa znaczniki cieniujące w RTG:

**Rozmiar 7 F:**                   dł. 5 cm – **10 szt.**  
                                      dł. 7 cm – **10 szt.**  
                                      dł. 9 cm – **10 szt.**

**Rozmiar 10 F:**               dł. 5 cm – **10 szt.**  
                                      dł. 7 cm – **10 szt.**  
                                      dł. 9 cm – **10 szt.**

## **3. Protezy trzustkowe** o dużej elastyczności i odpowiedniej twardości zabezpieczającej przed zagięciem, cztery skrzydła mocujące, otwory drenujące na całej długości

**Rozmiar 7 F:**                   dł. 5 cm – **10 szt.**  
                                      dł. 7 cm – **10 szt.**  
                                      dł. 9 cm – **10 szt.**

## **4. Komplet urządzeń ze stentem do tamowania krwawień z żyłaków przełyku**

- samorozprężalny, nitinolowy, całkowicie pokrywany stent do tamowania krwawień z żyłaków przełyku, umieszczony w zestawie do wprowadzania i przygotowany do natychmiastowego użycia, średnica części roboczej 25 mm, długość 135 mm - **3 szt.**

- urządzenie do usuwania stentu do tamowania krwawień z żyłaków przełyku złożone z ekstraktora do chwytania stentu i kaniuli zewnętrznej - **3 szt.**

### **Zadanie 6:**

Drenaż nosowo – żółciowy długość 250 cm, widoczny w aparacie RTG, średnica 8,5 F, koniec typu pigtail z pięcioma otworami bocznymi, prowadnica 0,35 inch, dren nosowy dł. 50 cm, przedłużacz z kranikiem dł. 135 cm – **5 szt.**

### **Zadanie 7:**

Zestaw do drenażu przezskórnego typu pigtail:

- rozmiar 9 F – **10 szt.**
- rozmiar 12 F – **10 szt.**

## **Zadania dla Pracowni Endoskopii Oddziału Chorób Wewnętrznych i Gastroenterologii:**

### **Zadanie 8:**

Szczypce biopsyjne wielorazowego użycia:

- standardowe, łyżeczki owalne z otworami i igłą stabilizacyjną, długość 230 cm - **10 szt.**
- standardowe, łyżeczki owalne z otworami i igłą stabilizacyjną, długość 195 cm - **5 szt.**



### **Zadanie 9:**

Narzędzia do zabezpieczenia krwawień:

- gastroskopowy zestaw 6 igieł do ostrzykiwania jednorazowych i 1 metalowa zewnętrzna osłona dł. igły 4 – 6 mm, śred. igły 0,6 – 0,8 mm, długość robocza narzędzia 155 – 165 cm, osłona powinna mieć możliwość sterylizacji w autoklawie, współpracująca z endoskopami o średnicy kanałów roboczych minimum 2,8 mm - **2 szt.**
- kolonoskopowy zestaw 6 igieł do ostrzykiwania jednorazowych i 1 metalowa zewnętrzna osłona dł. igły 4 – 6 mm, średnica igły 0,6 – 0,8 mm, długość robocza narzędzia 220 - 230 cm, osłona powinna mieć możliwość sterylizacji w autoklawie - **2 szt.**
- klipsownica wielorazowego użytku długość 230 cm, stożkowy system mocowania klipsa, obrotowa, pracująca w kanale 2,8 mm – **1 szt.**
- klipsy naczyniowe:
  - a) długość 6 mm o kącie rozwarcia 135 stopni, pakowane sterylnie w pojedyncze kategorie – **40 szt.**
  - b) długość 8 mm o kącie rozwarcia 90 stopni, pakowane sterylnie w pojedyncze kategorie – **40 szt.**
- narzędzia do podwiązywania szypuł polipów:
  - a) teflonowa osłonka i korpus narzędzia: metalowy przewodnik z zaczepem do mocowania pętelek z uchwytem, maksymalna długość narzędzia 230 cm, do kanału roboczego 2,8 mm, rączka do narzędzia, wielorazowego użytku, przeznaczone do sterylizacji w autoklawie – **1 szt.**
  - b) pętelki nylonowe zaciskowe duże, o średnicy minimalnie 30 mm, do zakładania na szypuły polipów, do zastosowania z narzędziem do podwiązywania jednorazowego użytku - **1 opak. 10 szt.**

