

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II
W ZAMOŚCIU
ul. ALEJE JANA PAWŁA II 10
22 – 400 ZAMOŚĆ
tel. (0-84) 677 – 33 – 33
fax (0-84) 638 – 66 – 69
strona internetowa www.szpital.zamosc.tpnet.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Dot.
Przetargu nieograniczonego

na dostawę zestawu do endoskopowego pobierania IMA, aparatu do pomiaru ACT, aparatu do ciągłego monitorowania saturacji tętniczo – żylniej i hematokrytu podczas zabiegów w krążeniu pozaustrojowym dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
3. Projekt umowy.

Zamość, dnia 20 października 2006r

Formularz

OFERTA WYKONAWCY
na dostawę zestawu do endoskopowego pobierania IMA, aparatu do pomiaru ACT,
aparatu do ciągłego monitorowania saturacji tętniczo – żylniej i hematokrytu podczas
zabiegów w krążeniu pozaustrojowym dla Samodzielnego Publicznego Szpitala
Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II.

Zadanie Nr

Samodzielny Publiczny Szpital
Wojewódzki
Im. Papieża Jana Pawła II
Ul. Aleje Jana Pawła II 10
22 – 400 Zamość

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę zestawu do endoskopowego pobierania IMA, aparatu do pomiaru ACT, aparatu do ciągłego monitorowania saturacji tętniczo – żylniej i hematokrytu podczas zabiegów w krążeniu pozaustrojowym dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, opublikowanego na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem za cenę netto (bez podatku VAT)zł.

słownie.....

..... zł.

plus podatek VAT zł.

słownie.....

.....

Ogółem cena z podatkiem VAT zł.

słownie

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

2. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

3. Oświadczamy, że oferowany okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie należy wskazać podwykonawcę i część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy ich powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.

7. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Oferta składa się z następujących oświadczeń i informacji oraz są dołączone następujące dokumenty:

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Instrukcja dla wykonawców

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa zestawu do endoskopowego pobierania IMA, aparat do pomiaru ACT, aparat do ciągłego monitorowania saturacji tętniczo – żylniej i hematokrytu podczas zabiegów w krążeniu pozaustrojowym** CPV 33.10.00.00-1.dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na poszczególne zadania oddzielnie – oferta częściowa. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 zadania.

Zadanie 1 – Zestaw do endoskopowego pobierania IMA – 1szt.

Lp.	Parametr / wymagania	Warunek graniczny	Opis
Kamera endoskopowa			
1.	Medyczna kamera endoskopowa 3 chip-owa	TAK	
2.	System sygnału PAL	TAK	
3.	Czułość min. 3 Lux	TAK	
4.	Głowica kamery z wbudowanym obiektywem o zmiennej ogniskowej	TAK	
5.	Min. 4-krotny zoom	TAK	
6.	Automatyczny dobór ekspozycji	TAK	
7.	Automatyczny balans bieli	TAK	
8.	Głowica kamery wyposażona w funkcję utrzymania stałej ostrości obrazu przy zmianie ogniskowej	TAK	
9.	Menu kamery wyświetlane na ekranie monitora i dostępne z przycisków głowicy kamery	TAK	
10.	Funkcja zatrzymania obrazu na ekranie monitora	TAK	
11.	Możliwość sterowania urządzeniem do rejestracji obrazu bezpośrednio z głowicy kamery	TAK	
Monitor medyczny			
12.	Kolorowy monitor medyczny, LCD	TAK	
13.	Przekątna ekranu min 19"	TAK	
14.	Rozdzielczość min 1280 x 1024	TAK	
15.	Jasność min 450 cd/m ²	TAK	
Wózek endoskopowy			
16.	Stabilny, o zwartej konstrukcji z głównym wyłącznikiem prądu, mobilny, koła podstawy jezdnej blokowane	TAK	
Insuflator			

