

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI  
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II  
W ZAMOŚCIU  
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10  
22 – 400 ZAMOŚĆ  
tel. (0-84) 677 – 33 – 33  
fax (0-84) 638 – 66 – 69  
strona internetowa [www.szpital.zamosc.tpnet.pl](http://www.szpital.zamosc.tpnet.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
dot.  
przetargu nieograniczonego**

**na dostawę ultrasonografu wysokiej klasy i ultrasonografu średniej klasy  
dla  
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
3. Wzór umowy.

Zamość, dnia 01 października 2007r

**O F E R T A W Y K O N A W C Y**  
**na dostawę ultrasonografu wysokiej klasy i ultrasonografu średniej klasy**  
**dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego**  
**im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.**

**Zadanie nr .....**

**Samodzielny Publiczny**  
**Szpital Wojewódzki**  
**im. Papieża Jana Pawła II**  
**Ul. Aleje Jana Pawła II 10**  
**22 – 400 Zamość**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę ultrasonografu wysokiej klasy i ultrasonografu średniej klasy dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... z dnia .....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem za cenę netto (bez podatku VAT).....zł.

słownie.....

..... zł.

Plus podatek VAT ..... zł.

Słownie.....

.....

Ogółem cena z podatkiem VAT ..... zł.

Słownie .....

.....zł

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

2. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi ..... dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

3. Oświadczamy, że oferowany okres gwarancji wnosi ..... miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo odbiorczego.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie należy wskazać podwykonawcę i część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy ich powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.

7. Wadium w kwocie ..... zł. zostało wniesione w dniu ..... w formie .....

8. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.

9. Oferta składa się z następujących oświadczeń i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....  
(data. Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## Instrukcja dla wykonawców

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ultrasonografu wysokiej klasy – 1 sztuka i ultrasonografu średniej klasy – 1 sztuka, CPV: 33112200-0, dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa).

Poniżej podajemy dokładny opis przedmiotu zamówienia:

### **Zadanie nr 1 - ultrasonograf wysokiej klasy – 1 sztuka:**

<b>APARAT USG WYSOKIEJ KLASY</b>	<b>Parametr wymagany</b>	<b>Skala oceny</b>	<b>Podać opis</b>
1. Cyfrowy ultrasonograf najwyższej klasy klinicznej do zastosowań w radiologii	TAK		
2. Aparat fabrycznie nowy - rok produkcji 2007	TAK		
3. Fizyczna ilość przetworników tworząca kanały nadawcze - min. 192	TAK		
4. Zakres częstotliwości pracy min. 2-15 MHz	TAK	Szerszy zakres – 2 pkt.	
5. Aparat wyposażony w kolorowy monitor ciekłokrystaliczny <ul style="list-style-type: none"><li>- przekątna min. 17 cali</li><li>- rozdzielczość min. 1280x1024</li></ul>	TAK	powyżej 17 cali – 1 pkt.	
6. Monitor umieszczony na przegubowym wysięgniku	TAK/NIE	TAK – 2 pkt.	
7. Aparat wyposażony w kartę sieciową i pełne wsparcie standardu DICOM 3.0 (m.in. SEND, PRINT, WORKLIST)	TAK		
8. Aparat wyposażony w min. trzy aktywne gniazda głowic obrazowych	TAK		
9. Aparat wyposażony w możliwość mocowania głowic obrazowych po obu stronach pulpitu	TAK/NIE	TAK – 1 pkt.	
10. Aparat wyposażony w pulpit roboczy ruchomy ze zintegrowaną klawiaturą alfanumeryczną i podświetlaniem przycisków pulpitu	TAK	pulpit ruchomy w trzech płaszczyznach – 1 pkt.	
11. Aparat wyposażony w videoprinter czarno – biały	TAK		