### **Zadanie 10:**

Zestaw lateksowych gumek do obliteracji żyłaków:

- składający się z tubusa z sześcioma gumkami z możliwością przedłużenia końcówki, elastycznego sznurka łączącego gumki z końcówką roboczą, pokrętła uwalniającego ze sprzęgłem. Ostatnia gumka przezroczysta, w zestawie nakładka kompatybilna z endoskopami o średnicy zew. 9,5 – 13 mm - **5 szt.**
- składający się z tubusa z czterema gumkami z możliwością przedłużenia końcówki, elastycznego sznurka łączącego gumki z końcówką roboczą, pokrętła uwalniającego ze sprzęgłem. Ostatnia gumka przezroczysta, w zestawie nakładka kompatybilna z endoskopami o średnicy zew. 9,5 – 13 mm - **5 szt.**

### **Zadanie 11:**

Pętle:

- pętla wielorazowa, obrotowa, kształt owalny o śred. 30 mm, dł. 230 cm – **2 szt.**
- pętla owalna otwierająca się do dwóch średnic: max 15 i max 30 mm w części dystalnej – **2 szt.**
- chwytak czteropalczysty do usuwania ciał obcych, końcówki ramion nieostre, ramiona w pozycji zamkniętej powinny chować się w całości do osłony, średnica narzędzia 2,3 mm, minimalna średnica kanału roboczego 2,8 mm, długość narzędzia 220 – 230 cm, narzędzia wielorazowe z możliwością sterylizacji w autoklawie, narzędzie powinno być dostarczone sterylne, gotowe do użycia – **1 szt.**

### **Zadanie 12:**

Dodatkowe akcesoria do gastroskopii i kolonoskopii:

- ustnik z opaską przytrzymującą, śred. wew. 20 mm – **5 szt.**
- ustnik bez opaski – **10 szt.**

- filtry do ssaka firmy Olympus KV – **8 opak.**
- filtry Endo – jet:
  - a) powietrzny – **1 opak.**
  - b) wodny – **1 opak.**
- lampy do źródła, kompatybilne ze źródłem światła firmy Fujinon – **15 szt.**
- szczoteczki wielorazowe do mycia endoskopów – **20 szt.**

Oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>. Kupujący będzie określał terminy dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając każdorazowo asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu zamówienia na 7 dni wcześniej przed terminem dostawy. W razie reklamacji ilościowych bądź jakościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji.

Zamawiający informuje, że w Centralnej Sterylizatorni Zamawiającego istnieją następujące warunki sterylizacji:

1. Sterylizacja parą wodną:
  - a) w temp. 121°C czas 20 minut ciśnienie 1,2 b
  - b) w temp. 134°C czas 7 minut ciśnienie 2,2 b
  - c) w temp. 134°C czas 15 minut ciśnienie 2,2 b
2. Sterylizacja niskotemperaturowa:
  - a) tlenek etylenu w temp. 55°C
  - b) plazma (nadtlenek wodoru) temp. 42°C

**Termin realizacji zamówienia (wymagany) - przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**

## **II. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:
  - muszą wykazać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, realizację trzech dostaw sprzętu endoskopowego o łącznej wartości dostaw co najmniej na poziomie odpowiadającym wartości oferowanego przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone wraz z ofertą. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zastosowana będzie formuła „spełnia”, „nie spełnia”.

Nie wykazanie spełnienie choćby jednego z podanych warunków udziału w postępowaniu

spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm., w związku z art. 44 – załącznik nr 1 do SIWZ.

**Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 2.**

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Zamawiający wymaga udokumentowania realizacji trzech dostaw sprzętu endoskopowego o łącznej wartości dostaw co najmniej na poziomie odpowiadającym wartości oferowanego przedmiotu zamówienia. Wszystkie wymienione w przedmiotowym wykazie dostawy muszą być potwierdzone dokumentami świadczącymi o ich należytnym wykonaniu.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga następujących dokumentów:**

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9

ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego, lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 – 4 i pkt. 6, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. W pkt. 5 wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy. Dokumenty, o których mowa w lit./ a i c oraz pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument o którym mowa w lit/ b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (wymienionych na str. 11 i 12 SIWZ) oraz pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie

zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

**Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom oraz informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:**

1. Formularz „oferta wykonawcy” sporządzony dla każdego zadania oddzielnie według wzoru na str. 2 i 3 SIWZ.
2. Oferta cenowa, oddzielna dla każdego zadania, przygotowana w sposób podany w SIWZ na str. 14, zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
3. Charakterystyka techniczno - jakościowa oferowanego przedmiotu zamówienia. Charakterystyka musi zawierać co najmniej dane na temat wymaganych parametrów technicznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Informacja od producenta określająca warunki sterylizacji (np. instrukcja użytkowania) – dotyczy przedmiotu zamówienia wielokrotnego użytku.
5. Oświadczenie wykonawcy, że wszystkie elementy dostawy są dopuszczone do obrotu i używania na terenie Polski i posiadają deklarację wytwórcy (deklaracja zgodności CE) o spełnieniu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej dla oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych, wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że dostarczy stosowne dokumenty na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy.
6. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy – termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Treść oświadczenia zawarta jest w formularzu „oferta wykonawcy” – wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

Zamawiający informuje, że nie złożenie dokumentów, oświadczeń, informacji określonych w pkt. 1 – 6 spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku dokumentu wskazanego w pkt. 3 i 4 Zamawiający uprzednio zastosuje art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Inne wymagane dokumenty:**

- Dowód wniesienia wadium.

**III. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty dotyczące podmiotów, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia bez względu na jego charakter muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez ten podmiot.

**Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):**

Rodzaj asortymentu (nazwa wyrobu), nr katalogowy, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa netto (bez podatku VAT), stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto (z podatkiem VAT), łączna cena netto pozycji - bez podatku VAT (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową netto), łączna cena brutto pozycji – z podatkiem VAT (łączna cena netto powiększona o VAT), producent i kraj pochodzenia. Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT).

Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny (brutto) określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażącą niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na

podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – dostawa sprzętu endoskopowego. Zadanie nr ..... Nie otwierać przed **22 listopada 2010 r., godz. 12:00**”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, za pośrednictwem kuriera, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Termin składania ofert upływa dnia **22 listopada 2010 r. o godz. 11:00**.

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawca, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania oferta zostanie wykluczony z postępowania. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **22 listopada 2010 r. godz. 12:00**, pok. 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację; o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne, terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

#### **IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny.**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **4 550,00 zł** (cztery tysiące pięćset pięćdziesiąt złotych) za całość przedmiotu zamówienia. Wysokość wadium dla poszczególnych zadań wynosi:

Zadanie 1 – 1 600,00 zł.	Zadanie 5 – 450,00 zł.	Zadanie 9 – 200,00 zł.
Zadanie 2 – 1 300,00 zł.	Zadanie 6 – 50,00 zł.	Zadanie 10 – 100,00 zł.
Zadanie 3 – 250,00 zł.	Zadanie 7 – 50,00 zł.	Zadanie 11 – 50,00 zł.
Zadanie 4 – 150,00 zł.	Zadanie 8 – 200,00 zł.	Zadanie 12 – 150,00 zł.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział Operacyjny w Zamościu nr konta: 79 2030 0045 1110 0000 0187 6700.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **22 listopada 2010 r. godz. 11,00**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma także wadium wraz z odsetkami wykonawcy, którego oferta została wybrana jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zmiany zamieści na stronie internetowej.

