

SAMODZIELNY PUBLICZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI  
IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II  
UL. ALEJE JANA PAWŁA 10  
22 – 400 ZAMOŚĆ  
tel.: (084) 677 33 33  
fax: (084) 638 66 69  
strona internetowa [www.szpital.zamosc.tpnet.pl](http://www.szpital.zamosc.tpnet.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
dot. przetargu nieograniczonego  
na dostawę nabiału  
dla  
Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego  
im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Formularz „Oferta wykonawcy”.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją dla wykonawców.
3. Projekt umowy.

Zamość, dnia 27 czerwca 2006 r.

**O F E R T A W Y K O N A W C Y**  
**na dostawę nabiału dla**  
**Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego**  
**im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu.**

**Zadanie .....**

**Samodzielny Publiczny**  
**Szpital Wojewódzki**  
**Im. Papieża Jana Pawła II**  
**Ul. Aleje Jana Pawła II 10**  
**22 – 400 Zamość**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę nabiału dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego zaproszeniem w zadaniu .....  
za cenę netto (bez podatku VAT) ..... zł.

słownie.....  
..... zł.

plus podatek VAT ..... zł.  
słownie.....

Ogółem cena z podatkiem VAT ..... zł.  
słownie .....

..... zł.

zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

2. Oświadczamy, że oferowany termin płatności wynosi ..... dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami (jeżeli nie – należy wskazać podwykonawcę i część zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do złożenia odrębnego oświadczenia) i nie będziemy ich powierzać innej osobie lub jednostce ani też przelewać na nią swych praw i wierzytelności wynikających z umowy.

6. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

7. Oferta składa się z następujących dokumentów i informacji:

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

## Instrukcja dla wykonawców

### I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa nabiału** dla Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu. Ofertę można składać na całość przedmiotu zamówienia lub na dane zadanie oddzielnie (oferta częściowa).  
CPV – 15.50.00.00-3

Poniżej podajemy dokładny opis przedmiotu zamówienia:

#### Zadanie 1 – mleko i śmietana

1. Mleko 2% - 50.000 litrów
2. Śmietana 18% - 6.000 litrów
3. Kefir 200ml – 2.400 szt.

**Zamawiający wymaga aby dostawy mleka odbywały codziennie do godz. 5<sup>30</sup> - 6<sup>00</sup> w opakowaniach 10 ltr. Dostawy śmietany i kefiru : trzy razy w tygodniu: poniedziałek, środa, piątek, w opakowaniu 0,5 ltr. lub 1 ltr.**

**Zamawiający będzie składał zlecenia na piśmie u Sprzedającego z tygodniowym wyprzedzeniem lub u konwojenta z dwudniowym wyprzedzeniem.**

#### Zadanie 2 – sery żółte i topione

1. Ser topiony kremowy kostka (100g) – 600 kg
2. Ser topiony z szynką – 300 kg
3. Ser topiony z pieczarkami – 100 kg
4. Ser żółty puławski w blokach 2-3 kg – 300 kg
5. Ser żółty salami w blokach 2-3 kg – 200 kg
6. Ser żółty zamojski w blokach 2-3 kg – 200 kg

**Zamawiający wymaga by dostawy sera topionego i sera żółtego odbywały jeden raz w tygodniu (poniedziałek) w godzinach 7<sup>00</sup> - 9<sup>00</sup>.**

**Zamawiający będzie składał zlecenia na piśmie określając asortyment i ilość zapotrzebowanego sera topionego i sera żółtego u Sprzedającego z tygodniowym wyprzedzeniem.**

#### Zadanie 3 – masło, ser twarogowy, jogurt, serki homogenizowane

1. Masło śmietankowe lub stołowe kostki 200g – 3.500 kg
2. Ser twaróg półtłusty w blokach 1-2kg – 5.000 kg
3. Jogurt owocowy 150ml – 12.000 szt.
4. Serki homogenizowane 150ml – 12.000 szt.