1 7.	Elektroniczny automatyczny endoflator CO2 z pełnym wyposażeniem (butla, wąż ciśnieniowy, klucz, filtry bakteryjne, dren insuflacyjny) o przepływie min. 20 l/min. Informacja o przepływie wyświetlana na urządzeniu	TAK	
Instrumentarium			
18.	Pojemnik do sterylizacji optyk -1 szt	TAK	
19.	Optyka Hopkinsa II 30°, 10 mm Ø, dł. Min 30 cm autoklaw- 1 szt.	TAK	
20.	Trokar rozmiar 11 mm do insuflacji - 2 szt.	TAK	
21.	Kleszczyki chwytające okienkowe atraumatyczne -monopolarne-obrotowe,rozbieralne wielorazowego użytku, komplet (tubus , rączka z zatraskiem, wkład roboczy), średnicy 5mm , długość 36cm - 1 szt.	TAK	
22.	Nożyczki zagięte monopolarne- obrotowe, rozbieralne, wielorazowego użytku, komplet (tubus, rączka bez zatrasku, wkład roboczy) średnicy 5mm, długość 36cm - 1 szt.	TAK	
23.	Szczypce chwytająco-preparacyjne typ „delfin1 nos” monopolarne –obrotowe, rozbieralne wielorazowego użytku, komplet (tubus , rączka bez zatrasku, wkład roboczy) , średnicy 5mm, długość 36cm - 1 szt.	TAK	
24.	Elektroda-disektor w kształcie U z wymienną końcówką, dł. 30 cm- 1 szt.	TAK	
25.	Wymienne końcówki elektrod U - 6szt.	TAK	
26.	Kabel wys. częst monopolarny - 1 szt.	TAK	
27.	Kabel wys. częst bipolarny - 1 szt.	TAK	
28.	Elektroda hakowa z regulowaną końcówką do 15 stopni, dł. 36 cm – 1 szt.	TAK	
29.	Szczypce chwytająco-preparacyjne wygięte w dół współosiowo monopolarne –obrotowe, rozbieralne wielorazowego użytku, komplet (tubus , rączka bez zatrasku, wkład roboczy) , średnicy 5mm, długość 36cm - 1 szt.	TAK	
30.	Szczypce preparacyjne krótkie monopolarne – obrotowe, rozbieralne wielorazowego użytku, komplet (tubus , rączka bez zatrasku, wkład roboczy) , średnicy 5mm, długość 36cm - 1 szt.	TAK	
31.	Rurka ssąco-płucząca z bocznymi otworami śr. 5 mm - 1 szt.	TAK	
32.	Rękojeść do rurki typ pistoletowy - 1 szt.	TAK	
33.	Szczypce chwytające małe szczęki bipolarne –obrotowe, rozbieralne wielorazowego użytku, komplet (tubus , rączka bez zatrasku, wkład roboczy) , średnicy 5mm, długość 36cm - 1 szt.	TAK	

34.	Kleszcze chwytające typ DUVAL , wielorazowego użytku komplet, tubus, rączka z zatraskiem, wkład roboczy) średnicy 10mm, długość 36cm - 1 szt.	TAK	
35.	Wkład do szczypiec preparacyjnych hakowych śr. 5 mm, dł. 36 cm –1 szt.	TAK	
36.	Wkład do nożyczek hakowych śr. 5 mm, dł. 36 cm- 1 szt.	TAK	
37.	System trzymający, kształt L, autoklawowalny - 1 szt.	TAK	
38.	Klipsownica - 1 szt.	TAK	
39.	Klipsy tytanowe, średnie – min. 200 szt.	TAK	
40.	Trokar silikonowy , 11 mm - 4 szt.	TAK	
41.	Trokar silikonowy 6 mm - 4 szt.	TAK	
42.	Elektroda łopatkowa monoploarna śr. 5 mm – 1szt.	TAK	
43.	Rozpieracz żeber, własne zamocowanie, głębokość zapadki 40 mm, szerokość 30 mm – 1szt.	TAK	
44.	Rozpieracz żeber, własne zamocowanie, głębokość zapadki 60 mm, szerokość 30 mm – 1szt.	TAK	
45.	Stabilizator wieńcowy do zestawu MIDCAB firmy Storz - 1 szt.	TAK	
46.	Dokumentacja serwisowa	TAK	
47.	Instrukcja obsługi w j. Polskim	TAK	
48.	Szkolenie serwisowe pracowników Działu Inżynierii Klinicznej w siedzibie Zamawiającego	TAK	
49.	Bezpłatny roczny przegląd okresowy w okresie gwarancji	TAK	
50.	Certyfikat CE lub Deklaracja Zgodności CE	TAK	

