

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI  
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II  
W ZAMOŚCIU  
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10  
22 – 400 ZAMOŚĆ  
tel. (0-84) 677 – 33 – 33  
fax (0-84) 638 – 66 – 69  
strona internetowa [www.szpital.zamosc.tpnet.pl](http://www.szpital.zamosc.tpnet.pl)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dot.**

**przetargu nieograniczonego**

**na dostawę opakowań i testów**

dla Centralnej Sterylizatorni

Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego

im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
3. Wzór umowy.

Zamość, dnia 01 czerwca 2007r

**O F E R T A W Y K O N A W C Y**  
**na dostawę opakowań i testów dla Centralnej Sterylizatorni Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II.**

**Zadanie .....**

**Samodzielny Publiczny Szpital  
Wojewódzki  
im. Papieża Jana Pawła II  
ul. Aleje Jana Pawła II 10  
22 – 400 Zamość**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę opakowań i testów dla Centralnej Sterylizatorni Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ..... z dnia.....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem w zadaniu .....za cenę netto (bez podatku VAT) .....zł.

słownie.....

..... zł.

plus podatek VAT ..... zł.

słownie.....

.....

Ogółem cena z podatkiem VAT ..... zł.

słownie .....

.....zł

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

2. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi ..... dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
4. Oświadczamy, że dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie należy wskazać podwykonawcę i część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy ich powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.
5. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy lub odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami.
6. Oferta składa się z następujących oświadczeń i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....  
(data. Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## **Instrukcja dla wykonawców**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa opakowań i testów** dla Centralnej Sterylizatorni Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa). **Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 zadania.**

Poniżej podajemy opis przedmiotu zamówienia:

#### **ZADANIE 1 – Opakowania - rękawy.** CPV – 21.22.20.00 - 5

1. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu – 100 gładki, dł. rolki 200 mb - **100 rolek.**
2. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu – 150 gładki, dł. rolki 200 mb - **390 rolek.**
3. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu – 200 gładki, dł. rolki 200 mb - **220 rolek**
4. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu – 250 gładki, dł. rolki 200 mb - **120 rolek.**
5. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu – 300 gładki, dł. rolki 200 mb - **140 rolek.**
6. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu – 400 gładki, dł. rolki 200 mb - **60 rolek.**
7. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu 75 x 25 z fałdą, dł. rolki 100 mb - **100 rolek.**
8. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu 350 x 80 z fałdą, dł. rolki 100 mb - **24 rolki.**
9. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu 400 x 80 z fałdą, dł. rolki 100 mb - **24 rolki.**
10. Rękaw papierowo – foliowy z testem do sterylizacji parowej i tlenkiem etylenu – 50 gładki, dł. rolki 200 mb - **30 rolek.**
11. Osłonka – 15 mm – **5 000 szt.**
12. Osłonka – 30 mm – **5 000 szt.**
13. Torba osłonowa 420 x 700 – **100 sztuk.**

#### **Zadanie 2 – Opakowania – papiery.** CPV – 21.22.20.00 - 5

1. Papier biały 50 x 50 (sztuk arkuszy papieru) – **3 000 sztuk.**
2. Papier zielony 50 x 50 (sztuk arkuszy papieru) – **3 000 sztuk.**
3. Papier biały 60 x 60 (sztuk arkuszy papieru) – **9 000 sztuk.**
4. Papier zielony 60 x 60 (sztuk arkuszy papieru) – **9 000 sztuk.**
5. Papier biały 75 x 75 (sztuk arkuszy papieru) – **10 250 sztuk.**
6. Papier zielony 75 x 75 (sztuk arkuszy papieru) – **15 750 sztuk.**
7. Papier biały 100 x 100 (sztuk arkuszy papieru) – **9 000 sztuk**
8. Papier zielony 100 x 100 (sztuk arkuszy papieru) – **9 000 sztuk.**
9. Papier biały 120 x 120 (sztuk arkuszy papieru) – **1 800 sztuk.**
10. Papier zielony 120 x 120 (sztuk arkuszy papieru) – **1 800 sztuk.**

#### **Zadanie 3 – Testy, wskaźniki do kontroli sterylizacji** CPV – 33.14.16.25 – 7.

1. Ampułkowy wskaźnik biologiczny o szybkim odczycie do sterylizacji parowej, wynik po 3godzinach inkubacji – **500 sztuk.**