12. Archiwizacja badań w postaci plików obrazowych i sekwencji filmowych na wbudowanym napędzie DVD-R lub CD-R w ogólnodostępnych formatach zapisu, w tym: - DICOM - JPG lub BMP - AVI	TAK		
13. Archiwizacja na pamięciach typu flash poprzez port USB	TAK/NIE	TAK – 1 pkt.	
<b>Obrazowanie</b>			
14. Dostępne w aparacie kombinacje prezentowanego obrazu: - B, - B+B, - D, - B+D, - B+Color Doppler, - B+Color Doppler+D, - B+Power Doppler, - B+Power Doppler+D	TAK		
15. Obrazowanie harmoniczne na wszystkich oferowanych sondach z możliwością zmiany częstotliwości harmonicznych	TAK		
16. Obrazowanie panoramiczne na wszystkich zaoferowanych sondach liniowych	TAK		
17. Obrazowanie Color Doppler i Power Doppler oraz w trybie Triplex dostępne ze wszystkimi głowicami	TAK		
18. Funkcja poszerzająca pole skanowania na wszystkich zaoferowanych sondach liniowych (obrazowanie trapezowe lub rombów)	TAK		
19. Optymalizacja obrazu B za pomocą jednego przycisku	TAK		
20. Ugięcie bramki dopplerowskiej min. 20stopni	TAK	powyżej 20 stopni – 2 pkt.	
21. Automatyczny obrys spektrum dopplerowskiego wraz z pakietami obliczeniowymi na obrazie ruchomym (w czasie rzeczywistym) oraz na obrazie zamrożonym	TAK		

22. Jednoczesne skanowanie wiązki ultradźwiękowej pod wieloma kątami tzw. obrazowanie w skrzyżowanych ultradźwiękach, nie mniej niż 5 kątów	TAK		
23. Pełne oprogramowanie pomiarowe wraz z pakietami obliczeniowymi dedykowanymi do: <ul style="list-style-type: none"> <li>- badań jamy brzusznej</li> <li>- badań drobnych narządów - w tym tarczycy, piersi i jąder</li> <li>- badań pediatrycznych</li> <li>- przepływów naczyniowych metodą dopplerowską</li> <li>- obrazowania przepływów naczyniowych o podwyższonej czułości w bardzo drobnych naczyniach w czasie rzeczywistym z obrazem B</li> </ul>	TAK		
<b>Sondy dedykowane do aparatu</b>			
24. Convex szerokopasmowa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakres częstotliwości pracy min. 2,5 – 5,0 MHz</li> <li>- przystawka biopsyjna wielorazowego użytku do w/w sondy</li> <li>- ilość elementów min.192</li> </ul>	TAK		
25. Liniowa szerokopasmowa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiary czoła głowicy 35-45 mm,</li> <li>- zakres częstotliwości pracy min. 5-12 MHz</li> <li>- ilość elementów min.192</li> <li>- sonda dostosowana do wykonywania biopsji cienko- i gruboigłowych lub inne rozwiązanie równoważne, np. sonda z przystawką biopsyjną wielorazowego użytku</li> </ul>	TAK		
26. Liniowa szerokopasmowa: <ul style="list-style-type: none"> <li>-wymiary czoła głowicy 50-60 mm,</li> <li>-zakres częstotliwości pracy min. 4-12 MHz</li> <li>-ilość elementów min.192</li> </ul>	TAK		
27. MicroConvex lub sektorowa typu pediatryczno-przezięciawkowego: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakres częstotliwości pracy min. 4-9 MHz</li> <li>- ilość elementów min. 128</li> </ul>	TAK		
<b>Pozostałe wymagania</b>			

28. Okres gwarancji min. 24 miesiące	TAK		
29. Bezpłatna aktualizacja oprogramowania w okresie gwarancji	TAK		
30. Bezpłatne roczne przeglądy okresowe w okresie gwarancji	TAK		
31. Instrukcja obsługi w języku polskim	TAK		
32. Instrukcja serwisowa	TAK		
33. Szkolenie serwisowe pracowników Działu Inżynierii Klinicznej w siedzibie Zamawiającego	TAK		