Zadanie 2 - Aparat do pomiaru ACT – 1szt.

Lp.	PARAMETR/WARUNEK	WARUNEK GRANICZNY	OPIS
1.	Pomiar ACT z krwi pełnej	TAK	
2.	Zasilanie sieciowe oraz akumulatorowe	TAK	
3.	Dwie niezależne komory pomiarowe	TAK	
4.	Prezentacja wyników na ekranie LCD	TAK	
5.	Pamięć pomiarów	TAK	
6.	Łącze RS 232	TAK	
7.	Kompatybilność ze szklanymi probówkami ze stałym aktywatorem ACT (do aparatu typu Hemochron 401)	TAK	
8.	Elektroniczne samotestowanie i kontrola aparatu	TAK	
9.	Komunikaty stanów alarmowych	TAK	
10.	Zestaw startowy: min 2 opakowania próbek ze stałym aktywatorem	TAK	
11.	Dokumentacja serwisowa	TAK	
12.	Instrukcja obsługi w j. Polskim	TAK	

13.	Szkolenie serwisowe pracowników Działu Inżynierii Klinicznej w siedzibie Zamawiającego	TAK	
14.	Bezpłatny roczny przegląd okresowy w okresie gwarancji	TAK	
15.	Certyfikat CE i Deklaracja Zgodności CE	TAK	

Zadanie 3 - Aparat do ciągłego monitorowania saturacji tętniczo-żylniej i hematokrytu podczas zabiegów w krążeniu pozaustrojowym – 1szt.

Lp.	PARAMETR / WARUNEK	WARUNEK GRANICZNY	OPIS
1.	Monitorowanie hematokrytu i saturacji krwi pacjenta w sposób ciągły	TAK	
2.	Zakres pomiaru saturacji min od 40% do 100%	TAK	
3.	Zakres pomiaru hematokrytu od 15% do min 40%	TAK	
4.	Uchwyt mocujący do aparatu do krążenia pozaustrojowego typu S-III firmy Dideco Stockert	TAK	
5.	Prezentacja mierzonych parametrów na ekranie aparatu	TAK	
6.	Niezależne linie pomiarowe dla krwi żylniej i tętniczej	TAK	
7.	Zestawy pomiarowe jednorazowego użytku montowane w układ drenów dla 20 pacjentów	TAK	
8.	Zasilanie sieciowe i akumulatorowe	TAK	
9.	Szkolenie serwisowe pracowników Działu Inżynierii Klinicznej w siedzibie Zamawiającego	TAK	
10.	Bezpłatny roczny przegląd okresowy w okresie gwarancji	TAK	
11.	Instrukcja obsługi w j. Polskim	TAK	
12.	Dokumentacja serwisowa	TAK	
13.	Certyfikat CE i Deklaracja Zgodności CE	TAK	

Dostawa obejmuje również (montaż), uruchomienie przedmiotu zamówienia i szkolenie personelu zamawiającego w zakresie obsługi aparatury.

Zamawiający informuje, że oferta, która nie będzie odpowiadała opisowi przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu. W razie reklamacji ilościowych bądź jakościowych wykonawca będzie je uwzględniał na swój koszt w ciągu 14 dni licząc od daty zgłoszenia reklamacji.