2. Ampułkowy wskaźnik biologiczny do sterylizacji parowej, wynik po 48 godzinach inkubacji – **200 sztuk**.
3. Wieloparametrowy wskaźnik do sterylizacji parowej (liniowy) temp. 121°C i 134°C, nie dzielony – **14 000 sztuk**.
4. Zestaw testowy jednokrotnego użytku Bowie – Dick wysokiej czułości – **1 200 szt.**
5. Taśma wskaźnikowa do sterylizacji parą wodną do opakowań jednokrotnego użytku szer. 1,9 cm x 55 m – **360 sztuk**.
6. Taśma bez wskaźnika chemicznego o szer. 1,9 cm x 55 m – **350 sztuk**.
7. Ampułkowy wskaźnik biologiczny o szybkim odczycie do sterylizacji tlenkiem etylenu, wynik po 4 godzinach inkubacji – **1 300 sztuk**.
8. Wieloparametrowy wskaźnik chemiczny do tlenku etylenu (liniowy), nie dzielony – **4 320 sztuk**.
9. Taśma wskaźnikowa do sterylizacji tlenkiem etylenu o szer. 1,9 cm x 55 m – **10 sztuk**.

**Zadanie 4 – Wskaźniki do myjni - decomatu.** CPV – 33.14.16.25 – 7.

1. Test do kontroli procesu dezynfekcji termicznej – **250 sztuk**.
2. Substancja do sprawdzania jakości mycia – **50 sztuk**.

Centralna Sterylizatornia Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu jest wyposażona w sterylizatory i sprzęt firmy GETINGE.

**Poniżej podajemy wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

**1. Rękawy papierowo – foliowe z testem do sterylizacji co najmniej: parowej i tlenkiem etylenu**

o konstrukcji folii i wykonania zgodnej z normami PN EN 868-3, PN EN 868-5 oraz oprócz tego: **Papier** o gramaturze 70 g (PN EN 868-3), wymagana kompletna charakterystyka wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-3.

- zawartość chlorków nie więcej niż 0,05%,
- zawartość siarczanów nie więcej niż 0,25%,
- wytrzymałość na przedarcie nie mniej niż 700 mN w obu kierunkach,
- przenikanie powietrza (1.47 kPa) nie mniej niż 12 µm/Pa\*s,
- wytrzymałość na przepuklenie nie mniej niż 400 kPa na sucho,
- wytrzymałość na przepuklenie nie mniej niż 150 kPa na mokro,
- niezwilżalność wodą powyżej 40 s,
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 7,3 kN/m; w kierunku poprzecznym nie mniej niż 4 kN.m,
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 2,4 kN/m; w kierunku poprzecznym nie mniej niż 1,3 kN.m,

**Folia** co najmniej 5-warstwowa (PN EN 868-5) nie licząc warstwy kleju, wymagane wydane przez producenta folii (a nie dystrybutora) oświadczenie o zgodności z normami PN EN 868-3, PN EN 868-5 i charakterystyka folii w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności:

- przezroczysta, bez rozwarstwień, bez substancji toksycznych i porów,
- grubość nie większa niż 52 µm,

- zgrzewalna w temperaturze 150 ° – 190° C,
- wytrzymałość na rozdarcie w obu kierunkach nie mniejsza niż 300 mN,
- elastyczna (wydłużenie nie mniej niż 70%),
- wymagane potwierdzenie zgodności konstrukcji z EN 868-5 przez niezależną organizację,
- wykluczone umieszczenie testu między warstwami folii,
- wszystkie napisy i testy poza przestrzenią pakowania,
- wskaźnik procesu sterylizacji co najmniej parowej, EO,
- powierzchnia wskaźnika procesu sterylizacji  $\geq 100 \text{ mm}^2$  (PN EN 868-5),
- jednoznacznie oznaczony kierunek otwierania,
- zgrzew fabryczny wielokrotny o wytrzymałości nie mniejszej niż 250 N/m,
- ze względu na wymagania procedury zgrzewania wszystkie pozycje muszą pochodzić od jednego producenta.

## 2. Osłonki papierowe 15 mm i 30 mm wytrzymujące warunki sterylizacji:

Stanowią system ochrony ostrzy narzędzi przed uszkodzeniami:

- opakowań przed przebicciem,
- użytkownika przed skaleczeniem.