**Zamawiający wymaga by dostawy masła śmietankowego lub stołowego, sera twarogowego, jogurtu owocowego, serków homogenizowanych, odbywały trzy razy w tygodniu : poniedziałek, środa, piątek w godz. 7<sup>00</sup> - 9<sup>00</sup>.**

**Zamawiający będzie składał zlecenia na piśmie u Sprzedającego z tygodniowym wyprzedzeniem lub u konwojenta z dwudniowym wyprzedzeniem.**

Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **Zamawiający informuje, iż w Kuchni Szpitala został wprowadzony system HACCP.**

Wszystkie artykuły spożywcze wymienione powyżej muszą spełniać warunki przydatności do spożycia określone dla poszczególnych grup asortymentowych.

Zamawiający wymaga aby minimalne terminy przydatności dla poszczególnych produktów wynosiły odpowiednio :

1. Mleko 2% - 3 dni od daty dostawy
2. Masło śmietankowe – 10 dni od daty dostawy
3. Śmietana 18% - 10 dni od daty dostawy
4. Serki homogenizowane - 10 dni od daty dostawy
5. Kefir - 10 dni od daty dostawy
6. Jogurt – 10 dni od daty dostawy
7. Ser twaróg półtłusty – 7 dni od daty dostawy
8. Ser żółty – 30 dni od daty dostawy
9. Ser topiony – 30 dni od daty dostawy

W razie reklamacji ilościowych bądź jakościowych wykonawca niezwłocznie będzie je uwzględniał na swój koszt.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego zapewnia wykonawca, ponosząc ryzyko transportu.

**Termin realizacji zamówienia (wymagany) – przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**

## **II. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem spełnienia tych warunków będą oświadczenia i dokumenty złożone w ofercie.

Nie spełnienie choćby jednego z podanych warunków podmiotowych spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania stosownie do art. 24 ust. 1 pkt. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Dokumenty, informacje i oświadczenia wymagane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. w związku z art. 44.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. (informacja musi dotyczyć wszystkich wymienionych w dokumencie potwierdzającym status prawny wykonawcy członków władz) - **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ma zastosowanie § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający będzie wzywał także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1. Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający będzie wykluczał z przedmiotowego postępowania dostawców, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 10 i ust. 2 pkt. 1 – 4. O wykluczeniu

z postępowania zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykluczonego dostawcę podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.

### **Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia, które musi zawierać oferta:**

1. Formularz „oferta wykonawcy” (sporządzony według wzoru strona 2 i 3 SIWZ), dla każdego zadania oddzielnie.
2. Oferta cenowa, sporządzona oddzielnie dla każdego zadania oddzielnie przygotowana w sposób podany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na str. 8, zawierająca wszystkie elementy, o których w nim mowa.
3. Oświadczenie o terminie płatności za dostawy - termin płatności musi być określony w dniach. Zamawiający wymaga by termin płatności wynosił minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. – treść oświadczenia znajduje się w formularzu „oferta wykonawcy” wystarczy ją uzupełnić o oferowany termin płatności.

### **Brak któregokolwiek z wymienionych w pkt. 1 – 3 dokumentów, spowoduje odrzucenie oferty jako nie odpowiadającej treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

### **III. Terminy i wymagania co do sposobu sporządzania, składania i otwarcia ofert.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Złożenie oferty wariantowej spowoduje jej odrzucenie jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, a zadrukowane strony oferty ponumerowane. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio zabezpieczone np. w oddzielnej kopercie lub skoroszycie (teczce). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (lub osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy (zgodnie z wpisami do akt rejestrowych, ewidencji działalności gospodarczej), bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie, w tym parafowane wszystkie strony oferty (wszystkie załączniki i dołączone dokumenty wymagane przez zamawiającego) oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy może być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą i stanowi jej integralną część.

### **Wykonawcy są zobowiązani do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny (sporządzanie oferty cenowej):**

Nazwa towaru, producent, jednostka miary, ilość, cena jednostkowa bez podatku VAT, stawka VAT, cena jednostkowa z podatkiem VAT, łączna cena pozycji bez podatku VAT (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową bez podatku VAT), łączna cena pozycji z podatkiem VAT (wynik pomnożenia ilości przez cenę jednostkową z podatkiem VAT). Cena

ostateczna za całość przedmiotu zamówienia (suma cen łącznych) musi być podana w wartości netto (bez podatku VAT) i wartości brutto (z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).