**Zadanie nr 2 - ultrasonograf średniej klasy – 1 sztuka:**

<b>APARAT USG ŚREDNIEJ KLASY</b>	<b>Parametr wymagany</b>	<b>Skala oceny</b>	<b>Podać opis</b>
1. Aparat cyfrowy USG średniej klasy klinicznej do zastosowań w radiologii	TAK		
2. Aparat stacjonarny na wózku z czterema skrętnymi kołami, min. 2 koła z blokadą	TAK		
3. Aparat fabrycznie nowy - rok produkcji 2007	TAK		
4. Zakres częstotliwości pracy min. 2-15 MHz	TAK	szerszy zakres - 2 pkt	
5. Aparat wyposażony w kartę sieciową i pełne wsparcie standardu DICOM 3.0 (m.in. SEND, PRINT, WORKLIST)	TAK		
6. Aparat wyposażony w minimum trzy gniazda głowic obrazowych.	TAK		
7. Aparat wyposażony w pulpit roboczy z regulacją położenia	TAK/NIE	TAK - 1 pkt	
8. Aparat wyposażony w monitor kolorowy bez przepłotu z regulacją położenia	TAK		
9. Monitor LCD	TAK/NIE	TAK – 1 pkt	
10. Przekątna ekranu min. 15 cali	TAK	powyżej 15 cali – 1 pkt	

11. Aparat wyposażony w videoprinter czarno – biały	TAK		
12. Archiwizacja badań w postaci plików obrazowych i sekwencji filmowych na wbudowanym napędzie DVD-R lub CD-R w ogólnodostępnych formatach zapisu, w tym: - DICOM - JPG lub BMP - AVI	TAK		
13. Archiwizacja na pamięciach typu flash poprzez port USB	TAK/NIE	TAK – 1 pkt.	
<b>Obrazowanie</b>			
14. Dostępne w aparacie kombinacje prezentowanego obrazu : - B, - B+B, - D, - B+D, - B+Color Doppler, - B+Color Doppler+D, - B+Power Doppler, - B+Power Doppler+D	TAK		
15. Obrazowanie harmoniczne na wszystkich oferowanych sondach z możliwością zmian częstotliwości harmonicznych	TAK		
16. Funkcja poszerzająca pole skanowania na wszystkich zaoferowanych sondach liniowych	TAK/NIE	TAK - 2 pkt.	
17. Obrazowanie Color doppler i Power doppler oraz w trybie Triplex dostępne ze wszystkimi głowicami.	TAK		
18. Optymalizacja obrazu B za pomocą jednego przycisku	TAK		
19. Obrazowanie typu Compound Imaging lub podobne rozwiązanie	TAK/NIE	TAK -2 pkt.	
20. Ugięcie bramki dopplerowskiej min. 20stopni	TAK		
21. Automatyczny obrys spektrum dopplerowskiego wraz z pakietem obliczeniowym	TAK	na obrazie zamrożonym - 0 pkt. na obrazie ruchomym - 2 pkt	



22. Pełne oprogramowanie oferowane przez daną firmę do badań: - jamy brzusznej - drobnych części w tym tarczycy, piersi i jąder - pediatrycznych - przepływów naczyniowych metodą dopplerowską	TAK		
<b>Sondy dedykowane do aparatu</b>			
23. Convex szerokopasmowa - zakres częstotliwości pracy min. 2,5 – 5,0 MHz - ilość elementów min. 192	TAK		
24. Liniowa szerokopasmowa - wymiary czoła głowicy 3,5-5cm - zakres częstotliwości pracy min. 4-10 MHz - ilość elementów min.192	TAK		
<b>Pozostałe wymagania</b>			
25. Okres gwarancji min. 24 miesiące	TAK		
26. Bezpłatna aktualizacja oprogramowania w okresie gwarancji	TAK		
27. Bezpłatne roczne przeglądy okresowe w okresie gwarancji	TAK		
28. Instrukcja obsługi w języku polskim	TAK		
29. Instrukcja serwisowa	TAK		
30. Szkolenie serwisowe pracowników Działu Inżynierii Klinicznej w siedzibie Zamawiającego	TAK		