## 3. Torba osłonowa zgrzewalna:

- z mocnej, przezroczystej laminowanej folii z tworzywa sztucznego, przeznaczona do użytku po sterylizacji. Zabezpiecza sterylne opakowania przed kurzem, wilgocią i zakażeniem z powietrza. .

## 4. Papier sterylizacyjny I generacja – włókno celulozowe, kolor zielony i biały.

Papier opakowaniowy o gramaturze nominalnej  $60 \text{ g/m}^2 \pm 5\%$  (tolerancja wg PN EN 868-2)

Wymagana charakterystyka wytrzymałościowa wydana przez producenta (a nie dystrybutora) w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-2.

- Zawartość chlorków nie więcej niż 0,02%,
- zawartość siarczanów nie więcej niż 0,02%,
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 0,9 kN/m, w kierunku poprzecznym nie mniej niż 0,6 kN/m,
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 2,0 kN/m, w kierunku poprzecznym nie mniej niż 1,6 kN/m,

## 5. Wskaźniki do kontroli sterylizacji

### A. Sterylizacja parowa.

Wymagana zgodność z normami EN 866 dla testów biologicznych i EN 877 dla testów chemicznych

- 5.1. Ampułkowy wskaźnik biologiczny o szybkim odczycie do sterylizacji parą wodną w cyklach innych niż Flash; wynik po 3 godzinach inkubacji. Zawiera spory bakterii *Bacillus stearothermophilus*. Wymagany odpowiedni autoczytnik.
- 5.2. Ampułkowy wskaźnik biologiczny do sterylizacji parowej o czasie inkubacji 48 godzin, wymagane określenie warunków zabicia w temperaturze 121°C i 134°C. Zawiera spory bakterii *Bacillus stearothermophilus* na bibule w zewnętrznej części fiolki plastikowej oraz zatopioną rurkę szklaną z pożywką. Przeznaczony do właściwego modelu inkubatora.
- 5.3. Wieloparametrowy wskaźnik chemiczny do pary wodnej (liniowy). Spełnia wymogi klasy D wg normy europejskiej EN 867-1 i klasy 4 wg normy międzynarodowej ISO 11140-1. Substancja wskaźnikowa umieszczona na całej długości wskaźnika, co umożliwi wykrycie nieodpowiedniej penetracji czynnika sterylizującego (pary wodnej). Zastosowana perforacja wskaźnika umożliwi użycie krótszego paska w przypadku mniejszych pakietów. Do sterylizacji w temperaturach: 121°C i 134°C.

- 5.4. Zestaw testowy jednokrotnego użytku kontrolujący penetrację i jakość pary, wysokiej czułości, bez zawartości ołowiu.
- 5.5. Taśma wskaźnikowa do sterylizacji parą wodną do opakowań jednokrotnego użytku, szerokości 1,9cm, wodoodporna, elastyczna.
- 5.6. Taśma bez wskaźnika chemicznego szerokości 1,9cm, wodoodporna, elastyczna.

### **B. Sterylizacja tlenkiem etylenu (w mieszaninie z dwutlenkiem węgla)**

Wymagana zgodność z normami EN 866 dla testów biologicznych i EN 877 dla testów chemicznych.

- 5.7. Wskaźnik biologiczny o szybkim odczycie, wynik po 4 godzinach, bez zawartości ołowiu. Wymagany odpowiedni autoczytnik.
- 5.8. Wieloparametrowy wskaźnik chemiczny do tlenku etylenu w mieszaninie z dwutlenkiem węgla (liniowy). Spełnia wymogi klasy D wg normy europejskiej EN 867-1 i klasy 4 wg normy międzynarodowej ISO 11140-1. Substancja wskaźnikowa umieszczona na całej długości wskaźnika, co umożliwi wykrycie nieodpowiedniej penetracji tlenku etylenu. Zastosowana perforacja wskaźnika umożliwi użycie krótszego paska w przypadku mniejszych pakietów.
- 5.9. Taśma wskaźnikowa do sterylizacji tlenkiem etylenu, szerokości 1,9cm, wodoodporna, elastyczna.

### **6. Wskaźniki do myjni – decomatu**

1. Test do kontroli dezynfekcji termicznej służący do wykazania, czy dezynfekowany sprzęt był poddany działaniu medium o temperaturze 93°C przez 10 minut.
2. Substancja sprawdzająca proces mycia w myjni-decomacie (czy urządzenie skutecznie usuwa zabrudzenia z narzędzi).