W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: w sprawie zadań dla Oddziału Chorób Wewnętrznych i Gastroenterologii - lek. med. Ryszard Piasecki tel. (84) 677 36 30, w sprawie zadań dla Oddziału Chirurgii - dr n. med. Krzysztof Korneta tel. (84) 677 35 30 - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, mgr Anna Kokoć – w sprawach formalnych tel. (84) 677 32 81, pok. 215 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,30 do 15,00 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem i na piśmie za pośrednictwem poczty. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faksem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium oceny o znaczeniu:

### **Cena - 100 %**

**Cena** - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona w danym zadaniu zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia.

**Sposób obliczania punktów za kryterium ceny:** przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

**Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu w danym zadaniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za jedyne kryterium oceny tj. cenę o znaczeniu 100%.**

Zamawiający zawrze umowę w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wcześniej, jeżeli w niniejszym przetargu nieograniczonym zostanie złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych w §9 ust. 2 wzoru umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Prawo zamówień publicznych.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wzór umowy  
zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

**Umowa Nr .....**

zawarta w dniu ..... w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000021024, NIP: 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy „Kupującym”, w imieniu którego działa:

.....  
a firmą ..... z siedzibą w ..... adres: .....,  
zarejestrowaną w ..... pod ....., NIP .....,  
zwaną w treści umowy „Sprzedającym”, w imieniu której działa:

.....  
Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm., którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu ..... Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

#### § 1

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę sprzętu endoskopowego o parametrach technicznych określonych w ofercie dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w asortymencie i ilościach określonych poniżej lub w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.

#### § 2

1. Dostawy sprzętu endoskopowego będą się odbywały przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy. Kupujący będzie określał terminy dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu umowy na 7 dni wcześniej przed terminem dostawy. Dostawy będą realizowane w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.
2. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego ponosząc tylko transportu.
3. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, którego pochodzenie jest zgodne ze złożonym w ofercie dokumentem określającym producenta towaru. Asortyment i ilość dostarczonego przedmiotu umowy musi odpowiadać złożonemu przez Kupującego zleceniu na dostawę.
4. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe dotyczące dostaw przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty zgłoszenia reklamacji. Trzykrotna reklamacja tego samego towaru upoważnia Kupującego do rozwiązania umowy w tym zakresie.

#### § 3

1. Za dostawę przedmiotu umowy stosowane będą ceny jednostkowe takie jak w złożonej ofercie cenowej tj. określone poniżej lub w załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.

Łączną cenę netto (bez podatku VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości ..... słownie .....

Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości ..... słownie .....

2. Wymienione ceny brutto nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

#### § 4

Płatności za wykonaną dostawę Kupujący będzie regulował przelewem na konto Sprzedającego podane w fakturze za dostawę przedmiotu umowy w ciągu ..... dni od daty otrzymania faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Sprzedającego jest podpisany przez strony protokół zdawczo – odbiorczy.

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

#### § 5

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przenieść na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

#### § 6

1. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną:

- w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy przedmiotu umowy albo poszczególnych jego części, w wysokości 0,2% wartości opóźnionej dostawy za każdy roboczy dzień zwłoki.
- w przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy.

2. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 7

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo rozwiązać umowę bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w § 6 ust. 1.

#### § 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w następujących przypadkach:

- w przypadku zmiany danych stron,
- w przypadku zmiany numerów katalogowych,
- w przypadku zmiany stawki podatku VAT pod warunkiem, że nie będzie ona powodowała podwyższenia ceny jednostkowej brutto,
- w przypadku obniżenia ceny na dany przedmiot umowy bez względu na przyczynę takiej zmiany,

- w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem umowy na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach w cenie jednostkowej (brutto) zaoferowanej w ofercie,
- w przypadku niezrealizowania umowy pod względem ilościowym, wydłużenie jej obowiązywania maksymalnie do sześciu miesięcy licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.

§ 10

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości dostaw, o czym powiadomi Sprzedającego na piśmie. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.

§ 11

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy tj. .... r. przez okres 12 miesięcy tj. do dnia .....

§ 12

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Kupującego, jeden dla Sprzedającego.

**SPRZEDAJĄCY :**

**KUPUJĄCY:**

01