Suma punktów uzyskanych za wszystkie parametry punktowane – oceniane jest ilością punktów wstępnych, o których mowa w opisie kryterium „ocena techniczno-użytkowa” o znaczeniu 20%.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia w danym zadaniu, zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Termin realizacji zamówienia (wymagany) – w ciągu 28 (dwudziestu ośmiu) dni licząc od daty zawarcia umowy.**

## **II. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a/ muszą wykazać w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, realizację dwóch dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

a) Prowadzą działalność z wartością przychodów ze sprzedaży nie niższą niż wartość przedmiotowego zamówienia,

b) Posiadają zobowiązania na poziomie nie wyższym od wartości majątku (aktywów),

c) Brak zastrzeżeń biegłego rewidenta, co do możliwości kontynuowania działalności w przyszłości - jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta

4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone w ofercie.

Nie spełnienie choćby jednego z podanych warunków podmiotowych spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania stosownie do art. 24 ust. 1 pkt. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

#### **Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 1.**

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r w związku z art. 44.

2. Dowód wniesienia wadium.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. (informacja musi dotyczyć wszystkich wymienionych w dokumencie potwierdzającym status prawny wykonawcy członków władz) - **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

## Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 2.

1. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączone dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. **Zamawiający wymaga przedstawienia realizacji dwóch dostaw.** Wszystkie wymienione w przedmiotowym wykazie dostawy muszą być potwierdzone dokumentami świadczącymi o ich należytnym wykonaniu.

## Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 3.

1. Bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok obrotowy – 2006 wraz z opinią biegłego rewidenta, jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta. W przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty, zobowiązania i należności za 2006 r.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 10 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

## **Dokumenty, informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:**

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ), dla każdego zadania oddzielnie.

2. Oferta cenowa sporządzona oddzielnie dla każdego zadania w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia str. 13 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.

3. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem producenta i kraju pochodzenia oraz jego nazwy handlowej. **Opis musi zawierać dane na temat parametrów technicznych wymaganych określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w siwz.**

4. Deklaracja Wykonawcy (producenta) o spełnieniu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej dla oferowanego przedmiotu zamówienia.

5. Informacja na temat warunków gwarancji z uwzględnieniem następujących wymaganych danych:

- okres gwarancji określony w miesiącach (**minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji – min. 24 miesiące licząc od daty zainstalowania przedmiotu umowy**),
- czas oczekiwania na usunięcie uszkodzenia w dniach,
- czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii,
- graniczny czas naprawy po przekroczeniu którego okres gwarancji przedłuża się o czas przerwy w eksploatacji,
- liczba napraw gwarancyjnych uprawniająca do wymiany przedmiotu umowy na nowy,
- przyczyny utraty prawa do gwarancji,
- serwis, lokalizacja.

Należy również podać dane na temat obsługi pogwarancyjnej w tym: okres zagwarantowania dostępności części zamiennych licząc od daty sprzedaży określony w latach, czas oczekiwania na usunięcie uszkodzenia w dniach, koszty obsługi serwisowej.

6. Informacja o szkoleniach (zakres, forma) użytkowników przedmiotu zamówienia i szkoleniach w zakresie serwisowym służb Działu Inżynierii Klinicznej Zamawiającego.

7. Oświadczenie o dostarczeniu instrukcji obsługi – użytkownika w języku polskim oraz instrukcji serwisowej w dniu realizacji dostawy przedmiotu zamówienia.

8. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

**Brak któregośkolwiek z wymienionych w pkt. 1 – 8 dokumentów, spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

## **I. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych, ewidencji działalności gospodarczej), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.

Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

**Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny oferty (sporządzania oferty cenowej):**

Nazwa towaru, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena z podatkiem VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej z podatkiem VAT przez ilość). Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku). **Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia cen, o których mowa wyżej dla wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia.**

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny określone przez wykonawcę nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania umowy.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – dostawa ultrasonografu wysokiej klasy i ultrasonografu średniej klasy. Nie otwierać przed 15 października 2007r. godz. 13<sup>00</sup>”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**Termin składania ofert upływa dnia 15 października 2007r. o godz. 12<sup>00</sup>.** Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **15 października 2007r., o godz. 13<sup>00</sup>**, pokój nr 211.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Koperty oznaczone „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Omyłki rachunkowe będą poprawiane zgodnie ze sposobem podanym w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

#### **IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **6 000,00 zł** (sześć tysięcy złotych) za całość przedmiotu zamówienia. Kwota wadium w poszczególnych zadaniach wynosi:

Zadanie nr 1 – 4 000,00 złotych

Zadanie nr 2 – 2 000,00 złotych.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Kredyt Bank S.A. Nr 55 1500 1807 1218 0003 8863 0000.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed 15 października 2007r. godz. 12.00. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wykonawcom, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na swojej stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia - jest ona dla nich wiążąca, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert będzie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są Grażyna Drankowska – tel. 677– 32-73, - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, mgr Anna Kokoć - w sprawach formalno - prawnych tel. 677 32 81, pok. 215 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Informacje będą udzielane i przekazywane w dni robocze w godzinach 8,00 – 15,00.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faxem. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny o znaczeniu:

### **1. Cena - 80 %**

**Cena** - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie w danym zadaniu oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

**Sposób obliczania punktów za kryterium „cena”:** przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 80 punktów ( 1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 80 pkt.

### **2. Ocena techniczno – użytkowa – 20%**

**Ocena techniczno-użytkowa** – będzie oceniana na podstawie złożonej charakterystyki oferowanego przedmiotu zamówienia. Najwyżej oceniona w danym zadaniu zostanie oferta, która zaoferuje ultrasonograf o najwyższych walorach techniczno-użytkowych.

**Sposób obliczania punktów za kryterium „ocena techniczno-użytkowa”:** - punkty wstępne uzyskane za parametry techniczne podlegające ocenie, punktacji będą podstawą do obliczania punktów porównywalnych. Przyjmujemy zasadę poziomu odniesienia tj. w tym przypadku stosunek oceny oferty badanej (ilość uzyskanych punktów wstępnych przez ofertę badaną) do oceny oferty maksymalnej (największa uzyskana ilość punktów wstępnych). Uwzględniają wartość tego kryterium 20 pkt. (1 pkt. = 1%) obliczamy przyznaną liczbę punktów mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 20 pkt.

**Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana w danym zadaniu oferta, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.**

Zamawiający zawrze umowę, w terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, jeżeli przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego. Zmiany dokonane w przypadkach innych niż wymienione powyżej są nieważne.



Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, przysługują środki ochrony prawnej.

Wykonawca oraz inne osoby, o których mowa w ustawie, mają prawo wnieść protest do zamawiającego, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie: 7 dni od dnia od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia
- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

Protest inny niż wymieniony wyżej zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa wcześniej uznaje się za jego oddalenie.

W przypadku przedmiotowego zamówienia nie przysługuje odwołanie – art. 184 ust. 1 ustawy.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej wzór umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia uzupełnień do treści zawieranej umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Wzór umowy

**zawierający istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Umowa Nr.....  
zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu przy ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491 zwanym w treści umowy „Kupującym” w imieniu którego działa:

1. ....

a firmą ....., z siedzibą w ....., adres: ....., zarejestrowaną w: ..... pod nr ....., zwaną w treści umowy „Sprzedającym” w imieniu której działają:

1. ....

2. ....

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 z późniejszymi zmianami, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu ..... Treść umowy jest sporządzona na podstawie treści złożonej oferty.

### § 1

1. Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę ultrasonografu model ....., produkcja..... o parametrach technicznych określonych w ofercie, dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Dostawa obejmuje również zainstalowanie, uruchomienie przedmiotu umowy i szkolenie personelu Kupującego w zakresie obsługi i serwisu przedmiotu umowy. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia instrukcji obsługi przedmiotu umowy w języku polskim oraz instrukcji serwisowej w dniu dostawy przedmiotu umowy.