W dniu dostawy przedmiotu zamówienia wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Termin realizacji zamówienia (wymagany) – w ciągu 3 (trzech) tygodni licząc od daty zawarcia umowy.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:
1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - a) muszą wykazać w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, realizację 2 dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia
3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia, dokumenty złożone w ofercie.

Nie spełnienie choćby jednego z podanych warunków podmiotowych spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania stosownie do art. 24 ust. 1 pkt. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r z późniejszymi zmianami w związku z art. 44.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. (informacja musi dotyczyć wszystkich wymienionych w dokumencie potwierdzającym status prawny wykonawcy członków władz) - **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

6. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączone dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. **Zamawiający wymaga przedstawienia realizacji 2 dostaw.** Wszystkie wymienione w przedmiotowym wykazie dostawy muszą być potwierdzone dokumentami świadczącymi o ich należytnym wykonaniu

7. Dowód wniesienia wadium.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania wykonawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 10 i ust. 2 pkt. 1 – 4. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ) przedstawiony dla każdego zadania oddzielnie.
2. Oferta cenowa, oddzielnie dla każdego zadania, sporządzona w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na str. 12 i zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.

3. Charakterystyka techniczno – jakościowa oferowanego przedmiotu zamówienia z podaniem producenta i kraju pochodzenia. **Charakterystyka musi zawierać minimum dane na temat parametrów technicznych wymaganych określonych w opisie przedmiotu zamówienia.**
4. Informacja na temat warunków gwarancji z uwzględnieniem następujących wymaganych danych:
 - okres gwarancji określony w miesiącach (**minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji – 24 miesiące na całość przedmiotu zamówienia**),
 - czas naprawy określony w dniach,
 - czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii,
 - graniczny czas naprawy po przekroczeniu którego okres gwarancji przedłuża się o czas przerwy w eksploatacji,
 - liczba napraw gwarancyjnych uprawniająca do wymiany urządzenia na nowe,
 - przyczyny utraty prawa do gwarancji,
 - serwis, lokalizacja.Należy również podać dane na temat obsługi pogwarancyjnej w tym: okres zagwarantowania dostępność części zamiennych licząc od daty sprzedaży określony w latach, czas oczekiwania na usunięcie uszkodzenia w dniach, koszty obsługi serwisowej.
5. Informacja o szkoleniach (zakres i forma) użytkowników aparatury.
6. Oświadczenie o dostarczeniu instrukcji obsługi – użytkownika w języku polskim w dniu realizacji dostawy.
7. Deklaracja wytwórcy (deklaracja zgodności CE) o spełnieniu wymagań zasadniczych, certyfikat jednostki notyfikowanej dla oferowanego stymulatora wielofunkcyjnego zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych.
8. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

Brak któregokolwiek z wymienionych w pkt. 1 – 8 dokumentów, spowoduje odrzucenie oferty jako nieodpowiadającej treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

I. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym

egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych, ewidencji działalności gospodarczej), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa towaru, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena bez podatku VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej bez podatku VAT przez ilość), łączna cena z podatkiem VAT (wynik pomnożenia ceny jednostkowej z podatkiem VAT przez ilość). Cena ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych, i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku). Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia cen, o których mowa wyżej dla wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia.

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – dostawa zestawu do

endoskopowego pobierania IMA, aparatu do pomiaru ACT, aparatu do ciągłego monitorowania saturacji tętniczo – żyłnej i hematokrytu podczas zabiegów w krążeniu pozaustrojowym Zadanie Nr Nie otwierać przed 03 listopada 2006r. godz. 13,00”, oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Termin składania ofert upływa dnia 03 listopada 2006r. o godz. 12,00. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody ze strony wykonawcy nie powoduje utraty wadium. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium obejmującego przedłużony okres związania ofertą.

Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **03 listopada 2006r., o godz. 13,00**, pokój nr 242.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania

przetargowego. Koperty oznaczone „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Omyłki rachunkowe będą poprawiane zgodnie ze sposobem podanym w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, o wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **1.850,00 zł** (cztery tysiące złotych) za całość przedmiotu zamówienia. Wysokość wadium dla poszczególnych zadań wynosi:

Zadanie 1 – 1.500,00 zł

Zadanie 2 – 150,00 zł

Zadanie 3 – 200,00 zł

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10 w Banku MILLENNIUM S.A. Zamość Nr 42 1160 2202 0000 0000 3215 6033.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. przed 03 listopada 2006r. godz. 12,00. Wadium w sposób fizyczny musi wpłynąć do zamawiającego w wyznaczonym terminie. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą spowoduje wykluczenie z postępowania.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą,

- zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego
- unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich wnoszenia.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na pisemny wniosek wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania
- którego oferta została odrzucona.

Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wykonawcom, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na swojej stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonałą w ten sposób modyfikację zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia - jest ona dla nich wiążąca, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert będzie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pracownikiem upoważnionym przez zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są dr n. med. Szymon Pawlak – tel. 677 31 85 Lek. med. Jarosław Bródka – tel.

677 31 86, mgr Grażyna Drankowska - tel. 677 32 73, - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, mgr Anna Kokoć - w sprawach formalno - prawnych tel. 677 32 81, pok. 215 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faxem. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny o znaczeniu:

1. Cena - 100 %

Cena - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona w danym zadaniu zostanie oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny ostateczne brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu

Sposób obliczania punktów za kryterium ceny: przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu w danym zadaniu zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium oceny cena 100%.

Zamawiający zawrze umowę, w terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego. Zmiany dokonane w przypadkach innych niż wymienione powyżej są nieważne.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Wykonawca oraz inne osoby, o których mowa w ustawie, mają prawo wnieść protest do zamawiającego, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie: 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego UZP.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający wraz z przekazaniem kopii protestu, będzie wzywał wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesionego protestu.

Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia

- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

Protest inny niż wymieniony wyżej zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa wcześniej uznaje się za jego oddalenie.

W przypadku przedmiotowego postępowania tj., którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań.

Wszystkie istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej projekt umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia uzupełnień do treści zawieranej umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Projekt umowy

Zawierający istotne dla Kupującego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa Nr

zawarta w dniu w pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu przy ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491 zwanym w treści umowy „Kupującym” w imieniu którego działa:

1.

a firmą z siedzibą w, adres spółki:, zarejestrowaną w: pod nr, zwaną w treści umowy „Sprzedającym” w imieniu której działają:

1.

2.

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 z późniejszymi zmianami, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu Treść umowy jest sporządzona na podstawie treści złożonej oferty.

§ 1.

1. Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę zestawu do endoskopowego pobierania IMA, aparatu do pomiaru ACT, aparatu do ciągłego monitorowania saturacji tętniczo – żylny i hematokrytu podczas zabiegów w krążeniu pozaustrojowym model, produkcji o parametrach technicznych i konfiguracji określonej w ofercie oraz załączniku do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część, dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Dostawa obejmuje również zainstalowanie, uruchomienie przedmiotu umowy i szkolenie personelu Kupującego w zakresie obsługi i serwisu przedmiotu umowy. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia instrukcji obsługi przedmiotu umowy w języku polskim oraz dokumentacji serwisowej w dniu dostawy przedmiotu umowy.

2. Sprzedający zobowiązuje się do przeprowadzenia następujących szkoleń :

§ 2.

1. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego ponosząc ryzyko transportu. Dokona instalacji przedmiotu umowy we wskazanym przez Kupującego miejscu, uruchomi i przeprowadzi szkolenie personelu Kupującego w zakresie obsługi oraz serwisowania przedmiotu umowy.
2. Termin realizacji dostawy określa się następująco: w ciągu 3 (trzech) tygodni licząc od daty zawarcia i podpisania umowy tj. do dnia
3. Kupujący stwierdzi wykonanie dostawy przedmiotu umowy poprzez podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo zwrotu towaru niezgodnego z zamówieniem z jednoczesnym wyznaczeniem nowego terminu ponownej dostawy.