Lp	Nazwa towaru	producent	j.m.	Ilość	Cena jedn. bez pod. VAT	Stawka VAT w %	Cena jedn. z pod. VAT	Wartość bez pod. VAT	Wartość z pod. VAT

Zamawiający informuje, iż rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.

Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie mogą ulec podwyższeniu.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty należy składać w nieprzejrzystych zaklejonych kopertach w sposób uniemożliwiający ich otwarcie bez uszkodzenia. Należy stosować koperty podwójne zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II, 22 - 400 Zamość ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 i powinna być oznakowana następująco: „Przetarg nieograniczony – dostawa nabiału. Nie otwierać przed 11 lipca 2006r. godz. 13<sup>00</sup>.” Koperta wewnętrzna musi być oznakowana identycznie jak koperta zewnętrzna.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone w sposób podany wyżej, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Oferty mogą być doręczone osobiście lub przesłane pocztą, z tym że nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego, oferta w sposób fizyczny musi wpłynąć w wyznaczonym terminie do siedziby zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.



**Termin składania ofert upływa dnia 11 lipca 2006r. o godz. 12<sup>00</sup>.** Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, ul. Aleje Jana Pawła II 10 pok. 248 (Kancelaria Szpitala).

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca, który nie wyrazi zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, w dniu **11 lipca 2006r., o godz. 13<sup>00</sup>**, pokój nr 242.

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert będą podawane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te będą niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Koperty oznaczone „Wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Omyłki rachunkowe będą poprawiane zgodnie ze sposobem podanym w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru; o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne; o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IV. Warunki przeprowadzenia przetargu w tym kryteria oceny**

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wykonawcom, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na swojej stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia – jest ona dla nich wiążąca, zamieści ją także na swojej stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży określony termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert będzie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: Pani Elżbieta Kapłon tel. 677 30 99 - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, Sławomir Sobczyk - w sprawach formalno - prawnych tel. 677 32 81, pok. 215 – Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faxem. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przekazywanych faxem oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny o znaczeniu:

##### **1. Cena - 100 %**

**Cena** - będzie oceniana na podstawie oferty cenowej. Najwyżej oceniona zostanie w danym zadaniu oferta o najniższej cenie. Porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

**Sposób obliczania punktów za kryterium ceny:** przyjmuje się zasadę poziomu odniesienia - w tym przypadku stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów ( 1% = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę kryterium tj. 100 pkt.

**Za ofertę najkorzystniejszą złożoną w ramach tego przetargu zostanie uznana oferta w danym zadaniu, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium oceny - cena.**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający będzie wzywał wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający zawrze umowę, w terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego. Zmiany dokonane w przypadkach innych niż wymienione powyżej są nieważne.

Oferta zostanie odrzucona gdy:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione, gdy zaistnieje jedna z okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej.

Wykonawca oraz inne osoby, o których mowa w ustawie mają prawo wnieść protest do zamawiającego, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez

zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protest dotyczący treści postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6. Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związę przyczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający wraz z przekazaniem kopii protestu, będzie wzywał wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesionego protestu.

Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie wykonawcy, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.

Zamawiający rozstrzyga protesty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozpatrzenia protestu w przewidzianym terminie pocztyuje się za jego oddalenie.

W przypadku przedmiotowego postępowania tj., którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań.

Wszystkie istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w części zatytułowanej projekt umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian i uzupełnień do treści zawieranej umowy.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej,  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,  
Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną,  
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Projekt umowy

zawierający istotne dla Kupującego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... r w Zamościu, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Szpitalem Wojewódzkim im. Papieża Jana Pawła II z siedzibą w Zamościu ul. Aleje Jana Pawła II 10, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000021024, NIP 922 – 22 – 92 – 491, zwanym w treści umowy „Kupującym”, w imieniu którego działa:

1. ....  
a ..... z siedzibą w ..... adres : .....,  
zarejestrowaną w ..... pod ....., NIP  
..... zwaną w treści umowy „Sprzedającym,” w imieniu której działają:

1. ....  
2. ....

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, którego rozstrzygnięcie nastąpiło w dniu .....  
Treść umowy jest sporządzona na podstawie złożonej oferty.