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie zawierała wszystkich wymienionych pozycji w danym zadaniu, bądź nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu. W razie reklamacji ilościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji.

W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonym przedmiocie umowy Sprzedający dokona odbioru od Kupującego wadliwego towaru w ciągu 5 dni od chwili zgłoszenia reklamacji jakościowej. Wolny od wad przedmiot umowy zostanie dostarczony Kupującemu przez Sprzedającego w ciągu 5 dni licząc od terminu odbioru wadliwej partii dostawy.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Kupujący będzie określał terminy poszczególnych dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu zamówienia na 7 (siedem) dni wcześniej przed terminem dostawy.

**Termin realizacji zamówienia (wymagany) - przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**

## **II. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:
  - a) prowadzą działalność z wartością przychodów ze sprzedaży nie niższą niż wartość przedmiotowego zamówienia,
  - b) posiadają zobowiązania na poziomie nie wyższym od wartości majątku (aktywów),
  - c) brak zastrzeżeń biegłego rewidenta, co do możliwości kontynuowania działalności w przyszłości - jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta
  - d) posiadają majątek obrotowy na poziomie nie niższym od wartości dostaw przypadających na jeden miesiąc w okresie realizacji zamówienia, bądź mają możliwość uzyskania środków finansowych na uzupełnienie tego poziomu.
1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - a) muszą wykazać w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, realizację 3 dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone w ofercie.

Nie spełnienie choćby jednego z podanych warunków podmiotowych spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania stosownie do art. 24 ust. 1 pkt. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami, w związku z art. 44.

1. Dowód wniesienia wadium.

### **Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 1.**

1. Bilans oraz rachunek zysków i strat za 2005 rok wraz z opinią biegłego rewidenta, jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta. W przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty, zobowiązania i należności za 2005r.
2. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, **wystawiona nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

### **Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 2.**



1. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączone dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. **Zamawiający wymaga przedstawienia realizacji 3 dostaw.** Wszystkie wymienione w przedmiotowym wykazie dostawy muszą być potwierdzone dokumentami świadczącymi o ich należytych wykonaniu.

Dokumenty wymagane celem potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie II. 3.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
2. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. (informacja musi dotyczyć wszystkich wymienionych w dokumencie potwierdzającym status prawny wykonawcy członków władz) - **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. .

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 10 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

### **Dokumenty, informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:**

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ), przedstawiony dla każdego zadania oddzielnie.
  2. Oferta cenowa przygotowana dla każdego zadania oddzielnie w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na str. 11 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
  3. Charakterystyka jakościowo – techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia przygotowana dla każdego zadania oddzielnie i zawierająca:
    - dane na temat parametrów technicznych określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
    - dokumenty, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia,
    - podanie producenta i kraju pochodzenia oferowanego przedmiotu zamówienia.
1. Aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na rynku polskim oferowane wyroby medyczne – zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.
  2. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

### **Brak któregośkolwiek z wymienionych w pkt. 1 – 5 dokumentów, spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

#### **I. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych, ewidencji działalności gospodarczej), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

#### **Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):**

Nazwa towaru, numer katalogowy, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena z podatkiem VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej z podatkiem VAT przez ilość). Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT). Ceny (koszty) muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – dostawa opakowań i testów dla Centralnej Sterylizatorni Zadanie Nr ..... Nie otwierać przed 21 czerwca 2007r. godz. 13<sup>00</sup>”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**Termin składania ofert upływa dnia 21 czerwca 2007r. o godz. 12<sup>00</sup>.** Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed

upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody ze strony wykonawcy nie powoduje utraty wadium. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium obejmującego przedłużony okres związania ofertą.

Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

**Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w dniu **21 czerwca 2007r. o godz. 13<sup>00</sup>**, pokój nr 210.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Koperty oznaczone „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Omyłki rachunkowe będą poprawiane zgodnie ze sposobem podanym w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **2 900,00 zł** (dwa tysiące dziewięćset złotych za całość przedmiotu zamówienia). Wysokość wadium dla poszczególnych zadań wynosi:

Zadanie 1 – 1 900,00 zł

- Zadanie 2 – 500,00 zł
- Zadanie 3 – 50,00 zł
- Zadanie 4 – 450,00 zł

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Kredyt Bank S. A. Nr 55 1500 1807 1218 0003 8863 0000.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed **21 czerwca 2007r. godz. 12<sup>00</sup>**. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego
- unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich wnoszenia.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na pisemny wniosek wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania
- którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wykonawcom, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na swojej stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia - jest ona dla nich wiążąca, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert będzie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: lek. wet. Barbara Ciszewska - Ząbek - tel. 677 37 65, - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, inż. Teresa Huk - w sprawach formalno - prawnych tel. 677 32 81, pok. 215 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faxem. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny o znaczeniu:

### **1. Cena - 100 %**

**Cena** - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona w danym zadaniu zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu

**Sposób obliczania punktów za kryterium ceny:** przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów ( 1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

**Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu w danym zadaniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium oceny - cena.**

Zamawiający zawrze umowę, w terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego. Zmiany dokonane w przypadkach innych niż wymienione powyżej są nieważne.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Wykonawca oraz inne osoby, o których mowa w ustawie, mają prawo wnieść protest do zamawiającego, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie: 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający w dowolnym czasie jednak nie później niż na 7 dni przed upływem

ważności wadium wzywa wykonawców pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu .

Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia
- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

Protest inny niż wymieniony wyżej zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa wcześniej uznaje się za jego oddalenie.

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu..

Wszystkie istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej projekt umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia uzupełnień do treści zawieranej umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



## Wzór umowy

zawierający istotne dla Kupującego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

### Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... w Zamościu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy "Kupującym" w imieniu którego działa:

1.....

a .....z siedzibą w .....zarejestrowaną w....., zwaną w treści umowy „Sprzedającym” w imieniu której działają:

1.....

2.....

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu .....r. Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

#### § 1.

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę opakowań i testów dla Centralnej Sterylizatorni Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, w niżej wymienionym asortymencie i ilościach:

#### § 2.

1.Dostawy będą odbywały się przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia i podpisania umowy w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00. Kupujący będzie określał terminy dostaw odrębnymi zleceniami na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanego przedmiotu umowy na 7 (siedem) dni wcześniej przed terminem dostawy.

2. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego, ponosząc ryzyko transportu..

3. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, którego pochodzenie jest zgodne ze złożonym w ofercie dokumentem określającym producenta towaru. Asortyment i ilość dostarczonego przedmiotu umowy musi odpowiadać złożonemu przez Kupującego zleceniu na dostawę.

4.Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje ilościowe dotyczące dostawy przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.

5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonym przedmiocie umowy Sprzedający dokona odbioru od Kupującego wadliwego towaru w ciągu 5 dni od chwili zgłoszenia reklamacji jakościowej.

6. Wolny od wad przedmiot umowy zostanie dostarczony Kupującemu przez Sprzedającego w ciągu 5 dni licząc od terminu odbioru wadliwej partii dostawy.

7. Za niedotrzymanie terminów, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne w wysokości 1% wartości wadliwej partii towaru za każdy dzień spóźnienia w odbiorze wadliwego towaru i dostawie towaru wolnego od wad.

### § 3.

1. Za dostawę opakowań i testów będą stosowane ceny jednostkowe brutto (z podatkiem VAT) takie jak w ofercie cenowej tj. ....  
Łączną cenę netto (bez podatku VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości .....zł. słownie .....zł.  
Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości .....zł. słownie .....zł.

2. Wymienione wyżej ceny nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie ceny w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

### § 4.

1. Płatności za wykonane części dostawy Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu ..... dni od daty otrzymania faktury VAT na konto Sprzedającego w .....

2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Kupującego, dokumentu „polecenie przelewu”.

### § 5.

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przelać na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

### § 6.

1. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną:

- 1) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy przedmiotu umowy albo poszczególnych jego części w wysokości 0,2% wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki.
- 2) w przypadku odstąpienia przez Sprzedającego od umowy zapłaci on na rzecz Kupującego karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

2. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 7.

1. W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kar umownych określonych w § 6.

2. Kupujący ma prawo rozwiązania umowy w przypadku, gdy po trzech reklamacjach jakościowych dostarczany przedmiot umowy będzie nadal zawierał wady jakościowe.

### § 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

.Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane stosownym aneksem.

§ 10.

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy o czym powiadomi Sprzedającego na piśmie. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.

§ 11.

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy tj. .... przez okres 12 miesięcy tj. do dnia .....

§ 12.

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami.

§ 13.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Kupującego i jeden dla Sprzedającego.

**SPRZEDAJĄCY:**

**KUPUJĄCY :**