

**Wprowadzenie**  
**do sprawozdania finansowego**  
**Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego**  
**im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu**

1.

Sprawozdanie finansowe dotyczy działalności Samodzielnego Publicznego Szpitala Wojewódzkiego im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu z siedzibą przy Al. Jana Pawła II 10.

Podstawowym przedmiotem działalności Szpitala jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

- leczenia szpitalnego, które obejmuje hospitalizacje w oddziale szpitalnym,
- leczenia szpitalnego w zakresie programów terapeutycznych,
- ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, a w szczególności porad specjalistycznych,
- ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w zakresie ambulatoryjnych świadczeń diagnostycznych współfinansowanych,
- leczenia stomatologicznego, a w szczególności porad stomatologii ogólnej, zachowawczej, chirurgii stomatologicznej, protetyki,
- rehabilitacji leczniczej obejmującej porady oraz zabiegi rehabilitacyjne, a także porady rehabilitacji kardiologicznej,
- leczenia psychiatrycznego i uzależnień,
- udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach świadczeń odrębnie kontraktowanych obejmujących zabiegi hemodializ.

Szpital został wpisany do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej dn. 29.06.2001 r. pod numerem KRS: 0000021024 w Sądzie Rejonowym w Lublinie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

2.

Samodzielny Publiczny Szpital Wojewódzki im. Papieża Jana Pawła II w Zamościu prowadzi działalność gospodarczą od dnia 29 grudnia 1998 r. a czas trwania działalności nie jest ograniczony.

3.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres sprawozdawczy od dnia 1 stycznia 2005 roku do dnia 31 grudnia 2005 roku i zawiera informacje o stanie majątkowym i sytuacji finansowej Szpitala.

4.

W skład Szpitala nie wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.

5.

Sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Szpital w dającej się przewidzieć przyszłości oraz przy założeniu nieistnienia okoliczności wskazujących na zagrożenie jej kontynuowania.

6.

Sprawozdanie finansowe Szpitala nie zostało sporządzone po połączeniu spółek.

7.

Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości:

1) Ewidencja zapasu materiałów jest prowadzona w cenach zakupu. Koszty związane z zakupem materiałów zalicza się, jako nie mające istotnego wpływu na wynik finansowy, do kosztów działalności bezpośrednio na podstawie dowodów źródłowych. Wartość rozchodu tych składników ustala się przyjmując, że rozchód wycenia się kolejno po cenach tych składników, które Szpital najwcześniej nabył.

2) Towary rejestruje się w ewidencji wartościowej obrotów i stanów całego zapasu. Cenami ewidencyjnymi towarów są ceny sprzedaży brutto zawierające VAT należny. Odchylenia od cen ewidencyjnych towarów z tytułu marży ustala się i rozlicza za pomocą wskaźnika odchyień przeciętnych. W Aptece Otwartej oraz w Punkcie Zaopatrzenia Ortopedycznego „ORTOPEX” towary w ewidencji ujmuje się w cenach zakupu.

3) Paliwo i części zamienne na potrzeby transportu gospodarczego zarachowuje się w koszty w momencie zakupu – z tym, że zużycie paliwa jest kontrolowane za pomocą norm zakładowych za okresy miesięczne. Zużycie części zamiennych zarachowuje się w koszty bieżąco – w każdym przypadku potrzeby wymiany zużytych na nowe.

4) Dolna granica wartości środków trwałych wynosi 200 zł. Sprzęt poniżej tej wartości zaliczany jest do materiałów i nie podlega ewidencji, lecz bezpośrednio po wydaniu do użytkowania spisywany jest w koszty.

Środki trwałe o niskiej wartości jednostkowej, nie przekraczającej 3.500 zł, amortyzuje się w sposób uproszczony, dokonując jednorazowego odpisu ich pełnej wartości w momencie przekazania do używania i prowadzi ich ewidencję pozaksiegowo w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu i ustalenie miejsca jego użytkowania.

Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości przekraczającej jednostkowo 3.500 zł jest dokonywana metodą liniową, według stawek określonych jako maksymalne dla celów podatkowych w równych ratach miesięcznych, przy zastosowaniu dopuszczalnych przepisami podatkowymi współczynników podwyższających stawki amortyzacyjne.

5) Szpital prowadzi ewidencję i rozliczanie kosztów według rodzajów na kontach zespołu 4 i równocześnie według funkcji na kontach zespołu 5.

6) Koszty zakupu materiałów ze względu na ich nieznaczny wpływ na wynik finansowy – zarachowuje się bezpośrednio w koszty danej działalności, a zatem nie zwiększają one ceny nabycia tych materiałów.

7) Odpisy czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów dokonuje się stosownie do upływu czasu.

8) Szpital sporządza:

- rachunek zysków i strat w wersji porównawczej,
- rachunek przepływów pieniężnych w wersji pośredniej.