2. Szkolenia będą odbywały się w formie ..... ich zakres obejmuje:

### § 2

1. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego ponosząc ryzyko transportu. Dokona instalacji przedmiotu umowy we wskazanym przez Kupującego miejscu, uruchomi i przeprowadzi szkolenie personelu Kupującego w zakresie obsługi oraz serwisowania przedmiotu umowy.

2. Termin realizacji dostawy określa się następująco: ..... dni licząc od daty zawarcia umowy tj. do dnia .....

3. Kupujący stwierdzi wykonanie dostawy przedmiotu umowy poprzez podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego.

4. Kupujący zastrzega sobie prawo zwrotu towaru niezgodnego z zamówieniem z jednoczesnym wyznaczeniem nowego terminu ponownej dostawy.

### § 3

1. Za dostawę przedmiotu umowy stosowane będą ceny takie jak w złożonej ofercie cenowej tj. ....zł.

Łączną cenę netto (bez podatku VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości .....zł. słownie: .....

Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości .....zł. słownie: .....

2. Cena brutto obejmuje koszty transportu krajowego i zagranicznego łącznie z opakowaniem, ubezpieczeniem towarów w kraju i zagranicą, instalacją, uruchomieniem i szkoleniem personelu w zakresie obsługi aparatu i serwisowania oraz podatek VAT.

3. Wymienione wyżej ceny nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

### § 4

1. Płatności za wykonaną dostawę Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu ..... dni od daty otrzymania faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Sprzedającego jest podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy.

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Kupującego, dokumentu „polecenie przelewu”

### § 5

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przelewać na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

### § 6

1. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Kupującemu należą się od Sprzedającego kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego należą się Kupującemu od Sprzedającego kary umowne w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.

3. Za zwłokę w usuwaniu wad ukrytych przedmiotu umowy Kupującemu należą się od Sprzedającego kary umowne w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu jaki Kupujący wyznaczył na ich usunięcie do chwili usunięcia wad.

4. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 7

W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Kupujący ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kar umownych określonych w § 6.

## § 8

1. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe dotyczące dostawy przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
2. W przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w ust. 1 niniejszego § Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto reklamowanego przedmiotu umowy.

## § 9

1. Sprzedający udziela ..... - miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy liczonej od daty zainstalowania i uruchomienia przedmiotu umowy. W okresie gwarancji Sprzedający zobowiązuje się do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu. Powyższe dotyczy również reklamacji ilościowych lub jakościowych zgłoszonych po rozpakowaniu dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Dostarczony przedmiot umowy nie może być rozpakowany bez obecności przedstawiciela Sprzedającego.
3. Sprzedający zobowiązuje się podczas trwania gwarancji do zapewnienia normalnej, zgodnej z warunkami technicznymi, pracy dostarczonego przedmiotu umowy (naprawiając lub wymieniając na inny taki sam przedmiot umowy, do czasu usunięcia usterki) w ciągu ..... dni licząc od daty zgłoszenia naprawy przez Kupującego. Czas reakcji serwisowej na zgłoszenie awarii wynosi .....
4. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania naprawy gwarancyjnej powyżej ..... dni niezależnie od przyczyn spowoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności przedmiotu umowy.
5. Sprzedający wymieni na nowy, taki przedmiot umowy, który był poddany ..... naprawom gwarancyjnym.
6. Sprzedający gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, i wysokiej jakości, co potwierdzają przedstawione certyfikaty.
7. Przyczyny utraty prawa do gwarancji: .....
8. Wszelkie czynności związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych Sprzedający będzie wykonywał na własny koszt. Ujawnione w okresie gwarancji wady będą usuwane w siedzibie Kupującego.
9. W przypadku ujawnienia w dostarczonym przedmiocie umowy wad ukrytych, usunięcie których jest niemożliwe, Sprzedający zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego dotyczącymi rękojmi za wady i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
10. Sprzedający gwarantuje dostępność części zamiennych przez minimum ..... lat.
11. Sprzedający zobowiązuje się do przeprowadzania rocznych przeglądów okresowych.

## § 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedającego i dwa dla Kupującego.

**SPRZEDAJĄCY:**

**KUPUJĄCY:**

NR  
0  
2