§ 1.

Kupujący zleca a Sprzedający przyjmuje do realizacji dostawę nabiału dla potrzeb Kuchni Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu, w następującym asortymencie i ilościach:

§ 2.

1. Dostawy będą odbywały się przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy na następujących warunkach :
  - **Dostawy mleka** : będą odbywały się codziennie do godz. 5<sup>30</sup> - 6<sup>00</sup>, w opakowaniach określonych w § 1.
  - **Dostawy śmietany i kefiru** : będą się odbywały trzy razy w tygodniu poniedziałek, środa, piątek w opakowaniach określonych w § 1.

Zlecenia określające asortyment i ilość zapotrzebowanych : mleka, śmietany i kefiru będą składane na piśmie u Sprzedającego z tygodniowym wyprzedzeniem, lub u konwojenta z dwudniowym wyprzedzeniem.

- **Dostawy sera topionego i serów żółtych** : będą się odbywały raz w tygodniu w poniedziałek w godzinach 7<sup>00</sup> – 9<sup>00</sup> w opakowaniach określonych w § 1.

Zlecenia określające asortyment i ilość zapotrzebowanego sera topionego i serów żółtych będą składane na piśmie u Sprzedającego z tygodniowym wyprzedzeniem.

- **Dostawy masła śmietankowego lub stołowego, sera twarogowego, jogurtu owocowego, serków homogenizowanych** : będą się odbywały trzy razy w tygodniu w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 7<sup>00</sup> - 9<sup>00</sup> w opakowaniach określonych w § 1.

Zlecenia określające asortyment i ilości zapotrzebowanych w/w artykułów będą składane na piśmie u Sprzedającego z tygodniowym wyprzedzeniem lub u konwojenta z dwudniowym wyprzedzeniem.

2. Sprzedający zobowiązuje się do realizacji dostawy w wyznaczonym terminie do siedziby Kupującego, ponosząc ryzyko transportu.
3. Sprzedający zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy, którego pochodzenie jest zgodne ze złożonym w ofercie dokumentem określającym producenta towaru. Asortyment i ilość dostarczonego przedmiotu umowy musi odpowiadać złożonemu przez Kupującego zleceniu na dostawę.
4. Sprzedający będzie uwzględniał reklamacje jakościowe i ilościowe dotyczące dostaw przedmiotu umowy na swój koszt najpóźniej w dniu następnej dostawy licząc od daty zgłoszenia reklamacji.

### § 3.

1. Za dostawę nabiału, będą stosowane ceny jednostkowe brutto (z podatkiem VAT) takie jak w złożonej ofercie cenowej tj. :

Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu umowy ustala się w wysokości ..... zł. słownie: .....

3. Ceny wymienione w ustępie 1 niniejszego paragrafu zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie mogą ulec podwyższeniu do czasu wykonania przedmiotu umowy. Podwyższenie cen w stosunku do oferty upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania na rzecz Sprzedającego.

### § 4.

1. Płatności za wykonane części dostawy Kupujący będzie regulował przelewem w ciągu .... dni licząc od daty otrzymania faktury VAT na konto Sprzedającego w .....  
Nr .....
2. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Kupującego, dokumentu „polecenie przelewu”.

### § 5.

Sprzedający nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie lub jednostce, ani też przenieść na nią swych wierzytelności wynikających z umowy.

### § 6.

1. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego karę umowną:
  - w przypadku niedotrzymania terminu wykonania dostawy przedmiotu umowy albo poszczególnych jego części, w wysokości 0,2% wartości opóźnionej dostawy za każdy roboczy dzień zwłoki.
  - w przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy.

2. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7.

W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku uiszczenia kary umownej określonej w § 6 ust. 1.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

§ 10.

W przypadku wystąpienia braku środków finansowych Kupujący zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości dostaw, o czym powiadomi Sprzedającego na piśmie. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.

§ 11.

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy tj. ....r przez okres 12 miesięcy tj. do dnia .....r.

§ 12.

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w miejscu siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Kupującego, jeden dla Sprzedającego.

**SPRZEDAJĄCY :**

**KUPUJĄCY:**