§ 3.

1. Za dostawę przedmiotu umowy stosowane będą ceny jednostkowe brutto (z podatkiem VAT) takie jak w złożonej ofercie cenowej tj. :zł.
Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości zł. słownie:
2. Cena brutto obejmuje koszty transportu krajowego i zagranicznego łącznie z opakowaniem, ubezpieczeniem towarów w kraju i zagranicą, instalacją, uruchomieniem i szkoleniem personelu w zakresie obsługi stymulatora wielofunkcyjnego oraz podatek VAT.
3. Wymienione wyżej ceny nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

§ 4.

1. Płatności za wykonaną dostawę Kupujący będzie regulował przelewem na konto Sprzedającego w nr w ciągu dni od daty otrzymania faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Sprzedającego jest podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy.
2. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Kupującego, dokumentu „polecenie przelewu”

§ 5.

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przenieść na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

§ 6.

1. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Kupującemu należą się od Sprzedającego kary umowne w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia (brutto) Sprzedającego za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego należą się Kupującemu od Sprzedającego kary umowne w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia (brutto) Sprzedającego.
3. Za zwłokę w usuwaniu wad ukrytych przedmiotu umowy Kupującemu należą się od Sprzedającego kary umowne w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia (brutto) Sprzedającego wynikającego z umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu jaki Kupujący wyznaczył na ich usunięcie do chwili usunięcia wad.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7.

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kar umownych określonych w § 6.

§ 8.

1. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe dotyczące dostawy przedmiotu umowy na swój koszt w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
2. W przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w ust. 1 niniejszego § Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto reklamowanego przedmiotu umowy.

§ 9.

1. Sprzedający udziela - miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy liczonej od daty zainstalowania i uruchomienia przedmiotu umowy tj. podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego. W okresie gwarancji Sprzedający zobowiązuje się do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu. Powyższe dotyczy również reklamacji ilościowych lub jakościowych zgłoszonych po rozpakowaniu dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Dostarczony przedmiot umowy nie może być rozpakowany bez obecności przedstawiciela Sprzedającego.
3. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane
4. Sprzedający zobowiązuje się podczas trwania gwarancji do zapewnienia normalnej, zgodnej z warunkami technicznymi, pracy dostarczonego przedmiotu umowy (naprawiając lub wymieniając na inny taki sam przedmiot umowy, do czasu usunięcia usterki) w ciągu dni licząc od daty zgłoszenia naprawy przez Kupującego. Czas reakcji serwisowej na zgłoszenie awarii wynosi
5. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania naprawy gwarancyjnej powyżej dni niezależnie od przyczyn spowoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności przedmiotu umowy.
6. Sprzedający wymieni na nowy, taki przedmiot umowy, który był poddany naprawom gwarancyjnym.

7. Sprzedający gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, i wysokiej jakości, co potwierdzają przedstawione atesty i certyfikaty.

8. Wszelkie czynności związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych Sprzedający będzie wykonywał na własny koszt. Ujawnione w okresie gwarancji wady będą usuwane w siedzibie Kupującego.

9. W przypadku ujawnienia w dostarczonym przedmiocie umowy wad ukrytych, usunięcie których jest niemożliwe, Sprzedający zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego dotyczącymi rękojmi za wady i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

10. Sprzedający gwarantuje dostępność części zamiennych przez minimumlat.

1. Sprzedający zobowiązuje się do przeprowadzania bezpłatnych rocznych przeglądów w okresie gwarancji.

§ 10.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

§ 11.

W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

§ 13.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedającego i dwa dla Kupującego.

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY: